

**Kokousaika** Sunnuntai 13.11.2022 kello 14.00–14.50

**Kokouspaikka** Rantasalmen seurakuntatalo Kirkkorinne, Kappalaisen työhuone

**Osallistujat**

Härmälä Irja	jäsen
Julkunen Pia	jäsen
Kemppainen Jari	jäsen
Lappalainen Kari	jäsen
Jari Rautiainen	jäsen
Tiina Reijonen	jäsen
Wilkman Kauko	jäsen
Skoog Emiliana	vs. aluekappalainen

**Asiat** §§ 58–64, sivut 1–6

**Pöytäkirjan  
allekirjoitukset:**

\_\_\_\_\_  
Emiliana Skoog  
puheenjohtaja ja sihteeri

**Pöytäkirjan  
tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

\_\_\_\_\_  
Irja Härmälä  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Jari Kemppainen  
pöytäkirjantarkastaja

§ 58  
KOKOUKSEN AVAUS

Vs.aluekappalainen Emiliana Skoog piti alkuhartauden, jonka jälkeen toivotti kokouksen osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen.

§ 59  
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaliitoksen myötä Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 10.11.2015 Rantasalmen kappeliseurakunnan ohjesäännön, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti 14.01.2016. Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 19.01.2016 jäsenet kappelineuvostoon. Kappeliseurakunnan kappalainen kuuluu virkansa puolesta kappelineuvostoon.

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 5 § 1. mom.

”Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsemat kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.”

( Kappeliseurakunnan ohjesääntö 6 § )

Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. Kappelineuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kappelineuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää.

( Kappeliseurakunnan ohjesääntö 7 § )

Kutsu toimitetaan jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kappelineuvosto voi ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsu on lähetetty 08.11.2022 ja asialista on lähetetty sähköpostitse 09.11.2022.

Esitys	Kokous todetaan lailliseksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.

§ 60

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 10 §

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen, seurakunnan viranhaltija tai muu kappelineuvoston tehtävään kutsuma henkilö.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.

- |        |  |
|--------|--|
| Esitys | Kappelineuvosto valitsee kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi vs. aluekappalaisen Emiliana Skoogin ja kaksi jäsentään tämän pöytäkirjan tarkastajiksi.                                |
| Päätös | Kappelineuvosto valitsi kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi vs. aluekappalaisen Emiliana Skoogin ja kaksi jäsentään Irja Härmälä ja Jari Kemppainen tämän pöytäkirjan tarkastajiksi. |

§ 61

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

- |        |   |
|--------|---|
| Esitys | Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.  |
| Päätös | Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. |

§ 62

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Käsiteltävien asioiden lapsivaikutukset on arvioitu (KJ 23 luku 3 § (9.5.2014/417)). Todetaan, että esityslistan asioilla ei ole lapsivaikutuksia.

- |        |   |
|--------|---|
| Esitys | Kappelineuvosto toteaa, että lapsivaikutukset on huomioitu tämän kokouksen asioiden käsittelyssä. |
| Päätös | Kappelineuvosto totesi, että lapsivaikutukset on huomioitu tämän kokouksen asioiden käsittelyssä. |

§ 63

HENKILÖSTÖASIA, EI JULKINEN; JulkL 24 § ja KL 25: 8 §, Salassapidettävä.



§ 64  
KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.50.

(Kappelineuvoston ohjesääntö 14 §)  
Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle  
tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa  
säädetään.