

Kokousaika Maanantai 31.01.2022 kello 17.00 – 19.05

Kokouspaikka Rantasalmen seurakuntatalo Kirkkorinne

Läsnä

Härmälä Irja	jäsen
Julkunen Pia	jäsen
Lappalainen Kari	jäsen
Hynninen Panu	varajäsen
Reijonen Tiina	jäsen
Soudunsaari Saara	jäsen, poistui kokouksesta § 8 käsittelyn aikana
Wilkman Kauko	jäsen
Rahikainen Antti	vs.aluekappalainen
Pakomaa Ari	sihteeri

Muut osallistujat Muita osallistujia ei ollut

Asiat §§ 1 - 12 , sivut 1 - 8

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Antti Rahikainen
puheenjohtaja

Ari Pakomaa
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Kari Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja

Panu Hynninen
pöytäkirjantarkastaja

§ 1
KOKOUKSEN AVAUS

Vs.aluekappalainen Antti Rahikainen piti alkuhartauden, jonka jälkeen toivotti kokouksen osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen.

§ 2
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaliitoksen myötä Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 10.11.2015 Rantasalmen kappeliseurakunnan ohjesäännön, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti 14.01.2016. Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 19.01.2016 jäsenet kappelineuvostoon. Kappeliseurakunnan kappalainen kuuluu virkansa puolesta kappelineuvostoon.

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 5 § 1. mom.

”Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsevat kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.”

(Kappeliseurakunnan ohjesääntö 6 §)

Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. Kappelineuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kappelineuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää.

(Kappeliseurakunnan ohjesääntö 7 §)

Kutsu toimitetaan jäsenille ja kokouksessa läsnä oloon oikeutetuille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kappelineuvosto voi ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsu ja asialista on postitettu 24.01.2022.

Esitys	Kokous todetaan lailliseksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.

§ 3

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 10 §

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen, seurakunnan viranhaltija tai muu kappelineuvoston tehtävään kutsuma henkilö.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.

- | | |
|--------|---|
| Esitys | Kappelineuvosto valitsee kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi taloussihteeri Ari Pakomaan ja kaksi jäsentään tämän pöytäkirjan tarkastajiksi. |
| Päätös | Kappelineuvosto valitsi kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi taloussihteeri Ari Pakomaan. Kappelineuvosto valitsi tämän pöytäkirjan tarkastajaksi Kari Lappalaisen ja Panu Hynnisen. |

§ 4

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

- | | |
|--------|--|
| Esitys | Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. |
| Päätös | Kappelineuvosto päätti, että Muuta mahdollista asioissa käsitellään seuraavat asiat: <ul style="list-style-type: none">- Lausunnon antaminen seurakuntapastorin viran täyttämisestä- Kappeliseurakunnan edustajat sijaiskanttorin haastattelutyöryhmään Muuten kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista päätösehdotuksineen |
-

§ 5

LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Käsiteltävien asioiden lapsivaikutukset on arvioitu (KJ 23 luku 3 § (9.5.2014/417)). Todetaan, että esityslistan asioilla ei ole lapsivaikutuksia.

- Esitys Kappelineuvosto toteaa, että lapsivaikutukset on huomioitu tämän kokouksen asioiden käsittelyssä.
- Päätös Kappelineuvosto totesi, että lapsivaikutukset on huomioitu tämän kokouksen asioiden käsittelyssä.

§ 6

KAPPELINEUVOSTON MÄÄRÄRAHAN TOIMINTASUUNITELMA VUODELLE 2022

Kappelineuvosto laatii ensimmäisessä kokouksessaan vuonna 2022 kappelineuvoston määrärahalle (7 500 €) toimintasuunnitelman vuodelle 2022 (liite nro 1).

- Esitys Kappelineuvosto päättää hyväksyä liitteen nro 1 mukaisen määrärahan toimintasuunnitelman vuodelle 2022.
- Päätös Kappelineuvosto päätti hyväksyä liitteen nro 1 mukaisen määrärahan toimintasuunnitelman vuodelle 2022.

§ 7

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 01.01.2022 - 30.06.2022

Seurakunnan tulee laatia suunnitelma vuoden aikana kannettavista kolehdeista.

Kirkkoneuvoston tulee vahvistaa suunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkoherra on laatinut pohjasuunnitelman, johon kappelineuvostoilta ja piirineuvostolta on pyydetty lausunnot ja mahdolliset muutosesitykset.

Kirkkoherra Sammeli Juntusen laatima tuomiokirkkoseurakunnan kolehtisuunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ajalle 01.01.2022 – 30.06.2022 liitteenä nro 2.

Kolehtisuunnitelma on vahvistettu kirkkoneuvoston kokouksessa 07.12.2021.

- Esitys Rantasalmen kappelineuvosto päättää merkitä tiedoksi kirkkoherra Sammeli Juntusen laatiman ja kirkkoneuvoston vahvistaman kolehtisuunnitelman ajalle 01.01.2022 – 30.06.2022.
- Päätös Rantasalmen kappelineuvosto päätti merkitä tiedoksi kirkkoherra Sammeli Juntusen laatiman ja kirkkoneuvoston vahvistaman kolehtisuunnitelman ajalle 01.01.2022 – 30.06.2022.

§ 8

RANTASALMEN KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021

Kappelineuvoston ohjesääntö 13 §:

”Kappelineuvoston on annettava kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä kertomus kappeliseurakunnan edellisen vuoden toiminnasta. Kertomuksesta on soveltuvin osin voimassa, mitä kirkkoneuvoston toimintakertomuksesta säädetään ja määrätään.”

Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintakertomus vuodelta 2021 liitteenä nro 3.

Vs.aluekappalainen Antti Rahikainen esittelee kokouksessa eri työalojen laatimat omat toimintakertomukset vuodelta 2021.

Taloussihteeri Ari Pakomaa esittelee kokouksessa talouden raportteja vuodelta 2021 (liite nro 4)

- Esitys Kappelineuvosto keskustelee edellisen vuoden toiminnasta ja päättää merkitä Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintakertomuksen 2021 tiedoksi.

Vs.aluekappalainen Antti Rahikainen esitteli kokouksessa eri työalojen laatimat omat toimintakertomukset vuodelta 2021.

Taloussihteeri Ari Pakomaa esitteli kokouksessa talouden raportteja vuodelta 2021.

Saara Soudunsaari poistui kokouksesta klo 18.20.

- Päätös Kappelineuvosto keskusteli edellisen vuoden toiminnasta ja päätti merkitä Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintakertomuksen 2021 tiedoksi.

§ 9
MUUT ASIAT

**1. LAUSUNNON ANTAMINEN SEURAKUNTAPASTORIN
VIRAN TÄYTTÄMISESTÄ**

Rantasalmen kappeliseurakunnan seurakuntapastori Suvi Leppänen on 27.01.2022 päivätyllä viestillä ilmoittanut irtisanoutuvansa Savonlinnan seurakunnan V seurakuntapastorin virastaan 31.05.2022. Suvi Leppäsel-
le on myönnetty virkavapautta 31.05.2022 saakka.

Pastori Emiliana Skoog on valittu hoitamaan Savonlinnan seurakunnan V seurakuntapastorin viransijaisuutta 01.07.2021 - 31.05.2022. Suvi Leppäsen irtisanouduttua virka on vapautunut ja se on mahdollista täyttää 01.06.2022 alkaen.

Kappelineuvoston ohjesäännössä § 12 sanotaan kappelineuvoston tehtävistä:

Kappelineuvoston tehtävänä on

7) valita kappeliseurakunnan kappalainen ja antaa kirkkoneuvostolle lausunto henkilökuntaa kappeliseurakunnan toimintaa varten osoitettaessa tai valittaessa;

Kappelineuvostoa on pyydetty antamaan lausunto seurakuntapastorin viran täyttämistä, koska V seurakuntapastorin pääasiallinen työskentelypaikka on Rantasalmi.

Esitys Rantasalmen kappeliseurakunnan kappelineuvosto antaa lausunnon kirkkoneuvostolle seurakuntapastorin viran täyttämistä.

Päätös Rantasalmen kappeliseurakunnan kappelineuvosto päätti pyytää antamassaan lausunnossa kirkkoneuvostoa ensisijaisesti vakinaistamaan pastori Emiliana Skoogin Savonlinnan seurakunnan V seurakuntapastorin virkaan 01.06.2022 alkaen.
Jos tämä ei ole mahdollista, niin sitten kappelineuvosto pyytää toissijaisesti kirkkoneuvostoa laittamaan viran avoimeen hakuun.

2. KAPPELISEURAKUNNAN EDUSTAJAT SIJAIKANTTORIN HAASTATTELUTYÖRYHMÄÄN

Savonlinnan seurakunnan kirkkoneuvosto on myöntänyt Rantasalmen kappeliseurakunnan kanttorille Sauli Rissaselle virkavapautta 31.07.2022 saakka. Virkavapauden ajaksi haetaan sijaista ajalle 01.03.-31.07.2022 Sijaisuuteen valittavan tehtävänä on hoitaa kanttorin tehtäviä erityisesti Rantasalmen kappeliseurakunnan alueella ja työvuorojen mukaan myös koko seurakunnan alueella. Virkapaikka on Rantasalmen Kirkkorinne.

Hakuilmoitus on julkaistu eri kanavissa tammikuussa. Haku aika päättyy perjantaina 11.02.2022 klo 13. Haastattelut järjestetään tiistaina 15.02.2022 klo 15 - 18.

Rantasalmen kappeliseurakuntaa on pyydetty nimeämään omat edustajansa haastattelutyöryhmään, koska kanttorin pääasiallinen työskentelypaikka on Rantasalmi.

- | | |
|--------|---|
| Esitys | Rantasalmen kappeliseurakunnan kappelineuvosto valitsee edustajat 15.02.2022 järjestettävään kanttorin viransijaisuuden hakijoiden haastatteluun. |
| Päätös | Rantasalmen kappeliseurakunnan kappelineuvosto päätti valita edustajikseen 15.02.2022 järjestettävään kanttorin viransijaisuuden hakijoiden haastatteluun Antti Rahikaisen, Kari Lappalaisen ja Tiina Reijosen. |

§ 10 ILMOITUSASIAT

- **Kappelineuvostojen ja piirineuvoston** tapaaminen ke. 04.05.2022 klo.17.00 Punkaharjulla.
- **Vs.aluekappalainen Antti Rahikainen** muistutteli syksyllä pidettävistä seurakuntavaaleista ja niiden ennakkovalmisteluista.

§ 11

SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

- Kappelineuvosto päätti, että seuraava kappelineuvoston kokous kutsutaan koolle tarvittaessa.

§ 12

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.05.

(Kappelineuvoston ohjesääntö 14 §)

Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.