

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA  
KIRKKOVALTUUSTO**

**KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS**

**PÖYTÄKIRJA 2/2016**

Aika Tiistaina 9. helmikuuta 2016 kello 19.10 – 19.45  
Paikka Savonlinnan seurakuntakeskus, pikkusali, Kirkkokatu 17, 57100 SAVONLINNA

**17. §**

**KOKOUKSEN AVAAMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n 1 momentin mukaan kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

**Kirkkovaltuusto:**

**Kokous aloitettiin Juho Tiaisen pitämällä alkuhartaudella, jonka jälkeen kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.  
Kokouksen avauksen jälkeen hyväksyttiin esteellisten valtuutettujen esteiden syyt ja kutsuttiin varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.  
Toimitetussa nimenhuudossa oli paikalla 32 valtuutettua tai valtuutetun varajäsentä 33 valtuutetusta.**

**18. §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsun tähän kokoukseen on antanut KJ 8:5, 1-2 §:ssä säädettyssä järjestyksessä kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sari Behm. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu on nähtävänä Savonlinnan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä Savonlinnan seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on ollut ilmoitustaululla 2. päivästä helmikuuta 2016 lähtien.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille kirkkojärjestyksen 8:5 §:n määräysten mukaisesti, 2. päivänä helmikuuta 2016.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun valtuuston 33 jäsenestä on saapuvilla enemmän kuin 16 jäsentä (KL 7:4 §).

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **19. §**

### **KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Asiat on otettu esityslistalle kirkkoneuvoston puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja ne esitellään kirkkovaltuustolle, ellei kirkkovaltuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

#### **Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkovaltuutetuille lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.**

#### **Kirkkovaltuusto:**

**Lähetetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.**

## **20. §**

### **PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan-tarkastajaa tarkastamaan pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Käytännöllisistä syistä tarkastaminen on suoritettu jäsenten toimesta. Tarkastajat on valittu vuorotellen kirkkovaltuutettujen nimiluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Merja Immonen ja Pirjo Jäntti.

Pöytäkirja tarkastetaan, ellei pöytäkirjanpitäjän kanssa toisin sovita, kokouksen jälkeen tiistaina 9. päivänä helmikuuta 2016.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä sisällytetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ja seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle julkipantavaan kokouskutsuun. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 10.02.2016 - 13.03.2016.

#### **Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto päättää**

- 1) valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Merja Immosen ja valtuutettu Pirjo Jäntin,**
- 2) todeta, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 2. päivänä helmikuuta 2016 sekä**
- 3) todeta, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 10.02.2016-13.3.2016.**

#### **Kirkkovaltuusto:**

- 1) päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Merja Immosen ja valtuutettu Pirjo Jäntin,**
- 2) totesi, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 2. päivänä helmikuuta 2016 sekä**

**3) totesi, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 10.2.2016 - 13.3.2016.**

**21. §**

**HAUTAUSMAAN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS – liite 1**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024

Aikaisemmin asiaa on käsitelty kirkkoneuvostossa seuraavasti:

**221. §**

**HAUTAUSMAAN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS – esityslistan liite 2**

valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024

*Savonlinnan seurakunnan hautausmailla on eri käytäntöjä siitä, kuinka pitkäksi aikaa hautapaikkaoikeus luovutetaan. Savonrannalla ja Kerimäellä on hautoja, jotka on luovutettu 25 vuodeksi. Muualla Savonlinnan seurakunnan alueella haudat luovutetaan aina 50 vuodeksi. Hinta on sama sekä 25 vuotta luovutetuille haudoille, että sitä pidemmille, 200 euroa/kaksi hautapaikkaa. Jotta kaikki seurakunnan jäsenet olisivat samassa asemassa, tulisi hautapaikkaoikeus olla yhtä pitkä kaikilla Savonlinnan hautausmailla.*

*Hautausmailla on olemassa vielä ns. rivihautoja (köyhien hauta-alue, mm. Varparannalla yhtenäisnurmialue). Rivihautoille voitaisiin edelleen myöntää hautapaikkaoikeus 25 vuodeksi.*

*Samalla hautausmaan Ohjesäännössä on huomioitu 1.1.12016 Savonlinnan seurakuntaan liittyvä Rantasalmen seurakunnan hautausmaa.*

**Talousjohtajan esitys:**

*Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn Savonlinnan hautausmaan ohjesäännön ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston päätettäväksi. Päätös alistetaan Mikkelin Tuomiokapitulin hyväksyttäväksi. Päätös saa lainvoiman seuraavan kuun alusta, kun Mikkelin Tuomiokapitulin päätös asiassa on lainvoimainen*

**Päätös:** *Talousjohtaja muutetun esityksen mukaisesti asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.*

Ohjesääntöä haluttiin muuttaa mm. siunauksen suorittamisesta arkun kansi auki, johon tarvittiin lisäselvitystä tällaisen mahdollisesta luvanvaraisuudesta. Selvityksen perusteella vainaja voidaan siunata arkku auki.

**Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn Savonlinnan hautausmaan ohjesäännön ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston päätettäväksi. Päätös alistetaan Mikkelin Tuomiokapitulin hyväksyttäväksi. Ohjesääntö tulee voimaan, kun Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin päätös asiassa on lainvoimainen.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyy esitetyn Savonlinnan hautausmaan ohjesäännön.**

**Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Ohjesääntö tulee voimaan, kun Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin päätös on lainvoimainen.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Valtuutettu Mirja Immonen teki ohjesääntöön muutosesityksen kohtaan 18 § kuulumaan seuraavasti: ”Suositellaan että lemmikkieläimiä ei tuoda hautausmaalle.” Esitystä kannatti valtuutettu Olli-Pekka Kristiansson. Asiasta suoritettiin äänestys, jossa kirkkoneuvoston pohjaesitys sai 5 ääntä ja Immosen tekemä muutosesitys 24 ääntä, tyhjää äänesti 3 valtuutettua.**

**Kirkkovaltuusto hyväksyi esitetyn Savonlinnan hautausmaan ohjesäännön edellä mainitulla korjauksella. Päätös alistetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Ohjesääntö tulee voimaan, kun tuomiokapitulin päätös on lainvoimainen.**

## **22. §**

### **TALOUSARVIOYLITYSTEN HYVÄKSYMINEN VUODELTA 2015**

#### **– liite 2**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024  
Savonlinnan seurakunnan tilinpäätös tulee näyttämään ylijäämää vuodelta 2015. Ylijäämään on vaikuttanut 166.000 euroa ennakoitua suuremman toimintatuotot ja kulupuolella henkilöstökuluista saatu säästö, noin 480.000 euroa.  
Silti joillakin työmuodoilla ja kiinteistöillä tuli talousarvioylityksiä. Oheisessa liitteessä on eritelty ylitys ja selvitetty mistä ylitys johtuu.

Talusojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetty talousarvioylitykset ja esittää niitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäviksi.

Käsittely:

Talusojohtaja esitteli liitteessä esitetyt ylitykset ja mistä ne ovat aiheutuneet.

Palkoissa ja sivukuluissa on saatu säästöjä, samoin toimintakuluissa.

Kokonaistulos on jäämässä ylijäämäiseksi.

Ylityksissä on joitakin budjetoitvirheitä, esimerkiksi lähetystyössä

kappeliseurakunnissa on ollut erilainen käytäntö. Kiinteistöjen menot on budjetoitu niin tarkasti, että kaikki yllättävät kustannukset aiheuttavat ylityksiä.

Seurakuntakeskuksen kaukolämmön kustannusten ylityksen syytä talusojohtaja tutkii vielä valtuustolle.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyy esitetyt talousarvioylitykset 120.941,16.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyi esitetyt talousarvioylitykset yhteensä 120.941,16 euroa.**

## **23. §**

### **MUUT ASIAT**

**Ei muita asioita**

## **24. §**

### **ILMOITUSASIAT**

- Jumalanpalveluksen radiointia kokeillaan Tuomiokirkosta Järviradiossa taajuudella 89,6
- Pääskylahden seurakuntakodin alakerran kosteusvauriota tutkitaan, syksykauden IP toimii Nätkin koululla
- Rantasalmen kirkon katon kosteusvauriota tutkitaan, lisätietoa annetaan kun tiedetään enemmän

**25. §**

**MUUTOKSENHAKU**

KL 24:3 §:n mukaan saa kirkkovaltuuston päätökseen hakea muutosta sillä perusteella että hänen yksityistä oikeuttaan on loukattu, ja seurakunnan jäsen myös sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista poikkeavassa järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka on lain vastainen.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antaa kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antoi kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.**

**26. §**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.45.**

Puheenjohtaja

Sari Behm

Pöytäkirjanpitäjä

Seija Puustinen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.  
Savonlinnassa 9. päivänä helmikuuta 2016

Merja Immonen

Pirjo Jäntti

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 10.02.2016 - 13.03.2016.

Todistaa;  
Savonlinnassa 14. päivänä maaliskuuta 2016

Seija Puustinen  
pöytäkirjanpitäjä