

Kokousaika 16.11.2020 klo 16.00 –17.46
Paikka Enonkosken seurakuntatoimisto

Läsnä	Helena Liukko	x	puheenjohtaja
	Pekka Auvinen	x	aluekappalainen
	Touko Ahokas	x	jäsen
	Minna Heiskanen	x	jäsen
	Riitta Parttimaa-Redsven	x	jäsen
	Petri Reiman	x	jäsen
	Anu Turunen	x	jäsen
	Heli Muhonen	-	talousjohtaja
	Sammeli Juntunen	-	kirkkoherra

Asiat §§ 39-50

**Pöytäkirjan alle-
kirjoitus**

Helena Liukko
puheenjohtaja
39-43 ja 45-50

Minna Heiskanen
sihteeri

Anu Turunen
puheenjohtaja § 44

**Pöytäkirjan
tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu
nimikirjaimillamme.

Enonkoski 16.11.2020

Riitta Parttimaa-Redsven
pöytäkirjan tarkastaja

Petri Reiman
pöytäkirjan tarkastaja

39 § Kokouksen avaus

Aluekappalainen pitää hartauden ja puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Aluekappalainen piti hartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

40 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

(kappelineuvoston ohjesääntö 6 §)

Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. Kappelineuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokouksensa suunnitelman. Kappelineuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää.

(kappelineuvoston ohjesääntö 7 §)

Kutsu toimitetaan jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kappelineuvosto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokoukutsussa.

Kappalaisen päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

41 § Pöytäkirjan tarkastajien ja sihteerin valinta

Kappalaisen päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laadittu pöytäkirja. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Valitaan kokoukselle sihteeri.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riitta Partimaa-Redsven ja Petri Reiman. Sihteerinä toimii Minna Heiskanen.

42 § Kokouksen asialistan/esityslistan hyväksyminen

Kappalaisen päätösehdotus: Kokouksen asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

43 § Katsaus loppuvuoden tilaisuuksiin ja tilaisuuksien vastuutehtävistä sopiminen kappelineuvoston jäsenien osalta

Kappalaisen päätösehdotus: Kappalainen kertoo loppuvuoden tilaisuuksista, joita on runsaasti. Sovitaan kappelineuvoston jäsenien osalta vastuutehtävien jakamisesta niissä tilaisuuksissa, joissa tarvitaan avustajia.

Päätös: Kappalainen kertoi tulevista tilaisuuksista, mm. sunnuntaina 22.11. jumalanpalvelus, jossa on Jarkko Ronkasan tehtävään siunaaminen. Perjantaina 27.11. joulun avaus tapahtumassa kirkossa musiikkia klo 17.00-19.00. Sunnuntaina 29.11. alttaritaulun 120-vuotispäivä. Inka Niemen duon tuutulaulukonsertti klo 18.00 kirkossa. Sunnuntaina 6.12. itsenäisyyspäivän juhla jumalanpalveluksen jälkeen. Tiistaina 8.12. nokipannukahvit Salen pihassa klo 15.00 samalla joululaulutilaisuus. Torstaina 10.12. klo 16.30 Savonlinna-kvartetin joulukonsertti Enonkosken kirkossa. 15.12. lasten jouluhartaus klo 10.00 kirkossa. 18.12. koulun joulukirkot. Jouluaaton hartaus 24.12. klo 15.00 kirkossa. 27.12. Matti Turusen konsertti kirkossa klo 14.00. Loppiaisena 6.1.2021 messu luostarissa.

44 § Kolehtisuunnitelma 1.1.2021 - 30.6.2021

Kappalaisen päätösehdotus: Kappalainen esittelee kolehtisuunnitelman.

Päätös: Helena Liukko jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Anu Turunen oli puheenjohtajana tässä pykälässä.

Kappalainen esitteli kolehtisuunnitelman. Ehdotetaan kirkkoneuvostolle, että kolehti kerätään:

Oronmylly säätiölle 28.2.2021

Marttyyrien ääni ry:lle 2.4.2021

Kristus yhdistää ry:lle 25.4.2021

Enonkosken luostariyhteisölle 20.6.2021

45 § Kappelineuvoston käyttövarojen toimintasuunnitelma vuodelle 2021

Kappelineuvostolla on normaalien työalojen määrärahojen lisäksi käytössään 5 000 euron määräraha, jonka käytöstä kappelineuvoston tulee laatia toimintasuunnitelma.

Kappalaisen päätösehdotus: Vuonna 2021 kappelineuvoston käyttövarat käytetään seuraavasti: Kokouspalkkiot ja matkakulut 1 000 €, kirkkokahvitukset 600 €, tapahtumat (sisältää esiintyjien kahvituksen) 2 000 €, kuljetukset 500 €, kukat (äitienpäivä, syntymäpäivät, tapahtumaesiintyjille annettavat kukat, kanervat sankarihautausmaalle) 700 € ja lahjat 200 €, yhteensä 5 000 €.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

46 § Varajäsenen valinta kappelineuvostoon

Aki Muhosen poismenon johdosta, kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle Enonkosken kappelineuvostoon Touko Ahokkaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mika Lauriota.

47 § Muut asiat

Anu Turunen esitti, että Puruvesi-lehteen tulisi juttua itsenäisyyspäivän juhlasta.

48 § Tiedoksi

Ei tiedotettavia asioita.

49 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Päätös: Seuraava kokous pidetään 11.1.2021 klo 15.00.

50 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.46

Ohjesääntö 14 §

Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.