

SAVONLINNAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA-PÖYTÄKIRJA
9/2020
Kokous 1.12.2020

Aika Tiistai 1.12.2020 klo 15.00–18.00

Paikka Seurakuntakeskus, juhlasali

Osallistujat

Jäsenet	(x)	Juntunen Sammeli	kirkkoherra, puheenjohtaja
	(x)	Sihvonen Poku	varapuheenjohtaja
	(x)	Hannonen Tapani	jäsen
	(x)	Reijonen Tiina	varajäsen Irja Härmälälle
	(x)	Rasimus Tuula	varajäsen Pirjo Jäntille
	(x)	Konsti Martti	jäsen
	(x)	Käyhkö Anne	jäsen
	(x)	Loikkanen Olli	jäsen
	(x)	Parttimaa-Redsven Riitta	jäsen
	(x)	Pesonen Keijo	jäsen
	(x)	Rahikainen Pinja	jäsen klo 15.50–
	(x)	Rautiainen Sirkka	jäsen
	(x)	Tuunanen Aune	jäsen

Muut

osallistujat	(x)	Tiainen Juho	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	(x)	Uimonen Anna-Liisa	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	(x)	Muhonen Heli	talousjohtaja
	(x)	Mannonen Anna-Kaisa	tiedottaja
	(x)	Auvinen Pekka	Enonkosken kappeliseurakunnan kappalainen
	(-)	Paintola Leena	Savonrannan kirkkopiirin piirineuvoston edustaja
	(-)	Leppänen Suvi	vs. Rantasalmen kappeliseurakunnan kappalainen
	(x)	Loikkanen Toivo	Kerimäen kappeliseurakunnan kappalainen
	(-)	Vauhkonen Sari	Punkaharjun kappeliseurakunnan kappalainen
	(x)	Kosonen Tuula	pöytäkirjanpitäjä

KOKOUKSEN PUOLESTA

Sammeli Juntunen
puheenjohtaja
§ 169–172, 181–190

Poku Sihvonen
puheenjohtaja
§ 173–180

Heli Muhonen
sihteeri
§ 177

Tuula Kosonen
sihteeri
§ 169–176, 178–192

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty __ / __ 2020

Tiina Reijonen

Martti Konsti

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä, paikka ja aika:
Seurakuntakeskuksen yleinen ilmoitustaulu 7.12.–21.12.2020

Tuula Kosonen
sihteeri

_____ / _____

169. §

KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

170. §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §/2014.)

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä tilintarkastajalle postin välityksellä 24. päivänä marraskuuta 2020.

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Toimitetussa nimenhuudossa oli saapuvilla 13:sta kirkkoneuvoston jäsenestä 13 jäsentä tai jäsenen henkilökohtaista varajäsentä.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

171. §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Asiat on otettu esityslistalle puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja käsitellään, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, lisättynä
186. § Anomus vuokranmaksusta vapauttamisesta,
187. § Anomus vuokranmaksusta vapauttamisesta ja
Muut asiat: Metsäalueasia keskusteluun.**

172. §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat Irja Härmälä ja Pirjo Jäntti.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa perjantaina 4.12.2020.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain- tai järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa.

Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä koko muutoksenhakuajan.
Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää, valitusaika 30 päivää.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla ajalla 7.–21.12.2020. – Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 2. joulukuuta 2020.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Reijonen ja Martti Konsti. Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla ajalla 7.–21.12.2020. – Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 2. joulukuuta 2020.

173. §

LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2020

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Kirkkoneuvosto päätti 28.1.2020, että Domus asianhallintajärjestelmän käyttöönottoa ryhdytään valmistelemaan, käyttöönotto mahdollisuuksien mukaan jo tänä vuonna ja tarvittaessa esitetään lisämäärärahaa ko. hankintaan.

Ohjelma on tilattu syksyllä ja ensimmäiset käyttöönottopalaverit on pidetty. Ensimmäiset koulutukset ovat joulukuussa. Teknisesti tuoteympäristö on käytössämme jo joulukuussa, joten käyttöönotto käytännössä toteutuu vuoden 2021 alusta. Tälle vuodelle tulevat jo pakolliset organisaatiokohtaiset käyttöönoton kustannukset ja osa koulutuskustannuksista.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan varaamista vuoden 2020 talousarvioon tehtäväalueelle 1011090000 Muu yleishallinto 8.000 euroa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle lisämäärärahan varaamista vuoden 2020 talousarvioon tehtäväalueelle 1011090000 Muu yleishallinto 8.000 euroa.

174. §

HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO 2021 – esityslistan liite 1

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2021 on 13.942 euroa ylijäämäinen.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2021 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esitetyn hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2021 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

175. §

TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021 – esityslistan liite 2

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Talousarvion laatimiseksi oli työaloille annettu ohjeistus:

1. Vuoden 2021 toimintasuunnittelun lähtökohtana on kirkkoneuvoston elokuussa 2020 esittämä seurakunnan strategia.
Kirkkoneuvosto linjaa painopistealueet.
Toimintasuunnitelman hyvin asetettu tavoite täyttää seuraavat tunnusmerkit.
Kirkkohallituksen talousarvion perusohjeet:
 - keskeiset tavoitteet (3-5 kpl)
 - perustuu seurakuntalaisten tarpeisiin ja odotuksiin
 - sidoksissa aikaan (esim. kerrotaan toteutusaikataulu)
 - tunnusluvut; esitetään mittari toteutumisen seuraamiseksi
 - konkreettinen, yksiselitteinen, realistisesti saavutettavissa, arvioitavissa
 - haasteellinen, mutta saavutettavissa
2. Kirkkoneuvosto antaa esityksensä veroprozentista elokuussa, kirkkovaltuusto päättää veroprozentista lokakuussa.
3. Käyttötalousmenojen osalta (palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat) määrärahat voi pitää vuoden 2020 talousarvion tasolla, muilta osin huomioidaan mahdolliset hinnan nousut sellaisissa menoissa, joihin seurakunta ei voi vaikuttaa kuten esimerkiksi sähkö- ja vesimaksut. Työalojen tulisi kuitenkin kriittisesti tarkastella omaa toimintaansa.
Kun seurakunnan talousarviokokonaisuus saadaan valmiiksi, talousjohtaja tarvittaessa työalavastaavien esimiesten kanssa käy läpi mahdolliset tarvittavat karsinnat.
4. Perittävien maksujen korotustarve syyskuussa kirkkoneuvostossa ja tarvittaessa lokakuun kirkkovaltuustossa (hautatoimen maksut).
5. Palkkoihin Kirkon virka ja -työehtosopimuksen muutokset (sopimustarkistukset 1.1.2020 lukien). Taloustoimisto laskee talousarvion palkat sivukuluineen.
6. Kirkon Keskusrahastolle menevät maksut ja eläkevakuutusmaksut budjetoidaan syksyllä tulevien päätösten mukaisesti.
7. Kiinteistöjen osalta ylläpitomäärärahojen lisäksi varataan määrärahat tarvittaviin vuosikorjauksiin.
8. Tehtävälalueiden talousarviot kootaan taloustoimiston antamien ohjeiden mukaisesti Excel-taulukkoon.

Tehtävälalueiden talousarvioesityksen oltava taloustoimiston käytettävissä 15.10. mennessä.
Kirkkoneuvostossa talousarvion käsittely viikolla 49.
Kirkkovaltuustossa talousarvion käsittely joulukuussa viikolla 51.

Työalojen esityksiin ei ole tehty mitään muutoksia lukuihin vuodelle 2021.
Kirkkovaltuusto päätti 27.10.2020 ensi vuoden kirkollisveroprocentin suuruudeksi 1,60.
Hautatoimen maksuihin on tehty korotuksia vuodelle 2021, myös seurakunnan perimiin muihin maksuihin (tilavuokra yms.) on laskettu korotuksia vuodelle 2021.
Palkkoihin on huomioitu 1 %:n korotus.

Talousarvion vertailukelpoisuus

Vuoden 2021 talousarvio on vertailukelpoinen vuoden 2020 talousarvion kanssa. (Tilikartan muutos on tullut voimaan 1.1.2020, joten tilinpäätöksen 2019 tiedot eivät ole vertailukelpoisia).

Toimintatuotot

Toimintatuottojen arvioidaan olevan 1.914.969 euroa. Merkittävämpiä toimintatuottoja ovat puunmyyntitulot 620.000 euroa. Kiinteän omaisuuden myyntivoittoihin on budjetoitu 300.000 euroa.

Lisäksi toimintatuotoissa on huomioitu hautatoimen maksujen korotukset sekä tilojen käyttökorkvauksiin tehdyt muutokset.

Toimintakulut

Suurin kuluerä seurakunnalle on henkilökunnan palkat sivukuluineen. Henkilöstökulut ovat yhteensä 4.883.881 euroa, joka on 190.435 euroa vähemmän kuin vuoden 2020 talousarviossa. Seurakunnan palkat sivukuluineen ovat arvioiduista verotuloista ja valtionrahoituksesta 71,0 % ja arvioiduista toimintakuluista 63,7 %.

Palveluiden ostot ovat 1.591.567 euroa, joka on 135.912 euroa vähemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa. Suurin yksittäinen kuluerä palveluiden ostossa on ICT-palvelut 258.150 euroa (tämä sisältää myös puhelinkulut, jotka aiemmin olivat omalla tilillään budjetoituina).

Vuokrat, eli asuntojen ja toimitilojen vuokrat, yhtiövastikkeet sekä koneiden ja laitteiden vuokrat ovat 106.060 euroa.

Aineet tarvikkeet ja tavarat, kokonaissummaltaan 912.608 euroa, eli 35.818 euroa vähemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa.

Annetut avustukset ovat 219.590 euroa, josta 124.340 euroa (2,0 % arvioiduista verotuloista) annetaan lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan.

Muut toimintakulut, kuten kunnallisvero, kiinteistövero, Teosto-maksut yms. ovat 234.884 euroa.

Kaikki toimintakulut vuodelle 2021 ovat 7.960.444 euroa (ulk. /sis.), 375.217 euroa pienemmät kuin kuluvan vuoden talousarviossa.

Tuloslaskelmaosassa verotulot on huomioitu veroprosentin 1,60 mukaan. Lisäksi arviossa on huomioitu kirkkohallituksesta saadun verotuloennusteen mukaiset muutokset.

Rahoitustuottoja on arvioitu yhteensä 195.000 euroa eli 130.000 euroa kuluvan vuoden arviota vähemmän.

(kuluvan vuoden talousarviossa oli budjetoitu osakkeiden myyntituloja)

Toimintakate, (toiminnan tuotot – toiminnan kulut) on alijäämäinen -6.045.475 euroa.

Toimintakatteeseen lisätään verotulot ja sijoitusten tulot ja kulut, saadaan **vuosikate**, joka on ylijäämäinen + 350.556 euroa.

Vuosikatteesta vähennetään poistot, saadaan **tilikauden tulos**, mikä näyttää alijäämää 46.150 euroa.

Kun vielä huomioidaan poistoeron muutos, saadaan **tilikauden ylijäämäksi** 7.686,64 euroa.

Investoinnit

Investointeja on vuodelle 2021 budjetoitu yhteensä 319.000 euroa: suurimpina yksittäisinä hankkeina traktorin hankinta Pääskylahden hautausmaalle, Säamingin ja Punkaharjun seurakuntatalojen salaojat sekä Savonrannan siunauskappelin vesikaton korjaus/uusinta.

Suunnitelmavuodet

Suunnitelmavuosien 2022 ja 2023 tasapainottamiseksi on tehty seuraavat toimenpiteet:

Vuosi 2022:

Hautatoimen pääluokan osalta on tarkennettu kausityöntekijöiden henkilöstökulujen jakautumista seurakunnan ja hautainhoitorahaston välillä tehtyjen työseurantojen perusteella. Lisäksi tähän on huomioitu strategian mukainen Suur-Savon Sähkön osakkeiden myynti 150.000 euroa.

Vuosi 2023:

Vuonna 2020 vahvistetussa strategiassa on linjattu, että suunnitelmavuonna 2023 tehdään tarvittaessa päätös veronkorotuksesta vuodelle 2024. Talousarvion laadinnan yhteydessä ilmenneiden taloudellisten näkymien vuoksi on tätä jouduttu aikaistamaan vuodelle. Eli vuoden 2023 taloussuunnitelmassa on huomioitu veronkorotus 0,1 %.

Kirkkohallituksen antamien ennusteiden mukaan seuraavan talousarvio- ja suunnitelmakauden aikana talouden näkymät näyttävät siltä, että em. toimenpiteetkään eivät riittäisi.

Sitovuustaso

1. ja 2. pääluokka sitovuustaso kirkkovaltuustoon on tehtävääalueittain ulkoiset nettokustannukset.

4. ja 5. pääluokka sitovuustaso kirkkovaltuustoon on pääluokittain ulkoiset nettokustannukset.

Investointien sitovuustaso kirkkovaltuustoon on investointikohteittain nettokustannukset.

Talousarvioavustukset

Talousarviossa on huomioitu seuraavat talousarvioavustukset järjestöille:

Savonlinnan Toimintakeskus avustus 3000 euroa yhteistyösopimuksen perusteella. Lisäksi tuki toimintakeskukselle palkkatukityöllistämisen osuudesta 10.000 euroa.

Savonlinnan Toimintakeskus ry/Pirttitoiminta, esitys talousarviossa 2.000 euroa. Seurakunnan edustaja toimii ohjausryhmässä, yhteisiä leiripäiviä ja tapahtumia seurakunnan kanssa.

Kerimäen Pysäkki on anonut 500 euroa, esitys talousarviossa 500 euroa.

Linnalan setlementti anoo 2.000 euroa ystäväntupatoimintaan ja omaishoitotukeen, esitys talousarviossa 2.000 euroa. Linnala koordinoi omaishoitotuki-vapaaehtoistoimintaa. Yhteistyönä mm. leirejä ikääntyneille.

Punkaharjun Ystäväpalvelu ry vuotuinen avustus 1.000 euroa (vanhustyön rahastolta ko. tarkoitukseen määräraha).

Savolaiset Selviytyjät, esitys talousarviossa 2.000 euroa.

Em. avustukset yht. 20.500 euroa budjetoitu diakoniatyön avustuksiin/1012410000/489000 (muut avustukset).

Kerimäen kirkkokuoro ry on hakenut 3000 euroa toiminta-avustusta. Avustusta on budjetoitu 2.500 euroa musiikkityön avustuksiin/1012200000/489000.

1012340000/489000 partio on budjetoitu 1.000 euroa Savon Saukot lippukunnalle. 1012700000/489000 kansainvälinen diakonia on budjetoitu Aunuksen seurakunnalle 4.850 euroa.

Radio Dei on anonut avustusta 850 euroa/kolehtikohdetta kristillisen radion rukoustyöhön. Kohteelle ei ole budjetoitu määrärahaa.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 23.11. antanut lausuntonsa talousarviosta.

Pinja Rahikainen saapui kokoukseen käsittelyn aikana klo 15.50.

Talusojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talusojohtajan esittämän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2021 sekä suunnitelmavuosille 2022–2023 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi talusojohtajan esittämän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2021 sekä suunnitelmavuosille 2022–2023 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

176. §

TESTAMENTIN VASTAANOTTAMINEN

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Enonkoskelainen Aino Loikkanen (kuollut 6.11.2020) on testamentissaan määrännyt kaiken omaisuutensa Savonlinnan seurakunnan Enonkosken kappeliseurakunnalle käytettäväksi diakonia- ja lähetystyön tukemiseen. Varoista on määrätty käytettäväksi 80 prosenttia diakoniatyön tukemiseen ja 20 prosenttia lähetystyön tukemiseen.

Talusojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää ottaa Aino Loikkasen testamentin vastaan edellyttäen, että testamentista johtuvat velvoitteet seurakunnalle eivät ylitä testamentilla saatavan omaisuuden arvoa.

Seurakunta huolehtii testamentissa mainitun haudan hoitamisesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti ottaa Aino Loikkasen testamentin vastaan edellyttäen, että testamentista johtuvat velvoitteet seurakunnalle eivät ylitä testamentilla saatavan omaisuuden arvoa. Seurakunta huolehtii testamentissa mainitun haudan hoitamisesta.

177. §

SUORITUSLISÄ

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

KirVesTes 26 §/soveltamisohje: Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään **1,1 %** yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Lisäksi KirVesTes 4 §/sopimustarkistukset:

Seurakunnan tulee käyttää 1.1.2020 lukien **0,6 %** suuruinen järjestelyerä henkilökohtaiseen palkanosaan ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten sopimusjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

Soveltamisohje:

Paikallista palkkausjärjestelmän edelleen kehittämistä on esim. erän käyttäminen kokonaan tai osittain henkilökohtaisen palkanosan suorituslisään.

Palkkatoimikunta käsitteli talousjohtajan laatiman laskelman suorituslisien jakautumisesta ja yhdistelmän suorituslisien saajista. Laskelmat on koostettu esimiehen arviointilomakkeista. Laskelmassa on huomioitu kompensoituna arvioinnit, jossa on ollut odotukset ylittävää sekä alittavaa.

Palkkatoimikunta esittää, että

- 1,7 %** vuoden 2021 budjetin peruspalkkojen määrästä 3.152.726,11 euroa käytetään suorituslisiin. Ko. palkkasumma sisältää kaikki yli kk työsuhteen palkat). Suorituslisiin käytettävä summa vuonna on 2021 yht. 53.596,34 euroa. 2% ko. summasta eli 1.192 euroa varataan määräaikaisten suorituslisiin. Eli nyt päätettävä summa on 52.404,34 = 4.367,03 euroa/kk.
- Palkkatoimikunta esittää, että suorituslisät maksetaan esitellyn yhdistelmän mukaisesti 65 työntekijälle.

Yhdistelmä suorituslisän saajista esitellään kokouksessa (asiakirja Ei Julkinen).

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää palkkatoimikunnan esityksen mukaisesti että

1. **1,7 %** vuoden 2021 budjetin peruspalkkojen määrästä 3.152.726,11 euroa käytetään suorituslisiin. Ko. palkkasumma sisältää kaikki yli kk työsuhteen palkat).
Suorituslisiin käytettävä summa vuonna on 2021 yht. 53.596,34 euroa. 2% ko. summasta eli 1.192 euroa varataan määräaikaisten suorituslisiin. Eli nyt päätettävä summa on 52.404,34 = 4.367,03 euroa/kk.
2. Palkkatoimikunta esittää, että suorituslisät maksetaan esitellyn yhdistelmän mukaisesti 65 työntekijälle.

Päätös:

Pöytäkirjaan merkitään, että tämän asian käsittelyn aikana pöytäkirjanpitäjänä toimi Heli Muhonen.

Pöytäkirjaan merkitään, että asian käsittelyn ajaksi kokouksesta poistuivat: Sammeli Juntunen, Tapani Hannonen, Pinja Rahikainen, Pekka Auvinen, Toivo Loikkanen, Anna-Kaisa Mannonen ja Tuula Kosonen.

Kirkkoneuvosto päätti, että

1. **1,7 %** vuoden 2021 budjetin peruspalkkojen määrästä 3.152.726,11 euroa käytetään suorituslisiin. Ko. palkkasumma sisältää kaikki yli kk työsuhteen palkat).
Suorituslisiin käytettävä summa vuonna on 2021 yht. 53.596,34 euroa. 2% ko. summasta eli 1.192 euroa varataan määräaikaisten suorituslisiin. Eli nyt päätettävä summa on 52.404,34 = 4.367,03 euroa/kk.
2. Palkkatoimikunta esittää, että suorituslisät maksetaan esitellyn yhdistelmän mukaisesti 65 työntekijälle.

178. §

VUOKRASOPIMUS KAARNETSAARI – esityslistan liite 3

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Saimaa Holiday/Lomakylä Järvisydän Oy:lla on päätymässä 31.12.2020 viiden vuoden määräaikainen Kaarnetsaaren vuokrasopimus.

Saimaa Holiday/Lomakylä Järvisydän Oy on kiinnostunut jatkamaan vuokrasopimusta oheisen vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti 5 vuoden määräajaksi vuosille 2021-2025.

Vuokraajalla on myös kiinnostusta ostaa kohde, mutta koska kiinteistökaupanteon prosessi on kanssamme pitkäkö, on tarpeen ensin uusia vuokrasopimus.

Puhelimitse 19.11. on tiedusteltu kirkkohallituksen maankäyttöpäällikön Harri Palolta kaupankäynnin vaihtoehtoja. Hänen näkemyksensä mukaan tässä tapauksessa suoraan kauppaan olisi perustellut syyt. Vuokralaiselle voisi esim. ehdottaa kohteen myyntiä arviokirjan mukaiseen hintaa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuokrasopimuksen Saimaa Holiday/Lomakylä Järvisydän Oy:n kanssa liitteen mukaisena. Sopimus on määräaikainen vuosille 2021–2025.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että vuokralaiselle voidaan ehdottaa kohteen myyntiä arviokirjan mukaiseen hintaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi vuokrasopimuksen Saimaa Holiday/Lomakylä Järvisydän Oy:n kanssa liitteen mukaisena. Sopimus on määräaikainen vuosille 2021–2025.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että vuokralaiselle voidaan ehdottaa kohteen myyntiä arviokirjan mukaiseen hintaan.

179. §

PALKKAN TARKISTUS

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Kasvatustyön organisaatiomuutoksen myötä Sanna Eevala toimii toimintakaudella 2020–2021 (syyskuu 2020 – kesäkuu 2021) lapsityön tiiminvetäjänä huolehtien lapsityön projektien toteutuksista (Muumihihtokoulu, Lapsityön pääsiäisvaellus, Nooan Arkki, joulupolku, puuhamessut), sekä huolehtinut osaltaan uuden työalajohtajan perehdytyksestä.

Hänen tehtäviinsä on kuulunut myös sijaisjärjestelyt työalavastaavan vuosiloma-aikoina niiden siirrettyä koronatilanteen vuoksi kesältä syyskaudelle. Sanna myös toimii ensisijaisena sijaistavana työntekijänä mahdollisuuksien mukaan.

Kasvatuksen työalajohtaja Juha Hakala esittää Sanna Eevalan palkkausta tarkistettavaksi em. perustein 200 €/kk 1.9.-31.12.2020 välisenä aikana (syksyn aikana joutunut ottamaan osavastuuta esimiehen tietyistä tehtävistä) ja 150 €/kk 1.1.2021-30.6.2021 välisenä aikana.

KirVesTes23 § Tehtävän muutoksen vaikutus peruspalkkaan 1 mom. Peruspalkan tarkistaminen

Jos työnantaja päättää muuttaa tehtävää niin, että tehtävän vaativuus muuttuu olennaisesti, se tarkistaa peruspalkan vaativuuden muutosta vastaavasti.

2 mom. Peruspalkan määräaikainen tarkistaminen Jos 1 momentissa tarkoitettu muutos on tilapäinen, peruspalkkaa tarkistetaan määräajaksi.

Talousjohtajan esitys:

Sanna Eevalan peruspalkkaa tarkistetaan seuraavasti:

1.9.–31.12.2020 200 euroa/kk

1.1.–30.6.2021 150 euroa/kk

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että Sanna Eevalan peruspalkkaa tarkistetaan seuraavasti:

1.9.–31.12.2020 200 euroa/kk

1.1.–30.6.2021 150 euroa/kk

180. §

METSÄSUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2030

valmistelija: talousjohtaja: Heli Muhonen 044 776 8024

Kirkkojärjestys 15 luku 10 §;

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain ([1093/1996](#)) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsuunnitelman tulee olla metsänhoidon ammattiasiantuntemusta edustavan yhteisön tai henkilön laatima.

Metsäavain Oy on laatinut metsäsuunnitelman Savonlinnan seurakunnan omistamille metsille vuosille 2021-2030.

Suunnitelma koostuu tilojen yhteenvetotiedoista, metsäkartoista ja perustiedoista metsäkuvioittain. Siihen on koottu myös suositus metsänhoitotöistä ja hakkuista ja niiden tulo- ja menoarvioista kymmenen vuoden ajaksi.

Maastotyöt on suoritettu vuoden 2020 touko-syyskuun aikana.

Maastotyöt kattoivat kaikki suunnitelman metsätalouskuviot lukuun ottamatta metsätaloudellisesti vähäarvoisia alle kahden hehtaarin saaria.

Toimenpide ehdotuksissa on otettu huomioon Tapio hyvän metsänhoidon suositusten toteutuminen, metsätalouden tuloksen maksimointi ja järkevien toimenpidekokonaisuuksien muodostaminen. Metsälain arvokkaat elinympäristöt ja muut arvokkaat luontokohteet on

huomioitu toimenpiteitä suunniteltaessa ja hakkuissa kyseisiä kuvioita käsitellään erittäin hellävaraisesti tai jätetään metsätaloudeksen ulkopuolelle.

Savonlinnan seurakunnan tavoite hiilineutraalista metsätaloudesta on huomioitu metsäsuunnitelmassa siten, että toimenpide-ehdotukset ovat kestävänsä metsätalouden mukaisia ja suunnitelmassa on ehdotettu pysyviä lepokuvioita ja säästöpuuryhmiä. Terve ja kasvava puusto sitoo hiiltä, joten metsänuudistamisen onnistuminen ja hyvä metsänhoito ovat hiilensidonnalla kannalta erittäin tärkeitä.

Savonlinnan seurakunnalla on metsätaloudeksia 3269 hehtaaria, josta metsämaan kangasta 2829 ha ja metsämaan suota 387 ha. Loput 53 ha ovat kitu- ja joutomaata.

Maapohjat ovat pääosin kantavia ja ravinteisuudeltaan hyviä tuoreen ja kuivahkon kankaan ollessa yleisimmät kasvupaikkatyypit.

Metsäsuunnittelusopimuksen/hankintasopimuksen mukaan metsäsuunnitelman laadinnasta veloitetaan 11,00 €/ha + alv 24 %. Kaikki tämän sopimuksen mukainen työ sisältyy edellä mainittuun hintaan.

Laskutus hoidetaan, kun metsäsuunnitelma on valmis ja tilaaja on sen hyväksynyt. Tilaajan on tehtävä päätös metsäsuunnitelman hyväksymisestä kuudenkymmenen (60) vuorokauden kuluessa valmiin suunnitelman vastaanottamisesta.

Laskun maksuehto on 21 päivää netto hyväksyttävän laskun saapumisesta tilaajalle.

Metsäsuunnitelma sähköisessä muodossa on toimitettu seurakunnalle 5.11.

Koska suunnitelmaa on tarkoitus esitellä vielä neuvoston ja valtuuston jäsenille ja mahdollisesti myös seurakuntalaisille ennen suunnitelman hyväksymistä, maksua ajatellen aikataulu on työn tehneelle yritykselle kohtuuton.

Ko. tarkoitukseen määräraha on varattu vuodelle 2020.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedon metsäsuunnitelman valmistumisesta tietoonsa saatetuksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että lasku voidaan suorittaa tämän päätöksen jälkeen.

Päätös: Esitys jätettiin pöydälle.

181. §

VIRAN PERUSTAMINEN

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Kirkkoneuvosto päätti 16.10.2018 julistaa auki kaksivuotisen kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijän määräaikaisen virkasuhteen. Virkasuhteen toimipaikkana on Savonrannan kirkkopiiri, tehtävinä Savonrannan kirkkomusiikkityö sekä lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyötä. Tarpeen vaatiessa Savonrannan kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijä tekee työtä myös muilla Savonlinnan seurakunnan alueilla. Vaativuusryhmä on 502.

Kirkkoneuvosto valitsi 27.12.2018 §:n 221. kohdalla kaksivuotiseen, määräaikaiseen kirkkomuusikko-nuorisotyönohjaajan virkaan 1.2.2019 alkaen Pia Raskin. Viran palkkaus on 502 mukaan. Määräaikaisuus päättyy 31.1.2021.

Savonrannan kirkkopiirissä työskentelevän kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijän virka on osoittautunut vajaan kahden vuoden aikana toimivaksi ratkaisuksi ja johtava kanttori kannattaa viran vakinaistamista. Viranhaltija Pia Rask on onnistunut aktiivista kehittämistöötä edellyttävässä uudessa yhdistelmävirassa erinomaisesti.

Pieniä tarkennuksia työnkuvaan on tehty aloitusasetelmaan nähden. Suurimpana muutoksista lapsityön kerhotoiminnan vastuiden rajaaminen. Silti viranhaltija on suunnitteluvastuussa musiikki-, nuoriso-, rippikoulu- ja varhaisnuorisotyöstä Savonrannan kirkkopiirissä. Lisäksi

hän hoitaa kanttorin tehtäviä Savonrannalla, eli hoitaa kirkkomuusikkona työtehtäviä mm. diakoniatyön, jumalanpalveluselämän, kirkollisten toimitusten ja lähetyksen työaloilla.

Lisäksi viranhaltija on hoitanut kanttorin ja nuorisotyöntekijän tehtäviä muualla seurakunnan alueella. Hän on mukana kanttorin tehtävissä kirkollisissa toimituksissa ja jumalanpalveluksissa seurakunnan alueella muiden kanttoreiden ja kirkkomuusikoiden tavoin. Viranhaltija toteuttaa rippikoulu- ja varhaisnuorisotyön leiritoimintaa ko. työaloilla soveltavan työnjaon mukaisesti.

Koska määräaikaisuus on päättymässä ja järjestelyt kahden vuoden aikana ovat osoittautuneet tarkoituksenmukaisiksi, on tarpeen perustaa tehtävien hoitoa varten virka. (KL 6, §1, 4 *Virkasuhteessa suoritettavaa tehtävää varten perustetaan virka. Perustellusta syystä henkilö voidaan kuitenkin ottaa virkasuhteeseen määrääjäksi myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virka.*)

Puheenjohtajan esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijän viran. Virkasuhteen toimipaikkana on Savonrannan kirkkopiiri, tehtävinä Savonrannan kirkkomusiikkityö sekä lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyötä. Tarpeen vaatiessa Savonrannan kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijä tekee työtä myös muilla Savonlinnan seurakunnan alueilla. Vaativuusryhmä on 502. Virkasuhteeseen valittavalta toivotaan teoreettista ja käytännön työssä osoitettua kykyä hoitaa kirkkomuusikon tehtäviä. Virkasuhteeseen hyväksytyn tulee esittää rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus.
2. Viran perustamispäätöksen saatua lainvoiman, virka voidaan julistaa haettavaksi. Viranhaltijat valtuutetaan hoitamaan viran täyttöön liittyvät käytännön järjestelyt.

Päätös:

1. **Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijän viran. Virkasuhteen toimipaikkana on Savonrannan kirkkopiiri, tehtävinä Savonrannan kirkkomusiikkityö sekä lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyötä. Tarpeen vaatiessa Savonrannan kirkkomuusikko-nuorisotyöntekijä tekee työtä myös muilla Savonlinnan seurakunnan alueilla. Vaativuusryhmä on 502. Virkasuhteeseen valittavalta toivotaan teoreettista ja käytännön työssä osoitettua kykyä hoitaa kirkkomuusikon tehtäviä. Virkasuhteeseen hyväksytyn tulee esittää rikosrekisteriote ja hyväksyttävä lääkärintodistus.**
2. **Viran perustamispäätöksen saatua lainvoiman, virka voidaan julistaa haettavaksi. Viranhaltijat valtuutetaan hoitamaan viran täyttöön liittyvät käytännön järjestelyt.**

182. §

ANOMUS VUOKRAMAKSUSTA VAPAUTTAMISESTA – esityslistan liite 4

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Rantasalmen puhallinorkesteri on tehnyt vuokravapautusanomuksen koskien puhallinorkesterin joulukonserttia Rantasalmen kirkossa 15.12.2020.

Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistys on pitänyt useana vuonna joulukonsertin

Rantasalmen kirkossa. Konserttiin on myyty aina ohjelmia. Johtuen koronaviruksesta ja sen tuomista rajoituksista, joudutaan tänä vuonna konsertti striimaamaan, koska kirkkoon ei voida ottaa yleisöä. Tästä johtuen joudutaan myymään striimilippuja eikä voida käyttää ohjelmien myyntiä. Yhdellä striimilipulla samaa esitystä voi kuitenkin katsoa useampikin henkilö. Konsertti ei tuota voittoa yhdistykselle.

Rantasalmen puhallinorkesteri on avustanut ilmaiseksi kauneimmissa joululauluissa, ja tämän yhteistyön toivotaan jatkuvan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistys vapautuksen Rantasalmen kirkon vuokrasta joulukonsertin striimauksiin 14.–15.12.2020.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää Rantasalmen puhallinorkesteriyhdistys vapautuksen Rantasalmen kirkon vuokrasta joulukonsertin striimauksiin 14.–15.12.2020.

183. §**ENONKOSKEN KAPPELINEUVOSTON VARAJÄSENEEN VALINTA**

Enonkosken kappelineuvosto 16.11.2020 § 46:

Aki Muhosen poismenon johdosta, kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle Enonkosken kappelineuvostoon Touko Ahokkaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mika Lauriota.

Kirkkoneuvosto vietti hiljaisen hetken Aki Muhosen muistoksi.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Enonkosken kappelineuvostoon 2019–2022 kestäväen toimikauden loppuun Touko Ahokkaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mika Laurion.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Enonkosken kappelineuvostoon 2019–2022 kestäväen toimikauden loppuun Touko Ahokkaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mika Laurion.

184. §**IV SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAJAISUUS**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Viran täyttöä varten valittu työryhmä (Sammeli Juntunen, Leena Paintola, Pinja Rahikainen ja Poku Sihvonen) haastattelee hakijat 24.11. Työryhmän haastattelujen tulokset esitellään kokouksessa.

Seurakuntapastorin viransijaisuuteen tuli 20 hakemusta, joista 19 oli teologian maisteria ja yksi vihitty pappi. Haastatteluun kutsuttiin viisi teologian maisteria, joista yksi perui tuloensa, koska oli tullut valituksi toiseen seurakuntaan papin tehtävään.

Työryhmä haastatteli neljä teologian maisteria, joista jokaisella olisi tehtävään vaadittavia taitoja. Työryhmä esittää valittavaksi Jussi Kinnusta, koska hänellä on kokemusta seurakuntayhteisön rakentamisesta Martin seurakunnassa (Turku) ja tällaista osaamista tarvitsemme strategian kakkoskohdan "vastuutamme ja osallistutamme seurakuntalaisia" toteuttamisessa. Haastattelussa hän antoi itsestään asiantuntevan ja motivoituneen kuvan. Varasijalle esitetään Emilia Kallioniemeä, toiselle varasijalla Minna Kyrkköä ja kolmannelle Jenni Kivistöä.

Viransijaisuus on ollut avoinna ajalle 1.1.–31.12.2021, seuraava Mikkelin hiippakunnan pappisvihkimyspäivä on 24.1.2021.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä IV seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 25.1.–31.12.2021 ensisijaisesti teologian maisteri Jussi Kinnuselle.

Viransijaisuuden täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa. Viransijaisen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Ensimmäiselle varasijalle nimetään TM Emilia Kallioniemi, toiselle TM Minna Kyrkkö ja kolmannelle TM Jenni Kivistö.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä IV seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 25.1.–31.12.2021 ensisijaisesti teologian maisteri Jussi Kinnuselle. Viransijaisuuden täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa. Viransijaisen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Ensimmäiselle varasijalle nimetään TM Emilia Kallioniemi, toiselle TM Minna Kyrkkö ja kolmannelle TM Jenni Kivistö.

185. §

KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN AJALLE 1.1.–30.6.2021 – liite 1

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Seurakunnan tulee laatia suunnitelma vuoden aikana kannettavista kolehdeista.

Kirkkoneuvoston tulee vahvistaa suunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkoherra on laatinut pohjasuunnitelman, johon kappelineuvostoilta ja piirineuvostolta on pyydetty lausunnot ja mahdolliset muutosesitykset.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtisuunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ajalle 1.1.–30.6.2021.

Päätös: Kirkkoneuvosto vahvisti liitteenä olevan kolehtisuunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ajalle 1.1.–30.6.2021.

186. §

ANOMUS VUOKRANMAKSUSTA VAPAUTTAMISESTA – esityslistan liite

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Savonlinnan Orkesteri järjestää tänä vuonna Joulukonsertin lauantaina 19.12. Savonlinnan Tuomiokirkossa. Konsertin ohjelmassa perinteisiä klassisia joulusävelmiä lähinnä suomalaisilta säveltäjiltä sekä jokunen joululaulu solistin esittämänä. Solistineuvotteluissa pyritään saamaan huippusolisti, italialainen oopperalaulajan Andrea Carén, joka asuu tällä hetkellä Varkaudessa. Konsertin johtaa Kari Kropsu.

Savonlinnan konserttiin myydään pääsylippuja, joiden hinta on 20 euroa (opiskelijat ja lapset 10 euroa). Koska tilaan voidaan ottaa rajoitettu määrä yleisöä ja käsiohjelmien tuotto jää hyvin pieneksi, tarvitaan konserttiin lipunmyyntiä. Savonlinnan Orkesteri joutuu tänäkin vuonna toimimaan aiempaa niukemmalla budjetilla, ja ensi vuodelle tilanne tulee olemaan vielä tiukempi. Niinpä taloustilanteeseen vedoten pyydetään poikkeusta normaalikäytäntöön, ja anotaan kirkkoneuvostolta vapautusta kirkon vuokranmaksusta, vaikka konserttiin myydään pääsylippuja. Vapautuksesta olisi arvokasta apua Kevään 2021 konserttibudjetille.

Joulukonsertti on tänä vuonna erityisen tärkeä konsertti, sillä keväältä on jouduttu perumaan kaksi suurta orkesterikonserttia ja loppuvuodelta perinteinen uuden vuoden konsertti.

Seurakunta haluaa tukea orkesteriyhdistystä, joka koronan takia on joutunut taloudellisesti koviin.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Savonlinnan Orkesteriyhdistykselle vapautuksen lauantain 19.12.2020 Joulukonsertin Tuomiokirkon vuokrasta, vaikka siihen myydään pääsylippuja.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää Savonlinnan Orkesteriyhdistykselle vapautuksen lauantain 19.12.2020 Joulukonsertin Tuomiokirkon vuokrasta, vaikka siihen myydään pääsylippuja.

187. §

ANOMUS VUOKRANMAKSUSTA VAPAUTTAMISESTA – esityslistan liite

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Matti Makkonen toteuttaa Kiitosta veisaan -konsertin Savonlinnan Tuomiokirkossa sunnuntaina 3.1.2021 klo 15.00. Konsertissa esiintyvät baritoni Esa Ruuttunen sekä neljästä sellististä koostuva Cello Spirituals -yhtye: Seeli Toivio, Heikki Takkula, Sofie Spanget Takkula ja Matti Makkonen.

Kiitosta veisaan -konsertin ohjelma koostuu tutuista ja muutamista uudemmissa virsistä, muista hengellisistä sävelmistä sekä, Loppiaisen aikaan sopien, muutamista joululauluista (kts. lisää liitteenä oleva konsertin 3.1.2021 käsiohjelma, johon muutokset ovat vielä mahdollisia). Makkonen toteuttaa konsertin omalla taloudellisella riskillään vastaten esiintymispalkkioiden lisäksi mm. konsertin markkinoinnista, teostokuluista ja tarpeen mukaan esiintyjien majoituksista.

Koronarajoitusten ja -suositusten vallitessa konsertin järjestäminen on ns. normaalioloja huomattavasti suurempi taloudellinen riski. Matti Makkonen anoo, että Savonlinnan seurakunnan kirkkoneuvosto antaisi Tuomiokirkon Kiitosta veisaan -konserttia 3.1.2021 varten käyttöön siten, että Makkonen voisi myydä konserttiin pääsylippuja ja että kirkosta ei tarvitsisi maksaa vuokraa. Tai vaihtoehtoisesti seurakunta perisi enintään puolet kirkon ns. normaalivuokrasta.

Seurakunta haluaa tukea konsertin järjestämistä taloudellisesti vaikeana korona-aikana.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Matti Makkoselle vapautuksen sunnuntain 3.1.2021 Kiitosta veisaan -konsertin Tuomiokirkon vuokrasta, vaikka siihen myydään pääsylippuja.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää Matti Makkoselle vapautuksen sunnuntain 3.1.2021 Kiitosta veisaan -konsertin Tuomiokirkon vuokrasta, vaikka siihen myydään pääsylippuja.

188. §

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET – esityslistan liite 5

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset numero 23–24 annetaan tiedoksi, ne on myös annettu tiedoksi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle päätöspäivinä.

Talousjohtajan päätökset numero 10–11 annetaan tiedoksi, ne on myös annettu tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle päätöspäivinä. Talousjohtajan päätökset esitellään kokouksessa.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätökset numero 23–24 ja talousjohtajan päätökset numero 10–11.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi päätökset tietoon saaduksi.

189. §

MUUT ASIAT

- Martti Konsti kertoi havainnoistaan seurakunnan metsäalueella tapahtuneesta ojien täytöstä ja alueen soistumisesta. Kaupungin ympäristönsuojelupalvelut on pyytänyt asiasta seurakunnalta lausunnon, Metsänhoitoyhdistyksen valmisteleva selonteko on toimitettu seurakunnan lausuntona 30.9.2020. Asia on kaupungin ympäristönsuojelupalveluissa edelleen avoinna.
- Kirkkovaltuuston puheenjohtaja esitti tiedotussihteerille kiitokset uusimmasta Seurakunta-uutiset-lehdestä.

190. §

ILMOITUSASIAT

- Enonkosken kappelineuvoston pöytäkirja 16.11.2020 – esityslistan liite 5
- Kirkkovaltuuston kevään 2021 kokouspäivät ovat ti 26.1. ja ti 8.6. klo 18
- Kirkkoneuvoston kevään 2021 kokouspäivät ovat ti 16.2., ti 23.3., ti 27.4. ja ti 25.5. klo 16 (sekä tarvittaessa ennen valtuuston kokousta 26.1.)
- Kokouspäivä ti 15.12. klo 14 metsäsuunnitelman esittely luottamushenkilöille, klo 16 kirkkoneuvoston kokous ja klo 18 kirkkovaltuuston kokous

191. §

MUUTOKSENHAKU – liite

Puheenjohtaja antoi liitteenä olevat muutoksenhakuohjeet.

192. §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.