

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA**  
**Kirkkoneuvosto**

**ESITYSLISTA-PÖYTÄKIRJA**  
**10/2020**  
**Kokous 15.12.2020**

**Aika**            **Tiistai 15.12.2020 klo 16.10–16.52**  
**Paikka**        **Seurakuntakeskus, juhlasali**

**Osallistujat**

Jäsenet	( x )	Juntunen Sammeli	kirkkoherra, puheenjohtaja
	( x )	Sihvonen Poku	varapuheenjohtaja
	( x )	Hannonen Tapani	jäsen
	( - )	Reijonen Tiina	varajäsen Irja Härmälälle
	( x )	Rasmus Tuula	varajäsen Pirjo Jäntille
	( x )	Konsti Martti	jäsen
	( x )	Käyhkö Anne	jäsen
	( x )	Loikkanen Olli	jäsen
	( x )	Partimaa-Redsven Riitta	jäsen
	( x )	Pesonen Keijo	jäsen
	( x )	Rahikainen Pinja	jäsen
	( x )	Rautiainen Sirkka	jäsen
	( x )	Tuunanen Aune	jäsen                    16.15–

**Muut**

osallistujat	( x )	Tiainen Juh	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	( x )	Uimonen Anna-Liisa	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	( x )	Muhonen Heli	talousjohtaja
	( x )	Mannonen Anna-Kaisa	tiedottaja
	( x )	Auvinen Pekka	Enonkosken kappeliseurakunnan kappalainen
	( x )	Paintola Leena	Savonrannan kirkkopiiirin piirineuvoston edustaja
	( x )	Leppänen Suvi	vs. Rantasalmen kappeliseurakunnan kappalainen
	( - )	Loikkanen Toivo	Kerimäen kappeliseurakunnan kappalainen
	( - )	Vauhkonen Sari	Punkaharjun kappeliseurakunnan kappalainen
	( x )	Kosonen Tuula	pöytäkirjanpitäjä

**KOKOUKSEN PUOLESTA**

**Sammeli Juntunen**  
puheenjohtaja  
§ 193–205, 208–210

**Poku Sihvonen**  
puheenjohtaja  
§ 206–207

**Tuula Kosonen**  
sihteeri

**Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 18 / 12 2020**

**Anne Käyhkö**

**Olli Loikkanen**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä, paikka ja aika:  
Seurakuntakeskuksen yleinen ilmoitustaulu 21.12.2020–4.1.2021

**Tuula Kosonen**  
sihteeri

### 193. §

#### **KOKOUKSEN AVAUS**

Kokous aloitetaan alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

**Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.**

### 194. §

#### **KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §/2014.)

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä tilintarkastajalle postin välityksellä 8. päivänä joulukuuta 2020.

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Toimitetussa nimenhuudossa oli saapuvilla 13:sta kirkkoneuvoston jäsenestä 12 jäsentä tai jäsenen henkilökohtaista varajäsentä.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

### 195. §

#### **ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI**

Asiat on otettu esityslistalle puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja käsitellään, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, muutettuna 207. § Seurakuntalaisen aloite**

### 196. §

#### **PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat Anne Käyhkö ja Olli Loikkanen.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa perjantaina 18.12.2020.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain- tai järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa.

Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä koko muutoksenhakuajan.  
Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää, valitusaika 30 päivää.

**Puheenjohtajan esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla ajalla 21.12.2020–4.1.2021. – Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 16. joulukuuta 2020.

**Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Käyhkö ja Olli Loikkanen. Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla ajalla 21.12.2020–4.1.2021. – Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 16. joulukuuta 2020.**

**197. §**

**ANOMUS LAHDEN YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE PÄIJÄT-HÄMEEN ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMISESTÄ – esityslistan liite 1**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Keskusrekisterin johtaja Matti Kontkanen on lähettänyt ennakkoon tiedon, että Lahden yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 3.12.2020 päättänyt pyytää Haminan, Hirvensalmen, Hyvinkään, Imatran, Järvenpään, Myrskylän, Mäntsälän, Mäntyharjun, Pornaisten ja Savonlinnan seurakuntien kirkkovaltuustojen anomukset seurakuntien liittymisestä 1.9.2021 alkaen Päijät-Hämeen/ Lahden aluekeskusrekisteriin 31.1.2021 mennessä.

Esityslistan liitteenä on päivitetty yhteistyösopimus tutustuttavaksi aluekeskusrekisteriin kuuluville ja liittymisanomuksensa jättäneille seurakunnille.

Pöytäkirjan ote Lahden yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä saadaan kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto tekee 31.1.2021 mennessä anomuksen Savonlinnan seurakunnan liittymisestä 1.9.2021 alkaen Päijät-Hämeen/Lahden aluekeskusrekisteriin.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto tekee 31.1.2021 mennessä anomuksen Savonlinnan seurakunnan liittymisestä 1.9.2021 alkaen Päijät-Hämeen/Lahden aluekeskusrekisteriin.**

**198. §**

**KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

KJ 8:2 §:n mukaan kirkkovaltuuston tulee toimikautensa 1. ja 3. vuoden ensimmäisessä kokouksessa valita keskuudestaan puheenjohtaja. Vaali toimitetaan umpilipuilla, ellei kirkkovaltuusto vaalista yksimielisesti toisin päättä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaalin.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaalin.**

#### 199. §

##### **KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

KJ 8:2 §:n mukaan kirkkovaltuuston tulee toimikautensa 1. ja 3. vuoden ensimmäisessä kokouksessa valita keskuudestaan varapuheenjohtaja.

Vaali toimitetaan umpilipuilla, ellei kirkkovaltuusto yksimielisesti vaalista toisin päättä.

##### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaalin.

KJ 8:5 §:n mukaan puheenjohtajaksi valittu valtuutettu ryhtyy johtamaan puhetta sen jälkeen, kun varapuheenjohtaja on valittu.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaalin.**

**KJ 8:5 §:n mukaan puheenjohtajaksi valittu valtuutettu ryhtyy johtamaan puhetta sen jälkeen, kun varapuheenjohtaja on valittu.**

#### 200. §

##### **KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021-2022**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

KL 10:2,2-3 §:n mukaan kirkkoneuvoston toimikausi on kaksivuotinen.

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 11 muuta jäsentä.

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana, kun kirkkoherra on estynyt tai esteellinen; sekä muutoinkin kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määräajaksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Vaali toimitetaan umpilipuilla, jollei kirkkovaltuusto vaalista yksimielisesti toisin päättä.

##### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin toimikaudeksi 2021–2022.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin toimikaudeksi 2021–2022.**

#### 201. §

##### **KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021–2022**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

KL 10:2 kirkkoneuvoston puheenjohtaja on kirkkoherra.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä.

Kirkkolain (KL 25:10a) mukaan kirkollisen toimielimen jäsenistä 40 % tulee olla eri sukupuolta.

Vaali toimitetaan umpilipuilla, jollei kirkkovaltuusto vaalista yksimielisesti toisin päättä. Vaali toimitetaan enemmistövaalina.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten vaalin toimikaudeksi 2021–2022.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten vaalin toimikaudeksi 2021–2022.**

**202. §**

**KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021–2022**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

KL 10:2 §:n mukaan kirkkoneuvoston valitsemilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Vaali toimitetaan umpilipuilla, ellei kirkkovaltuusto vaalista yksimielisesti toisin päättä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaalin toimikaudeksi 2021–2022.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaalin toimikaudeksi 2021–2022.**

**203. §**

**KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 2021–2022**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

KL 10:2 §:n mukaan kirkkoneuvoston valitsemilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Vaali toimitetaan umpilipuilla, ellei kirkkovaltuusto vaalista yksimielisesti toisin päättä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston henkilökohtaisten varajäsenten vaalin toimikaudeksi 2021–2022.

**Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto toimittaa kirkkoneuvoston henkilökohtaisten varajäsenten vaalin toimikaudeksi 2021–2022.**

**204. §**

**PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN JA MUIDEN JÄSENTEN SEKÄ HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALINTA VUOSIKSI 2021–2022**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Savonlinnan perheasiain neuvottelukeskuksen toimintaa johtaa ja valvoo johtokunta, johon kuuluu neljä seurakunnan ja kaksi Savonlinnan kaupungin edustajaa sekä muiden sopimuskuntien edustaja.

Neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön 3 §:n 2 momentin mukaan kirkkovaltuusto valitsee kahdeksi vuodeksi kerrallaan johtokunnan puheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa

- 1) perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtajan vaalin
- 2) johtokunnan kolmen muun jäsenen vaalin sekä
- 3) johtokunnan puheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.

**Päätös:**

**Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa**

- 1) perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtajan vaalin**
- 2) johtokunnan kolmen muun jäsenen vaalin sekä**
- 3) johtokunnan puheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin.**

**205. §****TYÖSUHTEEN JATKAMINEN**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Marjo Ahokas on määräaikaisena lastenohjaajana (sijainen) 6.8.–31.12.2020.

Sijaisuuden tarve jatkuu myös kevätkaudella 2021.

**Puheenjohtajan esitys:**

Esitän Marjo Ahokkaan työsuhdetta määräaikaisena lastenohjaajana jatkettavaksi työajalla 19 h/viikko ajalle 1.1.–31.5.2021.

**Päätös:**

**Kirkkoneuvosto päätti jatkaa Marjo Ahokkaan työsuhdetta määräaikaisena lastenohjaajana työajalla 19 h/viikko ajalle 1.1.–31.5.2021.**

**206. §****METSÄSUUNNITELMA VUOSILLE 2021-2030****Kirkkoneuvosto 01.12.2020**

valmistelija: talousjohtaja: Heli Muhonen 044 776 8024

Kirkkojärjestys 15 luku 10 §;

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän metsiä tulee metsälain ([1093/1996](#)) tavoitteiden toteuttamiseksi hoitaa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsuunnitelman tulee olla metsänhoidon ammattiasiantuntemusta edustavan yhteisön tai henkilön laatima.

Metsäavain Oy on laatinut metsäsuunnitelman Savonlinnan seurakunnan omistamille metsille vuosille 2021–2030.

Suunnitelma koostuu tilojen yhteenvetotiedoista, metsäkartoista ja perustiedoista metsäkuvioittain. Siihen on koottu myös suositus metsänhoitotöistä ja hakkuista ja niiden tulo- ja menoarvioista kymmenen vuoden ajaksi.

Maastotyöt on suoritettu vuoden 2020 touko-syyskuun aikana.

Maastotyöt kattoivat kaikki suunnitelman metsätaloudekuviot lukuun ottamatta metsätaloudellisesti vähäarvoisia alle kahden hehtaarin saaria.

Toimenpide-ehdotuksissa on otettu huomioon Tapio -hyvän metsähoidon suositusten toteutuminen, metsätalouden tuloksen maksimointi ja järkevien toimenpidekokonaisuuksien muodostaminen. Metsälain arvokkaat elinympäristöt ja muut arvokkaat luontokohteet on huomioitu toimenpiteitä suunniteltaessa ja hakkuissa kyseisiä kuvioita käsitellään erittäin hellävaraisesti tai jätetään metsätaloudeksi ulkopuolelle.

Savonlinnan seurakunnan tavoite hiilineutraalista metsätaloudesta on huomioitu metsäsuunnitelmassa siten, että toimenpide-ehdotukset ovat kestävänsä metsätalouden mukaisia ja suunnitelmassa on ehdotettu pysyviä lepokuvioita ja säästöpuuryhmiä. Terve ja

kasvava puusto sitoo hiiltä, joten metsänuudistamisen onnistuminen ja hyvä metsänhoito ovat hiilensidonnan kannalta erittäin tärkeitä.  
Savonlinnan seurakunnalla on metsätalousmaata 3269 hehtaaria, josta metsämaan kangasta 2829 ha ja metsämaan suota 387 ha. Loput 53 ha ovat kitu- ja joutomaata.  
Maapohjat ovat pääosin kantavia ja ravinteisuudeltaan hyviä tuoreen ja kuivahkon kankaan ollessa yleisimmät kasvupaikkatyypit.

Metsäsuunnittelusopimuksen/hankintasopimuksen mukaan metsäsuunnitelman laadinnasta veloitetaan 11,00 €/ha + alv 24 %. Kaikki tämän sopimuksen mukainen työ sisältyy edellä mainittuun hintaan.

Laskutus hoidetaan, kun metsäsuunnitelma on valmis ja tilaaja on sen hyväksynyt. Tilaajan on tehtävä päätös metsäsuunnitelman hyväksymisestä kuudenkymmenen (60) vuorokauden kuluessa valmiin suunnitelman vastaanottamisesta.

Laskun maksuehto on 21 päivää netto hyväksyttävän laskun saapumisesta tilaajalle.

Metsäsuunnitelma sähköisessä muodossa on toimitettu seurakunnalle 5.11.

Koska suunnitelmaa on tarkoitus esitellä vielä neuvoston ja valtuuston jäsenille ja mahdollisesti myös seurakuntalaisille ennen suunnitelman hyväksymistä, maksua ajatellen aikataulu on työn tehneelle yritykselle kohtuuton.

Ko. tarkoitukseen määräraha on varattu vuodelle 2020.

#### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedon metsäsuunnitelman valmistumisesta tietoonsa saatetuksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että lasku voidaan suorittaa tämän päätöksen jälkeen.

**Päätös: Esitys jätettiin pöydälle.**

#### **Kirkkoneuvosto 15.12.2020**

Metsäavain Oy:n edustaja on ennen kokousta esittelemässä metsäsuunnitelmaa metsätyöryhmälle, kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle.

#### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedon metsäsuunnitelman valmistumisesta tietoonsa saatetuksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että lasku voidaan suorittaa tämän päätöksen jälkeen.

**Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedon metsäsuunnitelman valmistumisesta tietoonsa saatetuksi. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti, että lasku voidaan suorittaa tämän päätöksen jälkeen.**

#### **207. §**

#### **SEURAKUNTALAISEN ALOITE**

valmistelija: talousjohtaja: Heli Muhonen 044 776 8024

Jyrki Huttunen on 8.12.2020 toimittanut seuraavanlaisen sähköpostiviestin:

”Seurakuntalaisten aloite

Hyvä Savonlinnan Kirkkoneuvosto

Lähestyn teitä minulle tärkeässä asiassa josta mm Martti Konsti on teille kertonut.

Esitän seuraavaa.

- Kirkkoneuvosto uudelleen käsittelyyn Matti Mustaniemen vireillä olevan lisämaakaupan.
- Neuvosto selvittää seurakunnan maalle rakennetun padon aiheuttamat haitat Jyrki Huttusen maa-alueelle (Luonnonsuojelualue, puusto, kasvillisuus.)

- Kirkkoneuvosto selvittää kuka antoi luvan padon rakentamiselle

Kirkkoneuvosto tekee selvitysten perusteella lainmukaiset päätökset.  
8.12.2020 Jyrki Huttunen”

KJ 7 luku 9 §: Seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

1. Jyrki Huttunen on kirkkohallitukselle alistettavassa asiassa tehnyt kirkkohallitukselle oikaisuvaatimuksen, joka koskee Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuuston päätöstä määrälän myymistä (16.6.2020 § 8).

Kirkkoneuvosto on kirkkohallituksen pyynnöstä antanut lausuntonsa oikaisuvaatimuksen johdosta kokouksessaan 6.10.2020 §:n 136 kohdalla ja lausunto on toimitettu kirkkohallitukselle määräaikaan 2.11.2020 mennessä.  
Asiasta ei ole vielä tullut ratkaisua.

2. Savonlinnan ympäristönsuojelupalveluille on tehty ilmoitus padotun ojan aiheuttamasta metsätuhosta kiinteistöllä Koitterivuori, RNo 740-5-35-13-10.  
Savonlinnan kaupungin ympäristönsuojelupalvelut on 14.9. pyytänyt vastinetta asiasta 30.9.2020 mennessä. Ympäristönsuojelupalveluille on toimitettu vastine määräaikaan mennessä.

Asian etenemisestä on kysytty ympäristöpäällikkö Matti Rautiaiselta viimeksi tällä viikolla. Hän on ilmoittanut, että asiaan liittyen on pyydetty ELY:ltä tulkintaa, mutta sitä ei ole vielä saatu. Rautiaisen ilmoituksen mukaan ELY on se viranomainen, joka tekee asiasta tulkinnan.

#### **Talousjohtajan esitys:**

1. Kirkkoneuvosto ei ota uudelleen käsittelyyn Matti Mustaniemen vireillä olevaa lisämaakauppaa, koska asiaan liittyvän oikaisuvaatimuksen käsittely on vielä kesken.
2. Padottuun ojaan liittyen kirkkoneuvosto ei ota kantaa, koska asia on jo laitettu virallisesti vireille Savonlinnan kaupungin ympäristöpalveluiden kautta ja asiaan liittyvää tulkintaa ei ELY-keskukselta ole vielä saatu.

#### **Päätös:**

1. **Kirkkoneuvosto ei ota uudelleen käsittelyyn Matti Mustaniemen vireillä olevaa lisämaakauppaa, koska asiaan liittyvän oikaisuvaatimuksen käsittely on vielä kesken.**
2. **Padottuun ojaan liittyen kirkkoneuvosto ei ota kantaa, koska asia on jo laitettu virallisesti vireille Savonlinnan kaupungin ympäristöpalveluiden kautta ja asiaan liittyvää tulkintaa ei ELY-keskukselta ole vielä saatu.**

#### **208. §**

##### **ILMOITUSASIAT**

**Ei ilmoitusasioita.**

#### **209. §**

##### **MUUTOKSENHAKU – liite**

**Puheenjohtaja antoi liitteenä olevat muutoksenhakuohjeet.**

#### **210. §**

##### **KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

**Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.52.**