

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA**  
**Kirkkoneuvosto**

**ESITYSLISTA-PÖYTÄKIRJA**  
**9/2019**  
**Kokous 29.10.2019**

**Aika** Tiistai 29.10.2019 klo 16.00–18.00

**Paikka** Seurakuntakeskus, kokoushuone

**Osallistujat**

Jäsenet	( x )	Juntunen Sammeli	kirkkoherra, puheenjohtaja
	( x )	Sihvonen Poku	varapuheenjohtaja
	( x )	Hannonen Tapani	jäsen
	( x )	Härmälä Irja	jäsen
	( x )	Jäntti Pirjo	jäsen
	( x )	Konsti Martti	jäsen
	( x )	Käyhkö Anne	jäsen
	( x )	Loikkanen Olli	jäsen
	( x )	Nyrhinen Sari	jäsen
	( x )	Parttimaa-Redsven Riitta	jäsen
	( - )	Huoman Mika (toinen kokous)	varajäsen Keijo Pesoselle (sairaana)
	( x )	Rautiainen Sirkka	jäsen
	( x )	Tuunanen Aune	jäsen
<b>Muut osallistujat</b>	( x )	Tiainen Juhon	kv:n puheenjohtaja
	( x )	Uimonen Anna-Liisa	kv:n varapj
	( x )	Muhonen Heli	talousjohtaja
	( x )	Mannonen Anna-Kaisa	tiedottaja
	( - )	Auvinen Pekka	Enonkosken kappeliseurakunnan kappalainen
	( - )	Koponen Henrik	Savonrannan kirkkopiirin seurakuntapastori
	( - )	Leppäniemi Jussi	Rantasalmen kappeliseurakunnan kappalainen
	( - )	Loikkanen Toivo	Kerimäen kappeliseurakunnan kappalainen
	( x )	Vauhkonen Sari	Punkaharjun kappeliseurakunnan kappalainen
	( x )	Kosonen Tuula	pöytäkirjanpitäjä

**KOKOUKSEN PUOLESTA**

**Sammeli Juntunen**  
puheenjohtaja  
§ 188–193, 201–202,  
204–207

**Poku Sihvonen**  
puheenjohtaja  
§ 194–200, 203

**Tuula Kosonen**  
sihteeri

**Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019**

**Olli Loikkanen**

**Sari Nyrhinen**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä, paikka ja aika:

Kirkkoherranvirasto 4.–18.11.2019

**Tuula Kosonen**  
sihteeri

Tark. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 185. §

### KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

**Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.**

## 186. §

### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §/2014.)

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä tilintarkastajalle postin välityksellä 22. päivänä lokakuuta 2019.

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Toimitetussa nimenhuudossa oli saapuvilla 13:sta kirkkoneuvoston jäsenestä 12 jäsentä tai jäsenen henkilökohtaista varajäsentä.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

## 187. §

### ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Asiat on otettu esityslistalle puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja käsitellään, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisättynä 203. § Vesijohto / Kolmitähtäntie 12 (Vanhis, Savonranta)**

## 188. §

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina olisivat aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa olevat Olli Loikkanen ja Sari Nyrhinen.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 1.11.2019.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain- tai järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa.

Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä koko muutoksenhakuajan.  
Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää, valitusaika 30 päivää.

**Puheenjohtajan esitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 4.–18.11.2019. – Ilmoitus nähtävillä olostapannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä Seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 30. lokakuuta 2019.

**Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olli Loikkanen ja Sari Nyrhinen. Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 4.–18.11.2019. – Ilmoitus nähtävillä olostapannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä Seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 30. lokakuuta 2019.**

**189. §**

**STRATEGIATYÖRYHMÄN VALITSEMINEN**

valmistelija: Sammeli Juntunen 044 776 8016

Strategiatyöryhmän (jossa myös henkilöstöstrategia) perustaminen ja valitseminen.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto perustaa strategiatyöryhmän, johon valitsee johtavien viranhaltijoiden ja johtavien luottamushenkilöiden lisäksi 3 jäsentä, yhteensä 8 jäsentä.

**Päätös: Kirkkoneuvosto perusti strategiatyöryhmän, johon valittiin johtavien viranhaltijoiden ja johtavien luottamushenkilöiden lisäksi Pirjo Jäntti, Sari Nyrhinen ja Keijo Pesonen.**

**190. §**

**KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN VALITSEMINEN**

valmistelija: Sammeli Juntunen 044 776 8016

Kiinteistötyöryhmän perustaminen ja valitseminen.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto perustaa kiinteistöstrategiatyöryhmän, johon valitsee keskuudestaan kolmen viranhaltijan lisäksi 3 jäsentä. Viranhaltijoina työryhmässä ovat kirkkoherra, kiinteistöpäällikkö ja talousjohtaja.

**Käsittely:**

Poku Sihvonen esitti ja Sammeli Juntunen kannatti esitystä, että esitys muutetaan muotoon: Kirkkoneuvosto perustaa kiinteistöstrategiatyöryhmän, johon valitaan kolmen viranhaltijan lisäksi 3 jäsentä. Viranhaltijoina työryhmässä ovat kirkkoherra, kiinteistöpäällikkö ja talousjohtaja.

Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet: Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Sihvosen muutosesitystä, äänestävät ei.

Jaa äänen antoivat Tapani Hannonen ja Martti Konsti, yhteensä 2 ääntä. Ei äänen antoivat Sammeli Juntunen, Poku Sihvonen, Irja Härmälä, Pirjo Jäntti, Anne Käyhkö, Olli Loikkanen, Sari Nyrhinen, Riitta Parttimaa-Redsven, Sirkka Rautiainen ja Aune Tuunanen, yhteensä 10 ääntä. Äänin 2–10 uusi esitys tulee voimaan.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti perustaa kiinteistöstrategiatyöryhmän, johon valittiin viranhaltijoiden lisäksi Martti Konsti, Anne Käyhkö ja Iikka Muhonen.

## 191. §

### VS. PERHENEUVOJA SATU VALKOSEN SIVUTOIMILUPAHAKEMUS

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Satu Valkonen hakee tuomiokapitulilta sivutoimilupaa toimiakseen psykoterapeuttina muutamia tunteja viikossa työaikansa ulkopuolella. Hän valmistuu psykoterapeutiksi Pastoraalipsykoterapeuttisesta psykoterapeuttikoulutuksesta marraskuussa 2019.

Tarkoituksena on, saatuaan Valviralta psykoterapeutin ammattinimikkeen, tehdä psykoterapiatyötä iltaisin tai aamupäivisin (riippuen sovitusta työajasta perheneuvonnassa) muutamia tunteja viikossa. Savonlinnassa on pulaa psykoterapeuteista ja hän katsoo näin voivansa olla palvelemissa seurakuntalaisia myös psykoterapiatyön kautta.

Satu Valkonen aloittaa 1.11.2019 perheneuvojana 80 % työajalla. Sivutyö ei haittaa työtä perheneuvonnassa, koska perheneuvonnan työtunnit ovat tarkasti määritellyt ja niitä seurataan kulunvalvontajärjestelmän avulla.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää tuomiokapitulille lausuntonaan, että sivutoimilupa myönnetään.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti esittää tuomiokapitulille lausuntonaan, että sivutoimilupa myönnetään.

## 192. §

### IV SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAJAISUUS

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Seurakuntapapin viransijaisuuteen oli yhteensä 15 hakijaa, joista papiksi vihittyjä 5 kappaletta. Kirkkoherra Sammeli Juntunen ja johtava kappalainen Leena Paintola valitsivat haastatteluun kutsuttavat. Haastatteluun kutsuttiin neljä pappia ja kaksi maisteria. Kuitenkin kaksi papeista perui hakemuksensa, samoin toinen alun perin haastatteluun valituista maistereista perui hakemuksensa. Näin ollen loppujen lopuksi tehtävään haastateltiin 2 kaksi pappia ja kaksi teologian maisteria.

Teologian maisterit olivat Satu Hietanen ja Heikki Mujunen. Papit Hannamaria Yliraudanjoki ja Raimo Luukkainen. Kaikilla haastatelluilla olisi ollut eväitä tähän tehtävään. Valitsijaryhmän mukaan tehtävään sopivin on Parikkalan seurakunnan kappalainen Raimo Luukkanen. Hänellä on yli 30-vuoden kokemus papin työstä ja hänen kiinnostuksen kohteensa (esimerkiksi raamattupiirien vetäminen) sopii seurakuntamme tarpeisiin. Varasijalle valitsimme Hannamaria Yliraudanjoen (määräaikainen kehitysvammatyön pastori Oulun seurakuntayhtymässä). Toiselle varasijalle valitsimme teologian maisteri Heikki Mujusen ja kolmannelle Satu Hietanen.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto pyytää viranhoitomääräystä IV seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 4.11.2019–31.12.2020 ensisijaisesti Parikkalan seurakunnan kappalainen Raimo Luukkaselle.

Ensimmäiselle varasijalle nimetään pastori Hannamaria Yliraudanjoki, toiselle TM Heikki Mujunen ja kolmannelle TM Satu Hietanen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti pyytää viranhoitomääräystä IV seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 4.11.2019–31.12.2020 ensisijaisesti Parikkalan seurakunnan kappalainen Raimo Luukkaselle. Viransijaisuuden täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa. Viransijaisen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Ensimmäiselle varasijalle nimetään pastori Hannamaria Yliraudanjoki, toiselle TM Heikki Mujunen ja kolmannelle TM Satu Hietanen.

### 193. §

#### LÄHETYKSEN KESÄPÄIVIEN 2020 OHJELMATYÖRYHMÄN ANOMUS

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 26. syyskuuta 2017 tehnyt periaatepäätöksen yhteistyöstä Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa Lähetysten kesäpäivien järjestämisestä kesällä 2020.

Kokouksen käsittelyn yhteydessä päätettiin seurakunnan taloudellisesta osallistumisesta silloisen talousarviotilanteen mukaan. Taloudellisesti vastuu kesäpäivistä jakaantuu seurakunnan ja Lähetysyhdistys Kylväjän kesken.

Ohjelmatyöryhmässä sen savonlinnalaiset jäsenet ovat nostaneet esille kysymyksen seurakuntamme taloudellisesta panoksesta juhlilla. *Niinpä ohjelmatyöryhmä anoo kirkkoneuvostolta vuoden 2020 talousarvioon 10 000 euroa kesäpäiviä varten.*

Seurakunnat ovat viime aikoina budjetoineet kesäpäivien menoihin rahaa, jolla on katettu välineiden vuokria, esiintymispalkkioita ja materiaalin painatus- ja mainoskuluja. Lähetysten kesäpäivät on valtakunnallinen hengellinen kesäjuhla, johon odotetaan 1700–2000 osallistujaa. Puheenjohtaja muutti kokouksessa esittämänsä myönnettävän määrärahan 10.000 eurosta 5.000 euroon.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto myöntää Lähetysten kesäpäiviä varten vuoden 2020 talousarvioon 5.000 euron määrärahan.

#### **Käsittely:**

Martti Konsti esitti ja Irja Härmälä kannatti esitystä, että kirkkoneuvosto myöntää Lähetysten kesäpäiviä varten vuoden 2020 talousarvioon 7.500 euron määrärahan. Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet: Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Konstin muutosesitystä, äänestävät ei. Jaa äänen antoivat Sammeli Juntunen, Pirjo Jäntti ja Riitta Parttimaa-Redsven, yhteensä 3 ääntä. Ei äänen antoivat Poku Sihvonen, Tapani Hannonen, Irja Härmälä, Martti Konsti Anne Käyhkö, Olli Loikkanen, Sari Nyrhinen, Sirkka Rautiainen ja Aune Tuunanen, yhteensä 9 ääntä.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti äänin 3–9 myöntää Lähetysten kesäpäiviä varten vuoden 2020 talousarvioon 7.500 euron määrärahan.

### 194. §

#### ENONKOSKEN SEURAKUNTAMESTARIN TEHTÄVÄ

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Enonkosken seurakuntamestarin tehtävä on ollut avoinna 1.7.2019 alkaen. Tehtävä on osa-aikainen siten, että vuosittain 1.1.–31.3. työaika on 27 tuntia/viikko.

Voimassaolevan henkilöstöstrategian mukaan virka- tai työsuhteen vapautuessa kirkkoneuvosto päättää, täytetäänkö virka- tai työsuhte entisenlaisena vai onko tarvetta tehtävänkuvauksen muuttamiseen. Muutetaanko vapautunut virka- tai työsuhte joksikin toiseksi virka- tai työsuhteeksi vai lakkautetaanko vapautunut virka- tai työsuhte. Myös pitempien sijaisuuksien kohdalla kirkkoneuvosto päättää, onko tarvetta sijaisuuden täyttämiseen.

**Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että tehtävä täytetään. Hakuaika siten, että haastattelut ovat 21.11. ja valinta on 26.11. pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkoneuvosto valitsee haastattelutyöryhmän.

**Päätös: Kirkkoneuvosto päättää, että tehtävä täytetään. Hakuaika siten, että haastattelut ovat 21.11. ja valinta on 26.11. pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkoneuvosto valitsi haastattelutyöryhmään Pekka Auvisen, Sylvi Monosen ja Riitta Parttimaa-Redsvenin.**

**195. §**

**PALKANLASKIJAN VIRKA**

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 17.9. myöntänyt palkanlaskija Merja Leväselle eron virastaan 1.2.2020 alkaen.

Henkilöstöstrategian 2017–2020 mukaisesti virka- tai työsuhteen vapautuessa kirkkoneuvosto päättää, täytetäänkö virka- tai työsuhte entisenlaisena vai onko tarvetta tehtävänkuvauksen muuttamiseen. Muutetaanko vapautunut virka joksikin toiseksi virka- tai työsuhteeksi vai lakkautetaanko vapautunut virka- tai työsuhte. Henkilöstön vähennykset toteutetaan henkilöstöä irtisanomatta.

Vaikka Kirkon Palvelukeskus hoitaa tiettyjä asioita myös palkanlaskentaan liittyen seurakunta tarvitsee myös oman palkanlaskijan. Palvelukeskukseen tulee olla valmiiksi toimitettuina palkkausperusteet jne.

Palkanlaskijan on tunnettava palkanlaskentaa säätelevät lait ja muut säädökset sekä virka- ja työehtosopimukset ja on osattava tulkita niitä ottaen huomioon niissä tapahtuvat muutokset. Palkanlaskennan teknisen osaamisen lisäksi palkanlaskijan on myös osattava käyttää palkanlaskentaan liittyviä ohjelmia.

Taloustoimiston kassanhoitaja Merja Heinonen-Kananen on ollut Savonlinnan seurakunnan palveluksessa 29.3.2005 alkaen. Ensin hän on hoitanut sijaisuuksia ja 1.1.2007 alkaen hän on ollut kassanhoitajan virassa. Ko. aikana hän on palkanlaskijan loma- yms. aikoina toiminut palkanlaskijan sijaisena. Hänellä olisi jo valmiiksi hallinnassa palkanlaskentaamme liittyvät eri osa-alueet, joten olisi järkevää, jos hän siirtyisi palkanlaskijan virkaan.

Merja Heinonen-Kanasta on kuultu asiaan liittyen ja hän on antanut suostumuksensa siirtoon.

KL 6 luku 38 §:

Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen

Viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos:

- 1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene;
- 2) hän on antanut siirtoon suostumuksensa; tai
- 3) siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Viranhaltijalle on ennen 1 ja 2 momentissa tarkoitettua siirtämistä tai 2 momentissa tarkoitettua peruuttamista varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

KL 6 luvun 38 §:n ehdot täyttyvät. (Peruspalkka kassanhoitajalla ja palkanlaskijalla sama.)

**Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto siirtää sisäisellä siirrolla kassanhoitaja Merja Heinonen-Kanasen palkanlaskijan virkaan 1.2.2020 alkaen.

Palkkaus on vaativuusryhmän 501 mukainen (peruspalkka sama kuin kassanhoitajalla).

**Päätös: Kirkkoneuvosto siirtää sisäisellä siirrolla kassanhoitaja Merja Heinonen-Kanasen palkanlaskijan virkaan 1.2.2020 alkaen. Palkkaus on vaativuusryhmän 501 mukainen (peruspalkka sama kuin kassanhoitajalla).**

**196. §**

**KASSANHOITAJAN VIRKA**

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Mikäli kirkkoneuvosto edellisessä pykälässä päättää siirtää kassanhoitajan sisäisellä siirrolla palkanlaskijan virkaan, vapautuu kassanhoitajan virka 1.2.2020.

Henkilöstöstrategian 2017 – 2020 mukaisesti virka- tai työsuhteen vapautuessa kirkkoneuvosto päättää, täytetäänkö virka- tai työsuhte entisenlaisena vai onko tarvetta tehtävänkuvauksen muuttamiseen. Muutetaanko vapautunut virka joksikin toiseksi virka- tai työsuhteeksi vai lakkautetaanko vapautunut virka- tai työsuhte. Henkilöstön vähennykset toteutetaan henkilöstöä irtisanomatta.

Kassanhoitaja hoitaa mm. laskutuksen, myyntireskontran ja perinnän valvonnan, kassanhoidon ja toimii palkanlaskijan ja taloussihteerin sijaisena. Lisäksi ko. viranhaltija hoitaa pääsääntöisesti taloustoimiston asiakaspalvelun.

Em. tehtävät ovat vastuullisia ja työllistäviä. Lisäksi taloustoimiston viroista yksi on jo täyttämättä (henkilöstöpäällikkö) ja viran tehtäviä on jaettu taloustoimiston henkilöstölle.

**Talousjohtajan esitys:**

Kassanhoitajan virka täytetään.

Hakuaika ja haastattelut siten, että valinta on 26.11. pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkoneuvosto valitsee haastattelutyöryhmän.

Viranhakuilmoitus saatetaan tiedoksi julkaisemalla se seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. (KL 6 luku 10 §).

**Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että kassanhoitajan virka täytetään. Hakuaika ja haastattelut siten, että valinta on 26.11. pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkoneuvosto valitsi haastattelutyöryhmään Sylvi Monosen, Heli Muhosen ja Poku Sihvosen.**

**Viranhakuilmoitus saatetaan tiedoksi julkaisemalla se seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. (KL 6 luku 10 §).**

**197. §**

**VAHTIMESTARI-SIIVOOJAN TEHTÄVIEN HOITO**

valmistelija: kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen p. 050 540 6283

Pirkko Rahikainen irtisanoutui suntio-vahtimestari tehtävästään 31.8.2018. Hänen tehtäviä hoitamaan on palkattu siivooja-nimikkeellä Tarja Janhunen 1.11.2018–31.12.2019. Hänen tehtäviinsä on kuulunut pääsääntöisesti Säämingin seurakuntatalon siivous ja tarvittaessa siivoojan tehtäviä kaikissa kaupunkialueen seurakuntakodeissa sekä Pääskylahden ja Talvisalon kappeleissa. Hän on toiminut myös sijaisena muille vahtimestareille. Lisäksi hän on hoitanut tänä kesänä myös seurakuntakeskuksen siivoojan tuurauksen vuosiloman aikana.

Tarkoitus on katsoa miten ko. tehtävät normalisoituvat ja muotoutuvat mm. uuden suntion aloittaessa 1.11.2019 Tuomiokirkossa sekä Pihlajaniemen seurakuntakodin tultua takaisin seurakunnan omaan käyttöön.

Em. syistä olisi perusteltua jatkaa siivooja Tarja Janhusen työsuhdetta määräaikaisena 30.9.2020 saakka.

**Talusojohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto jatkaa siivooja Tarja Janhusen työsuhdetta määräaikaisena 30.9.2020 saakka, palkkaus on vaatimusryhmän 303 mukainen, viikkotuntimäärä vähintään 19 h/vko.

**Päätös: Kirkkoneuvosto päätti jatkaa siivooja Tarja Janhusen työsuhdetta määräaikaisena 30.9.2020 saakka, palkkaus on vaatimusryhmän 303 mukainen, viikkotuntimäärä vähintään 19 h/vko.**

**198. §**

**KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2020 – esityslistan liite 1**

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan käsitellyt koulutussuunnitelmaa esityslistan liitteen mukaisesti.

**Talusojohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto käsittelee ja vahvistaa koulutussuunnitelman vuodelle 2020 esityslistan liitteen mukaisena. Lisäksi yhteistyötoimikunnan kokouksen jälkeen tullut pastori Henrik Koposen koulutus lisätään suunnitelmaan: Musiikki, hoiva ja vuorovaikutus, 4.–6.3.2020 Kirkon koulutuskeskus, kustannukset yhteensä 269 €

**Päätös: Kirkkoneuvosto käsitteli ja vahvisti koulutussuunnitelman vuodelle 2020 esitellyn mukaisena.**

**199. §**

**HENKILÖVAKUUTUKSET – esityslistan liite 2**

valmistelija: talusojohtaja Heli Muhonen 044 776 8024

Savonlinnan seurakunnan henkilövakuutukset on kilpailutettu. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta, josta on julkaistu hankintailmoitus Hilma-ilmoituskanavassa. Kilpailutuksessa on käytetty Meklaritalo Oy:n asiantuntemusta. Tarjoukseen liittyviä kysymyksiä on pyydetty 13.9. klo 16 mennessä. Meklaritalo on koostanut kysymykset yhteisesti ja lähettänyt tarjoajille ma 16.9. klo 9.42 yhtäaikaaisesti sähköpostitse. Tarjoukset on pyydetty lähinnä nykyisellä turvan tasolla sekä omavastuutasoilla.

**Tarjouspyyntö esityslistan liitteessä.**



Savonlinnan seurakunnan henkilövakuutusten tarjouskilpailussa tarjoukset ovat jättäneet 30.9.2019 klo 16 mennessä:

- If Vahinkovakuutus Oyj, Suomen sivuliike
- Keskinäinen Vakuutusyhtiö Fennia
- LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiö
- Pohjola Vakuutus Oy

**Yhteenvedossa** (esityslistan liitteessä) on mukana nykyinen henkilövakuutusturvan tilanne vuonna 2019 Pohjola Vakuutuksessa. Lisäksi esityslistan liitteessä **työtaturmavakuutusten vertailu.**

Päätöksenteon perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin kokonaishinta tarjouspyynnön ja liiteasiakirjojen mukaisesti. Tarjouspyynnössä ja liitteissä on pyydetty tarkennettua turvatasoa, joten hinta valintaperusteena on riittävä.

Meklaritalo suosittaa valitsemaan LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiön seurakunnan henkilövakuutusten vakuuttajaksi vuodelle 2020. LähiTapiola Keskinäinen yhtiö on halvin huomioon ottaen ilmoitetut työtaturma- ja ammattitautivakuutuksen valintaperusteet 1–5 vuoden maksut ja painotukset sekä henkilövakuutusten vuosimaksut.

Ensimmäisen vakuutuskauden jälkeen vakuutukset jatkuvat toistaiseksi voimassaolevina.

#### **Talousjohtajan esitys:**

Savonlinnan seurakunta valitsee LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiön seurakunnan henkilövakuutusten vakuuttajaksi vuodelle 2020. LähiTapiola Keskinäinen yhtiö on halvin huomioon ottaen ilmoitetut työtaturma- ja ammattitautivakuutuksen valintaperusteet 1–5 vuoden maksut ja painotukset sekä henkilövakuutusten vuosimaksut.

Ensimmäisen vakuutuskauden jälkeen vakuutukset jatkuvat toistaiseksi voimassaolevina. Työtaturmavakuutukset siirtyvät LähiTapiola Keskinäiseen Vakuutusyhtiöön 1.4.2020, muut henkilövakuutukset 1.1.2020 alkaen.

**Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi esityksen mukaan LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiön Savonlinnan seurakunnan henkilövakuutusten vakuuttajaksi vuodelle 2020. Ensimmäisen vakuutuskauden jälkeen vakuutukset jatkuvat toistaiseksi voimassaolevina. Työtaturmavakuutukset siirtyvät LähiTapiola Keskinäiseen Vakuutusyhtiöön 1.4.2020, muut henkilövakuutukset 1.1.2020 alkaen.**

## **200. §**

### **HAUKIVEDEN-HAAPAVEDEN OSAYLEISKAAVAN MUUTOS – esityslistan liite 3**

valmistelija: kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen puh. 050 540 6283

Savonlinnan kaupungin päätöksen mukaan Haukiveden-Haapaveden osayleiskaava muutetaan Varpalan osalta ja alueelle laaditaan ranta-asemakaava.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan tulee kaavatyöhön sisällyttää kaavan laajuuteen ja sisältöön nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelystä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista, näistä suunnitelmista voi antaa palautetta kaavan laatijalle. Haukiveden-Haapaveden 1.12.2001 hyväksytyssä osayleiskaavassa tilan Metsäkoulu 740-551-15-132 osalta kaavamerkintä on Julkisten palvelujen- ja hallinnon alue (PY). Alueella toimineen metsäkoulun ja kalatalousoppilaitoksen toimintojen loputtua ollaan alueen käyttötarkoitusta muuttamassa ja alueen kaavamerkinnäksi tulisi Matkailupalvelujen alue (RM).

Haukiveden-Haapaveden osayleiskaavan muutos ja ranta-asemakaavan laadinta tilalle 740-551-15-132 Metsäkoulu asetetaan Savonlinnan kaupungin kaavoituspäällikön päätöksellä nähtäville ja siitä pyydetään lausunnot. Nähtävillä oloaika on 16.10.–14.11.2019. Liitteenä olevista Haukiveden-Haapaveden osayleiskaavan muuttamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, kaavaluonnoksesta ja ranta-asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta pyydetään lausunto. Lausunto pyydetään toimittamaan kaavan laatijalle 14.11.2019 mennessä.

**Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että Savonlinnan seurakunnalla ei ole huomautettavaa Haukiveden-Haapaveden osayleiskaavan muutokseen.

**Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että Savonlinnan seurakunnalla ei ole huomautettavaa Haukiveden-Haapaveden osayleiskaavan muutokseen.**

**201. §**

**KOKOUSKUTSUJEN JA ESITYSLISTOJEN LÄHETYSTAVAT**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 776 8016

Ottaen huomioon postinkulkuajat ja postimaksut, kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokouskutsujen ja esityslistojen lähettäminen olisi varmintaa ja edullisinta sähköpostina, vain erikseen sovittuna lähetettäisiin myös postitse.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokouskutsut ja esityslistat lähetetään pääsääntöisesti sähköpostitse, vain erikseen sovittuna myös postitse.

**Päätös: Kirkkoneuvosto päätti siirtää esityksen uudelleen valmisteluun.**

**202. §**

**VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET – esityslistan liite 4**

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösluettelon sivut 10–12 annetaan tiedoksi, ne on annettu myös kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle tiedoksi päätöspäivinä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösluettelon sivut 10–12.

**Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösluettelon sivut 10–12.**

**203. §**

**VESIJOHTO / KOLMITÄHKÄNTIE 12 (VANHIS, SAVONRANTA)**

valmistelija: kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen puh. 050 540 6283

Savonrannan vesijohtoverkoston vuoto paikannettiin 22.10.2019 kiinteistön

Kolmitähkäntien 12 talohaaran vesijohtoon. Viime viikolla ke 16.10.2019

vesijohtoverkoston vuotovesimäärä kasvoi vielä merkittävästi (noin 4 m<sup>3</sup>/h, yht. n. 580 m<sup>3</sup> 16.-21.10.2019 välisenä aikana pelkästään). Vesijohtovuodon vuoksi Savonrannalle ajettiin vettä erityisjärjestelyin ja vedenkäyttöä kehoitettiin vähentämään.

Tämän vuoksi talosulkuventtiili suljettiin ja asiasta ilmoitettiin välittömästi Savonlinnan seurakunnan Savonrannan kiinteistönhoitajalle. Venttiili pidetään suljettuna, kunnes

talovesijohdon vuoto on korjattu. Sulkemisesta peritään maksu 70,17 € ja jäljempänä avaamisesta maksu 70,17 €

Vesijohdon talohaaraliitos ja talohaarasulkuventtiili sijaitsevat kiinteistön Kolmitähkantie 13 kellaritilassa. Vuoto vesijohdossa on talosulkuventtiilin ja vesimittarin välisessä talojohdossa. Verkostoinsinöörin lausunto:

Vesijohtovuoto on liittyjän vastuualueella, joten kiinteistön vesijohtoon liittymissopimuksen solmijan (Savonlinnan seurakunta), on korjattava vesijohto sellaiseksi, ettei se vaaranna vesijohtoverkoston toimintaa taikka uhkaa vedenlaatua kulutuspisteessä.

Kiinteistön Kolmitähkantie 12 talovesijohto on korjattava välittömästi. Korjaus tekniset tavat ovat sujutus (kustannusarvio 2 000 €) taikka uuden linjan rakentaminen (kustannusarvio 10 000 €).

Korjaustyön tilaa liittyjä sekä liitostyörunkojohtoon (taksan mukainen maksu) ja vesimittarille on tilattava liittymä vesilaitokselta.

Verkostoteknikon teknisen arvion mukaan sujutus ei välttämättä onnistu tai ole riittävä toimenpide, sillä kellaritilassa taloputkiston kunto on selkeästi heikentynyt.

Vesilaitoksella ei ole esteetöntä pääsyä talohaaraventtiilille. Venttiilin tulisi sijaita runkolinjassa ja ulkona, jotta huoltotoimien vaatimat toimet voidaan toteuttaa esteettä. Huomioitavaa on myös, että Savonlinnan sopimusehtojen ja yleisten toimitusehtojen mukaan kullakin kiinteistöllä tulisi olla oma talolinja ja talolinjaliitos. Nämä puutteet tulisi korjata pikaisesti. Kiinteistön mahdollisesti vaihtaessa omistajaa, vesilaitos ei uudista sopimusta nykyisellä teknisellä ratkaisulla, vaan edellyttää erillistä kaikki toimitusehdot täyttävää talohaaraliitosta.

Uusi liitospaikka olisi runkolinjasta kirkon tontilla kaupungin omistaman tontin ja Yläsuluntien poikki. Tälle linjauksella ei tarvita erityisiä lupia.

Vesijohtovuoto on aiheuttanut merkittävät kustannukset vesilaitokselle jo vuosien ajan. Vesilaitos ei ole pystynyt paikantamaan vuotoa aiemmin, koska se on ollut kiinteistön johdossa ja ennen vesimittaria. Useamman kiinteistön yhteinen liitos on myös vaikeuttanut havainnointia. Vuoto löytyi erityistoimin, joilla selvitettiin kiinteistöjen talojohdoja. Tämä olisi kuitenkin liittyjän vastuulla huolehtia.

Toimitusehtojen mukaan vesilaitoksella olisi mahdollisuus periä vuodosta aiheutuneet kustannukset liittyjältä, mutta tärkeämpänä pidetään teknisesti kestävä ja turvallista vesijohtoa.

Savonlinnan Vesi suosittelee talovesijohdon uudistamista kokonaisuudessaan. Ellei talovesijohtoa uudisteta, on kiinteistön omistajan toimitettava Savonlinnan Vedelle luotettava selvitys vesijohdon kunnosta. Kunto on oltava välttävää parempi taikka vesijohdon uudistamista tullaan vaatimaan lähitulevaisuudessa.

Huomioitavaa on, että ennen talousveden käyttöönottoa kiinteistön vesijohdot on huuhdeltava ja mahdollisesti desinfioidava putkistotöiden jälkeen. Puhdistustöiden valmistumisesta on ilmoitettava vesilaitokselle, jotta ennen talousveden käyttöönottoa varmistetaan veden laatu talousvesinäytteellä.

#### **Talusohtajan esitys:**

Vanhikselle rakennetaan uusi talovesijohtolinja. Liitostyörunkojohtoon ja vesimittarille tilataan liittymä Savonlinnan vesilaitokselta. Ennen taloveden käyttöönottoa kiinteistön vesijohdot huuhdellaan ja mahdollisesti desinfioidaan putkistotöiden jälkeen.

**Päätös:** Vanhikselle (Kolmitähkantie 12, Savonranta) rakennetaan uusi talovesijohtolinja. Liitostyörunkojohtoon ja vesimittarille tilataan liittymä Savonlinnan vesilaitokselta. Ennen taloveden käyttöönottoa kiinteistön vesijohdot huuhdellaan ja mahdollisesti desinfioidaan putkistotöiden jälkeen.

#### **204. §**

##### **MUUT ASIAT**

- **Kirkkovaltuuston kokouspäiviksi päätettiin ti 11.2. ja ti 19.5.2020 klo 18.00. Kirkkoneuvoston kokouspäivät ovat: ti 28.1., 18.2., 24.3., 21.4. ja 26.5.2020 klo 16.00.**
- **Hengen ravintola Leipä ma 23.12. hoidetaan kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenten ja vapaaehtoisten toimesta. Juho Tiainen hoitaa järjestelyt ruokailun osalta. Työntekijät järjestävät ohjelman ja messun.**
- **Seurakuntautisten vuoden 2020 numeroissa julkaistaan valtuutetun puheenvuoro luottamushenkilönä toimimisesta. Puheenvuorot aloittaa valtuuston puheenjohtaja 31.1. julkaistavassa numerossa. Eri valtuustoryhmät kirjoittavat vuorollaan. Tarkemmat tiedot ja ohjeet tiedottaja Anna-Kaisa Mannoselta.**

#### **205. §**

##### **ILMOITUSASIAT**

- Perheasiain neuvottelukeskuksen johtok. pöytäkirja 28.8.2019 – esityslistan liite 5
- Rantasalmen kappelineuvoston pöytäkirja 9.9.2019 – esityslistan liite 6
- Savonrannan piirineuvoston pöytäkirja 10.9.2019 – esityslistan liite 7
- Punkaharjun kappelineuvoston pöytäkirja 11.9.2019 – esityslistan liite 8
- Enonkosken kappelineuvoston pöytäkirja 16.9.2019 – esityslistan liite 9
- Kerimäen kappelineuvoston pöytäkirja 26.9.2019 – esityslistan liite 10
- Savonrannan piirineuvoston pöytäkirja 16.10.2019 – esityslistan liite 11

#### **206. §**

##### **MUUTOKSENHAKU – liite**

**Puheenjohtaja antoi liitteenä olevat muutoksenhakuohjeet.**

#### **207. §**

##### **KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.00.**