

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTO**

KOKOUSKUTSU

Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään seurakuntakeskuksen pikkusalissa, Kirkkokatu 17, tiistaina 10. joulukuuta 2019 kello 18.00.

Kokouksen asialista:

60. Kokouksen avaaminen
61. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
62. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
63. Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
64. Lisämäärärahat
65. Hautatoimen hinnasto
66. Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020
67. Hautainhoitorahaston talousarvio
68. Urna-alueen perustaminen Kerimäelle
69. Muut asiat
70. Ilmoitusasiat
71. Valitusosoitus
72. Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Savonlinnan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Kirkkokatu 17, viraston aukioloaikana ajalla 11.12.2019–11.1.2020

Savonlinnassa 26. päivänä marraskuuta 2019

Juho Tiainen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTO**

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

**ESITYSLISTA-
PÖYTÄKIRJA 5/2019**

Aika Tiistaina 10. joulukuuta 2019 kello 18.00– 19.30
Paikka Seurakuntakeskus, pikkusali, Kirkkokatu 17

60. §

KOKOUKSEN AVAAMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n 1 momentin mukaan kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

Kirkkovaltuusto:

Kokous aloitettiin valtuutettu Päivi Kujamäen pitämällä alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja Juho Tiainen avasi kokouksen.

Toimitetussa nimenhuudossa oli paikalla 31 valtuutettua tai varajäsentä.

61. §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsun tähän kokoukseen on antanut KJ 8:5, 1-2 §:ssä säädettyssä järjestyksessä kirkkovaltuuston puheenjohtaja Juho Tiainen. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu on nähtävänä Savonlinnan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä Savonlinnan seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on ollut ilmoitustaululla 29. päivästä marraskuuta 2019 lähtien.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille kirkkojärjestyksen 8:5 §:n määräysten mukaisesti 3. päivänä joulukuuta 2019.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun valtuuston 33 jäsenestä on saapuvilla enemmän kuin 16 jäsentä (KL 7:4 §).

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kirkkovaltuusto:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

62. §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat on otettu esityslistalle kirkkoneuvoston puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja ne esitellään kirkkovaltuustolle, ellei kirkkovaltuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkovaltuutetuille lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto:

Lähetetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

63. §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Käytännöllisistä syistä tarkastaminen on suoritettu jäsenten toimesta. Tarkastajat on valittu vuorotellen kirkkovaltuutettujen nimiluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Anneli Kosonen ja Päivi Kujamäki.

Pöytäkirja tarkastetaan, ellei pöytäkirjanpitäjän kanssa toisin sovita, kokouksen jälkeen tiistaina 10. päivänä joulukuuta 2019.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä sisällytetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ja seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle julkipantavaan kokousskutsuun. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 11.12.2019–11.1.2020.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto päättää

- 1) valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutetut Anneli Kososen ja Päivi Kujamäen
- 2) todeta, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherran-viraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 29. päivänä marraskuuta 2019 sekä
- 3) todeta, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 11.12.2019–11.1.2020.

Kirkkovaltuusto:

- 1) valitsi pöytäkirjantarkastajiksi valtuutetut Anneli Kososen ja Päivi Kujamäen
- 2) totesi, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherran-viraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 29. päivänä marraskuuta 2019 sekä
- 3) totesi, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 11.12.2019–11.1.2020.

64. §

LISÄMÄÄRÄRAHAT

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 7768024

Tilivuonna 2019 on tullut lisämäärärahatarpeita.

Perheneuvonnan tehtäväalueella palkkakustannuksiin on tarve lisämäärärahoille.

Osa-aikainen vakituinen perheneuvoja on palkallisella vuosilomalla 2 kuukautta ja tilalle on pitänyt palkata sijainen.

Hirvaslahden leirikeskukseen vesi- ja jätevesijärjestelmän uusiminen liittymismaksuineen.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle määrärahojen muutosten hyväksymistä vuoden 2019 talousarvioon seuraavasti:

tili	tehtäväalue	
402000 määräaik.palkat	1012420000 perheneuvonta	5.917 €
410000 sotut	1012420000 perheneuvonta	46 €

412000 eläkem.	1012420000 perheneuvonta	1.266 €
471300 vesi	1015080551 Hirvaslahti	35.010 €
435700 jätehuolto	1015080551 Hirvaslahti	16.100 €

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle määrärahojen muutosten hyväksymistä vuoden 2019 talousarvioon seuraavasti:

tili	tehtäväalue	
402000 määräaik.palkat	1012420000 perheneuvonta	5.917 €
410000 sotut	1012420000 perheneuvonta	46 €
412000 eläkem.	1012420000 perheneuvonta	1.266 €
471300 vesi	1015080551 Hirvaslahti	35.010 €
435700 jätehuolto	1015080551 Hirvaslahti	16.100 €

Kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto hyväksyi määrärahojen muutokset vuoden 2019 talousarvioon kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

65. §

HAUTATOIMEN HINNASTO – liite 1

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 7768024

Kirkkolaki 17 luku Hautaustoimi 9 §/Hautaustoimen maksut:

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään. KJ 17 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Hautatoimen maksuja on korotettu vuonna 2017 vahvistettaessa vuoden 2018 hautatoimen maksuja.

Liitteenä hautatoimen hinnasto vuodelle 2020, jossa maksut ovat samat kuin vuonna 2019.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää esityslistan liitteen mukaisen hautaustoimen hinnaston kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää liitteen mukaisen hautaustoimen hinnaston kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto vahvisti liitteen mukaisen hautaustoimen hinnaston vuodelle 2020.

66. §

TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020 – liite 2

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 7768024

Talousarvion laatimiseksi oli työaloille annettu ohjeistus:

Kirkkoneuvosto antoi toukokuussa ohjeistuksensa talousarvion laatimiseksi:

1. Vuoden 2020 toimintasuunnittelun lähtökohtana on seurakunnan strategia. Toimintasuunnitelman hyvin asetettu tavoite täyttää seuraavat tunnusmerkit:
 - keskeiset tavoitteet (3–5 kpl)
 - perustuu seurakuntalaisten tarpeisiin ja odotuksiin
 - sidoksissa aikaan (esim. kerrotaan toteutusaikataulu)
 - tunnusluvut; esitetään mittari toteutumisen seuraamiseksi
 - konkreettinen, yksiselitteinen, realistisesti saavutettavissa, arvioitavissa
 - haasteellinen, mutta saavutettavissa
2. Kirkkovaltuusto päättää veroprocentista lokakuussa.
3. Käyttötalousmenojen osalta (palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat) määrärahat voi pitää vuoden 2019 talousarvion tasolla, muilta osin huomioidaan mahdolliset hinnan nousut sellaisissa menoissa, joihin seurakunta ei voi vaikuttaa kuten esimerkiksi sähkö- ja vesimaksut.
4. Perittävien maksujen korotustarve elokuussa kirkkoneuvostossa ja tarvittaessa syyskuun kirkkovaltuustossa (hautatoimen maksut)
5. Palkkoihin Kirkon virka ja -työehtosopimuksen muutokset (sopimustarkistukset 01.01.2020 lukien). Taloustoimisto laskee talousarvion palkat sivukuluineen.
6. Kirkon Keskusrahastolle menevät maksut ja eläkevakuutusmaksut budjetoidaan syksyllä tulevien päätösten mukaisesti.
7. Kiinteistöjen osalta ylläpitomäärärahojen lisäksi varataan määrärahat tarvittaviin vuosikorjauksiin.

Työalat toimittavat talousarvioesityksensä syyskuun loppuun mennessä.

Näihin esityksiin ei ole tehty mitään muutoksia lukuihin vuodelle 2020.

Kirkkovaltuusto päätti 1.10.2019 ensi vuoden kirkollisveroprocentin suuruudeksi 1,60.

Seurakunnan perimiin maksuihin (hautatoimen maksut, tilavuokra yms.) ei ole laskettu korotuksia vuodelle 2020.

Palkkoihin on huomioitu 1 %:n korotus.

Talousarvion vertailukelpoisuus

Vuoden 2020 talousarvio ei ole suoraan vertailukelpoinen vuoden 2019 talousarvioon, koska tilikartta muuttuu 01.01.2020. Tililuettelon ja kirjausohjeen on käsitellyt ja hyväksynyt kirkkohallituksen virastokollegio 22.11.2018 sekä seurakuntien kirjanpitoasioiden neuvottelukunta 30.10.2018

Toimintatuotot

Toimintatuottojen arvioidaan olevan 1.823.024 euroa. Merkittävämpiä toimintatuottoja ovat puunmyyntitulot 650.000 euroa, jotka ovat kuitenkin 250.000 euroa vähemmän kuin vuoden 2019 talousarviossa.

Kiinteän omaisuuden myyntivoittoihin on budjetoitu 250.000 euroa.

Toimintakulut

Suurin kuluerä seurakunnalle on henkilökunnan palkat sivukuluineen. Henkilöstökulut ovat yhteensä 5.074.316 euroa, joka on 33.939 euroa enemmän kuin vuoden 2019 talousarviossa. Seurakunnan palkat sivukuluineen ovat arvioiduista verotuloista ja valtionrahoituksesta 70,4 % ja arvioiduista toimintakuluista 60,8 %.

Suorituslisiin on varattu 1,1 % henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Palveluiden ostot ovat 1.727.479. euroa, joka on 126.067 euroa vähemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa. Suurin yksittäinen kuluerä palveluiden ostossa on ICT-palvelut 168.450 euroa.

Vuokrat, eli asuntojen ja toimitilojen vuokrat, yhtiövastikkeet sekä koneiden ja laitteiden vuokrat ovat 118.010 euroa.

Aineet tarvikkeet ja tavarat, kokonaissummaltaan 948.426 euroa, eli 13.672 euroa enemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa.

Annetut avustukset ovat 226.190 euroa, josta 124.340 euroa (1,9 % arvioiduista verotuloista) annetaan lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan.

Muut toimintakulut, kuten kunnallisvero, kiinteistövero, Teosto-maksut yms. ovat 229.386 euroa.

Kaikki toimintakulut vuodelle 2020 ovat 8.335.661 euroa (ulk./sis.), 57.741 euroa pienemmät kuin kuluvan vuoden talousarviossa.

Tuloslaskelmaosassa on huomioitu verotuloissa kirkollisveroprosentin korotus, eli aiempi pitkäaikainen veroprosentti 1,50 on nyt 1,60. Ensi vuoden talousarviossa kirkollisverotulot ovat 420.000 euroa enemmän kuin vuoden 2019 talousarviossa.

Rahoitustuottoja on arvioitu yhteensä 407.000 euroa eli 177.000 euroa kuluvan vuoden arvioita enemmän. Tuottoihin on budjetoitu mm. 40 kpl Suur-Savon Sähkön osakkeiden myynti á 5.000 euroa.

Toimintakate (toiminnan tuotot – toiminnan kulut) on alijäämäinen -6.512.637 euroa. Toimintakatteeseen lisätään verotulot ja sijoitusten tulot ja kulut, saadaan **vuosikate**, joka on ylijäämäinen +410.228 euroa.

Vuosikatteesta vähennetään poistot, saadaan **tilikauden tulos**, mikä näyttää ylijäämää 21.631 euroa. Kun vielä huomioidaan poistoeron vähennys, saadaan **tilikauden ylijäämäksi** -75.467,64 euroa.

Investoinnit

Investointeja on vuodelle 2020 budjetoitu yhteensä 242.000 euroa: ajoleikkurin hankinta Kerimäelle, Talvisalon hautausmaan laajennus, Enonkosken kirkko julkisivun maalaustöitä, Kerimäen kirkko julkisivun maalaustöitä, Tuomiokirkko ikkunoiden korjausta ja viemäreiden uusinta, Punkaharjun kirkko julkisivun maalausta, Punkaharjun seurakuntatalo kaukolämmön alajakokeskus, salaojat ja sokkeleiden korjaus, Savonrannan kirkko ikkunoiden maalausta, Säamingin seurakuntatalo salaojat.

Suunnitelmavuodet

Vuoden 2019 talousarviossa suunnitelmavuodet 2020–2021 oli laadittu siten, että siinä oli otettu huomioon kaikki henkilöstöstrategian henkilöstövähennykset sekä lisäksi laskettu verotuloarvio veroprosentin 1,65 mukaan. Näillä keinolla oli vuoden 2020 tilikauden tulos saatu positiiviseksi.

Vuoden 2020 talousarviossa suunnitelmavuosien 2021–2022 verotulot on arvioitu uuden vahvistetun veroprosentin 1,60 mukaan. Lisäksi, jotta myös suunnitelmavuodet on saatu tasapainoon, laskelmiin on tehty seuraavat muutokset:

Suunnitelmavuosi 2021:

Yleishallinnon tehtäväalueelle: hautaus-toimen maksujen korotukset +5.000 euroa, palkankorotukset (noin 1 %) 32.668 euroa, henkilöstökulujen säästöt -35.000 euroa, palvelujen ostot -5.000 euroa, koulutuspalvelut -20.000 euroa, tavaroiden ostot -5.000 euroa, avustukset -10.000 euroa.

Tuloslaskelmaosaan muihin rahoitustuottoihin +20.000 euroa.

Suunnitelmavuosi 2022:

Yleishallinnon tehtäväalueelle: hautaus-toimen maksujen korotukset +5.000 euroa, palkankorotukset (noin 1 %) 32.794 euroa, henkilöstökulujen säästöt -35.000 euroa, palvelujen ostot -5.000 euroa, koulutuspalvelut -10.000 euroa, tavaroiden ostot -5.000 euroa, avustukset -10.000 euroa.

Kiinteistöhallinnon tehtäväalueelle: tilavuokrat +40.000 euroa, kiinteistösäästöt -50.000 euroa.

Käyttötalouselaskelman säästöt menoista ja tulonlisäykset on siis huomioitu könttäsommina yleishallinnon ja kiinteistöhallinnon tehtäväalueille. Näin on selkeästi saatu näkymään tulevien vuosien säästötavoitteet.

Tämä antaa pohjaa ja tavoitteita myös vuoden 2020 strategia-, henkilöstöstrategia- ja kiinteistöstrategiatyölle.

Sitovuustaso

1. ja 2. pääluokka sitovuustaso kirkkovaltuustoon on tehtäväalueittain ulkoiset nettokustannukset.

4. ja 5. pääluokka sitovuustaso kirkkovaltuustoon on pääluokittain ulkoiset nettokustannukset.

Investointien sitovuustaso kirkkovaltuustoon on investointikohteittain nettokustannukset.

Talousarvioavustukset

Talousarviossa on huomioitu seuraavat talousarvioavustukset järjestöille:

Savonlinnan Toimintakeskus avustus 3000 euroa yhteistyösopimuksen perusteella. Lisäksi tuki toimintakeskukselle palkkatukityöllistämisen osuudesta 10.000 euroa.

Savonlinnan Toimintakeskus ry/Pirttitoiminta, anoo 2.000 euroa, esitys talousarviossa 2.000 euroa. Seurakunnan edustaja toimii ohjausryhmässä, yhteisiä leiripäiviä ja tapahtumia seurakunnan kanssa.

Kerimäen Pysäkki on anonut 500 euroa, esitys talousarviossa 500 euroa.

Linnalan setlementti anoo 3.500 euroa ystäväntupatoimintaan ja omaishoitotukeen, esitys talousarviossa 2.000 euroa. Linnala koordinoi omaishoitotuki –vapaaehtoistoimintaa. Yhteistyönä mm. leirejä ikääntyneille.

Punkaharjun Ystäväpalvelu ry vuotuinen avustus 1.000 euroa (vanhustyön rahastolta ko. tarkoitukseen määräraha).

Savolaiset Selviytyjät on anonut 3.000 euroa, esitys talousarviossa 2.000 euroa.

Em. avustukset yht. 20.500 euroa budjetoitu diakoniatyön avustuksiin/1012410000/489000 (muut avustukset).

Radio Deille on budjetoitu muun seurakuntatyön avustuksiin 5.000 euroa avustus/1012900000/489000 (muut avustukset)

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 25.11. antanut lausuntonsa talousarviosta.

Talusojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talusojohtajan esittämän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2020 sekä suunnitelmavuosille 2021–2022 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Pirjo Jäntti jääväsi itsensä myönnettäviä avustuksia käsiteltäessä diakoniatyön kohdalla ja poistui kokouksesta niiden käsittelyn ajaksi.

Käsittely:

Keskustelussa huomioitiin mm. kiinteistöjen kustannusten suuri osuus talousarviosta, toivottiin, että lista kiinteistöjen myyntisuunnitelmista olisi nähtävillä kirkkovaltuuston kokouksessa.

Anna-Liisa Uimonen poistui kokouksesta kello 16.55 asian käsittelyn aikana.

_____ / _____

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyi talousjohtajan esittämän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2020 sekä suunnitelmavuosille 2021–2022 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto hyväksyi esitetyn toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2020 sekä suunnitelmavuosille 2021–2022.

67. §

HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO – liite 3

valmistelija: talousjohtaja Heli Muhonen 044 7768024

Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2020 on 33.428,00 euroa ylijäämäinen.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2020 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esitetyn hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2020 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto hyväksyi esitetyn hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2020.

68. §

UURNA-ALUEEN PERUSTAMINEN KERIMÄELLE – liite 4

valmistelija: ylipuutarhuri Pasi Inkinen p. 044 776 8002

Uurnahautausten yleistymisestä johtuen on tullut paineita perustaa myös Kerimäelle omat uurnahautausmaa- ja muistolehtoalueet.

Asiaan on paneuduttu monien tahojen kanssa ja esitys on, että em. alueet perustettaisiin jo olevalla hautausmaa-alueelle, jossa ei ole kuin kolme vanhaa arkkuhautaa. Haudat ovat hoitamattomia ja ns. ”hylättyjä”. Kyseisten hautojen kiviä ei hävitetä, vaan sijoitetaan niin etteivät ne estä uusien alueiden käyttöä.

Alueelta on katsottu poistettavaksi kolme puuta, jolloin alueesta saadaan selkeä ja yhtenäinen. Puut poistetaan syksyn 2019 tai talven 2020 aikana.

Muita kohteeseen liittyviä töitä ovat keväällä 2020 kantojen poisto, nurmipinnan korjaaminen, hautapaikkojen rivittäminen ja merkitseminen, tarvittaessa uusien istutusten teko sekä muistelukiven suunnittelu.

Suunniteltu alue sijaitsee Kerimäen uudella hautausmaalla alueella U16, josta kolme viimeistä arkkuhautariviä muutettaisiin uurnahautausmaa- ja muistolehtoalueeksi. Liitteinä koko hautausmaa-alueen kartta, alueen osakartta sekä suunniteltu uusi uurnahautausmaa ja muistolehtoalue.

KL 17 luvun 8 §:n mukaisesti kirkkovaltuusto hyväksyy jokaista hautausmaata vasten hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman, jotka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää Kerimäen urna-alueen perustamiseksi kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja edelleen tuomiokapitulille vahvistettavaksi Kerimäen hautausmaakaavan muutoksen esityslistan liitteen mukaisesti.

Uurna-alue sisältää sekä urnahautausmaa-alueen että muistolehtoalueen. Sanallinen hautausmaan käyttösuunnitelma alueesta laaditaan erikseen.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää Kerimäen urna-alueen perustamiseksi kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja edelleen tuomiokapitulille vahvistettavaksi Kerimäen hautausmaakaavan muutoksen liitteen mukaisesti.

Uurna-alue sisältää sekä urnahautausmaa-alueen että muistolehtoalueen. Sanallinen hautausmaan käyttösuunnitelma alueesta laaditaan erikseen.

Kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuusto hyväksyi Kerimäen urna-alueen perustamiseksi Kerimäen hautausmaakaavan muutoksen liitteen mukaisesti ja alistaa päätöksensä Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Uurna-alue sisältää sekä urnahautausmaa-alueen että muistolehtoalueen. Sanallinen hautausmaan käyttösuunnitelma alueesta laaditaan erikseen.

69. §

MUUT ASIAT

- Heikki Härkönen jätti aloitteen seurakunnan Heinävedellä omistaman 7,5 ha:n alueen liittämistä Metso-ohjelman piiriin luonnonsuojelun alueeksi. Valtuusto suhtautuu asiaan myönteisesti.
- Hengen ravintola Leipä ma 23.12. klo 10 alkaen, valtuutettuja kutsutaan osallistumaan seurakuntalaisten kanssa keskusteluun ja avustustehtäviin.
- Virpi Loikkanen esitti ympäristöohjelman hiilineutraali / ilmastonutraali kirkko ottamista huomioon seuraavissa toimintasuunnitelmissa ja talousarvioissa.
- Enonkosken luostariin viedyt kuusentaimet on istutettu luostarin henkilökunnan ja 7. luokkalaisten toimesta.

70. §

ILMOITUSASIAT

Kevään kokousaikataulut:

kirkkoneuvoston kokoukset 28.1., 18.2., 24.3., 21.4. ja 26.5.2020

kirkkovaltuuston kokoukset 11.2. ja 19.5.2020

Seurakuntautisten vuoden 2020 numeroissa julkaistaan valtuutetun puheenvuoro luottamushenkilönä toimimisesta. Puheenvuorot aloittaa valtuuston puheenjohtaja 31.1. julkaistavassa numerossa. Eri valtuustoryhmät kirjoittavat vuorollaan. Tarkemmat tiedot ja ohjeet tiedottaja Anna-Kaisa Mannoselta.

19.1. Henrikin päivä, ekumeeninen kaupunkivaellus yhteistyössä ortodoksiseurakunnan, Helluntaiseurakunnan ja Vapaakirkon kanssa

71. §

VALITUSOSOITUS

KL 24:3 §:n mukaan saa kirkkovaltuuston päätökseen hakea muutosta, sillä perusteella, että hänen yksityistä oikeuttaan on loukattu, ja seurakunnan jäsen myös sillä perusteella,

että päätös on syntynyt laista poikkeavassa järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka on lain vastainen.

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antaa kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.

Kirkkovaltuusto:

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antoi kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.

72. §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.30

Puheenjohtaja ***Juho Tiainen***
Juho Tiainen

Pöytäkirjanpitäjä ***Tuula Kosonen***
Tuula Kosonen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.
Savonlinnassa 10. päivänä joulukuuta 2019

Anneli Kosonen
Anneli Kosonen

Päivi Kujamäki
Päivi Kujamäki

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla
11.12.–11.1.2020

Todistaa;
Savonlinnassa ____ . päivänä tammikuuta 2020

Tuula Kosonen
pöytäkirjanpitäjä