
Kokousaika: Tiistai 3.10.2017 klo 16.30-19.45
Kokouspaikka: Kerimäen seurakuntakoti (sali)

Saapuvilla olleet jäsenet: Loikkanen Toivo, puheenjohtaja
Hannonen Tapani, vara puh.joht.
Eeva Yrjö, jäsen
Immonen Merja, jäsen
Malinen Riitta, jäsen
Matilainen Päivi, jäsen, kokouksen sihteeri
Muhonen Iikka, jäsen
Nousiainen Marja Sisko, jäsen
Sihvonen Poku, jäsen (poistui 18.35 §52 jälkeen)

Muut saapuvilla olleet:

Poissa: Mononen Sylvi

Laillisuus ja päätösvaltaisuus: § 47 Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat: §§:t 46 -56 , sivut 27 – 33

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirjan alle-
kirjoitukset:

Toivo Loikkanen
puheenjohtaja

Päivi Matilainen
kokouksen sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Kerimäki ___ / ___ 2017

Yrjö Eeva

Merja Immonen

46 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

47 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaliitoksen myötä Savonlinna-Säämingin seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 10.12.2013 Kerimäen kappeliseurakunnan ohjesäännön, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti 3.2.2014.

Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 27.1.2015 jäsenet kappelineuvostoon. Kappeliseurakunnan kappalainen kuuluu virkansa puolesta kappelineuvostoon.

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 5 § 1. mom.

”Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsemat kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.”

Kerimäen kappeliseurakunnan ohjesääntö, §§ 7-8.

Päätösesitys:

Todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

48 § PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ohjesääntö, 10 §

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen, seurakunnan viranhaltija tai muu kappelineuvoston tehtävään kutsuma henkilö.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa. ”

Päätösesitys:

Kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi valitaan kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen.

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Kokouksen sihteeri valittiin Päivi Matilainen (Sylvi Mononen poissa).
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Yrjö Eeva ja Merja Immonen.

49 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin:
Kohtaan muut asiat (§ 54) otetaan: 1) vapaaehtoisten kiitosateria, 2) hallinnon kokousten koordinointi, 3) anomus taidelinnunpönttöjen sijoittamisesta hautausmaille, 4) kirkkopaitojen suunnittelu 5) Tapulin näköalatasanteen käyttöön saaminen

50 § KERIMÄEN KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTASUUNNITELMA 2018

Kerimäen kappelineuvoston ohjesäännössä sanotaan:

12 §

Kappelineuvoston tehtävänä on

- 1) seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
- 2) asettaa tarvittaessa avukseen työryhmiä tai toimikuntia kappeliseurakunnan toimialaan kuuluvia tehtäviä varten;
- 3) valvoa ja seurata kappeliseurakunnan alueen taloudellisten asioiden hoitamista sekä tehdä kirkkoneuvostolle niitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
- 4) tehdä kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä kappeliseurakunnan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotus;
- 5) vahvistaa seurakunnan talousarviossa kappelineuvostolle myönnettyjen määrärahojen käyttösuunnitelma ja lähettää se tiedoksi kirkkoneuvostolle;
- 6) antaa kirkkoneuvostolle lausunto sen päätettävästä kolehtisuunnitelmasta;
- 7) valita kappeliseurakunnan kappalainen ja antaa kirkkoneuvostolle lausunto henkilökuntaa kappeliseurakunnan toimintaa varten osoitettaessa tai valittaessa;
- 8) valvoa kappeliseurakunnan kirkkoa ja hautausmaata sekä seurakunnan muuta omaisuutta kappeliseurakunnan alueella kirkkoneuvoston antamien ohjeiden mukaisesti;
- 9) koordinoita kappelin alueen osalta seurakunnallista toimintaa suhteessa koko seurakunnan työalojen toimintaan.

Ohjesäännön §12 kohdassa 4 määrätään toimintasuunnitelmasta ja useat muutkin kohdat liittyvät toiminnan suunnitteluun, sen puitteisiin ja toiminnan järjestämiseen.

Aluekappalainen on koonnut kappeliseurakunnan toimintasuunnitelman eri tehtäväalueiden suunnitelmista. Suunnitelmassa ei ole mm. tukipalveluiden (kiinteistöt, hautaustoimi, virasto, taloushallinto) eikä viestinnän/tiedotuksen suunnitelmia.

Päätösesitys (aluekappalainen):

Kappelineuvosto käsittelee Kerimäen kappeliseurakunnan toimintasuunnitelman ja jättää sen kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Kappelineuvosto käsitteli toimintasuunnitelman ja päätti jättää sen kirkkoneuvostolle.

Erityisesti käsiteltiin yleisen seurakuntatyön tehtäväalueiden määrärahaesitykset ja kirkkoherran niihin esittämät muutosehdotukset. Määrärahat päätettiin esittää kokouksessa niihin tehtyjen muutosten mukaisina (toimintasuunnitelma, liite). Osa kirkkoherran muutosehdotuksista hyväksyttiin.

Kappelineuvosto päätti, että perhekerhotyön tavoitteisiin ja suunnitelmaan lisätään lasten ja perheiden vapputapahtuma.

Kappelineuvosto päätti esittää, että Talvikirkon kustannuspaikalle varataan 2500 e valkokankaan ja videotykin hankintaa varten. Esitys on tullut työntekijöiltä. Valkokangas ja videotykki palvelisivat messuissa ja eri tilaisuuksissa ja antaisivat uusia mahdollisuuksia niiden toteuttamiseen.

Kappelineuvosto päätti pyytää kiinnittämään huomiota jatkossa toimintasuunnitelmien ja talousarviomäärärahojen suunnittelujärjestelmään sekä sen johtamiseen ja informointiin.

51 § SEURAKUNNAN JA SPR:n YSTÄVÄPALVELUTOIMINTA KERIMÄELLÄ

Kerimäen seurakunta ja nyttemmin Kerimäen kappeliseurakunta ja SPR ovat toteuttaneet yhteistyössä ystäväpalvelutoimintaa Kerimäellä.

Esille tulleiden muutosnäkömien vuoksi asiaan liittyen pidettiin palaveri Kerimäellä 18.9.2017, mukana olivat: Gunilla Muhonen, SPR Kerimäki, johtava diakoniatyöntekijä Mari Kulmala, diakoni Raija Nuopponen ja aluekappalainen Toivo Loikkanen.

Tapaamisessa käytiin lyhyesti läpi ystäväpalvelutoiminnan historiaa. Edelleen siinä todettiin, että organisoitu ystäväpalvelutoiminta siirtyy SPR:n hoidettavaksi. Diakoni Raija Nuopponen ja Kerimäen kappeliseurakunta huomioivat tämän toiminnassa, mm. vuoden 2018 suunnitelmissa. Tapaamisessa todettiin myös halu jatkaa yhteistyötä seurakunnan ja SPR:n välillä sopivissa muodoissa. Alustavasti sovittiin, että yhteistyö toteutuu:

- diakoni Raija Nuopponen mukana SPR:n ystäväpalvelun retkellä
- seurakunnan työntekijä mukana ystäväpalvelun joulujuhlissa
- järjestetään ystäväpalvelun ja SPR:n kirkkopyhä lähimmäisen sunnuntaina (26.8.2018)

Tapaamisessa oli esillä myös se, että seurakunta omassa toiminnassaan tukee yksinäisiä ja sairaita sekä edistää lähimmäisyyden ja yhteisöllisyyden toteutumista. Ystäväpalvelutoiminnan piirissä olevat voivat aina tarvittaessa pyytää seurakunnan työntekijää vierailemaan ihmisen luona.

Päätösesitys (aluekappalainen):

Kappelineuvosto keskustelee asiasta ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös:

Kappelineuvosto merkitsi asian tiedoksi.

52 § SEURAKUNNAN KIINTEISTÖKATSELMUKSEN RAPORTTI (KERIMÄEN KIINTEISTÖT)

Seurakunnan kiinteistöistä on laadittu raportti. Sen tulokset Kerimäen osalta tuodaan kappelineuvostolle tiedoksi ja mahdollisia kappelineuvoston lausuntoja varten. Kappelineuvoston ohjesäännössä (§ 12) sanotaan, että kappelineuvoston tehtävänä on

- 3) valvoa ja seurata kappeliseurakunnan alueen taloudellisten asioiden hoitamista sekä tehdä kirkkoneuvostolle niitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
- 8) valvoa kappeliseurakunnan kirkkoa ja hautausmaata sekä seurakunnan muuta omaisuutta kappeliseurakunnan alueella kirkkoneuvoston antamien ohjeiden mukaisesti;

Kiinteistöraportti Kerimäen kiinteistöjen osalta esitellään tarkemmin kokouksessa.

Päätösesitys (aluekappalainen):

Kappelineuvosto tutustuu kiinteistöraportin Kerimäen kiinteistöjä koskeviin tietoihin ja keskustele niistä, Kappelineuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Kappelineuvosto tutustui kiinteistökatselemuksen raporttiin Kerimäen kiinteistöjen osalta (liite) ja keskusteli asiasta vilkkaasti.

Keskustelussa tuli esille mm: Onko kiinteistöjen hoitoon osoitettu riittävästi resursseja ja onko kiinteistöpäällikkö saanut riittävästi tukea työhönsä?

Kappelineuvosto kiinnittää huomiota kiinteistöjen jatkuvaan ylläpitoon ja huoltamiseen, jolla voidaan ehkäistä suurempien vaurioiden ja ongelmien syntyminen.

Kappelineuvosto esittää lausuntonaan, että Kerimäen ison kirkon kattorakenteissa olevat vauriot korjataan viipymättä.

Jäsen Poku Sihvonen poistui 18.35 § 52 käsittelyn jälkeen.

53 § KERIMÄEN KIRKON KEHITTÄMINEN ELÄVÄNÄ KULTTUURIPERINTÖKOHTEENA

Pellervo Kokkonen Savonlinnan yrityspalveluista (matkailu) on ollut yhteydessä seurakuntaan, aluekappalaiseen sekä kirkkoherraan. Aiheena on ollut:

Osallistuminen Eurooppalaisen kulttuuriperinnön teemavuoden 2018 hankerahoituksen hakuun. Teemana yksilöiden ja yhteisöjen osallisuus kulttuuriperintöön.

Ideana Kerimäen kirkon kehittäminen elävänä kulttuuriperintökohteena.

<http://www.nba.fi/fi/ajankohtaista/tiedotearkisto?Article=6451>

Asia esitellään tarkemmin kokouksessa.

Päätös:

Tutustuttiin asiaan Pellervo Kokkosen valmistaman pp-esityksen pohjalta (liite).

Kappelineuvosto keskusteli asiasta ja päätti esittää hankeanomuksen edelleen valmistelua ja jättämistä kokouksessa olleen esityksen ja Pellervo Kokkosen laatiman alustavan kustannusarvion pohjalta.

54 § MUUT ASIAT

1)Vapaaehtoisten kiitosateria

Päätös:

Järjestetään ennen joulua kirkkokahvitilaisuus: Vapaaehtoisia kutsutaan messuun ja kirkkokahvitilaisuuteen. Aluekappalainen katsoo sopivan päivän. Käytetään kappelineuvoston määrärahan jäljellä olevia varoja. Mikäli niitä jää käyttämättä, loput määrarahasta osoitetaan lähetystyölle ja kansainväliseen diakoniaan aluekappalaisen valitsemaan kohteeseen.

2)Hallinnon kokousten koordinointi (kappelineuvostot ja kirkkoneuvosto)

Päätös:

Seuraava kokous on ti 10.10.2017. Kerimäen kappeliseurakunnan edustajina ovat Tapani Hannonen, Marjasisko Nousiainen, Poku Sihvonen ja aluekappalainen.

3)Anomus taidelinnunpönttöjen sijoittamisesta hautausmaille

Marko Ruuskanen on anonut kirkkoneuvostolta, että hän voisi sijoittaa ns. taidelinnunpönttöjä eri hautausmaille. Kirkkoneuvosto käsitteli asiaa 26.9.2017 (§163) ja totesi, että kappeliseurakuntien osalta kantaa kysytään kappelineuvostoilta.

Päätös:

Kappelineuvosto keskusteli asiasta ja päätti, että Tavisalon kesäkodin saunarakennuksen ympäristöön otetaan 5 puumateriaalista tehtyä taidelinnunpönttöä.

4)Kirkkopaitojen suunnittelu

Ison kirkon 170-vuotisjuhlan tiimoilta on tarkoitus valmistaa t-paitoja.

Aluekappalainen esitteli graafikko Hanna Vartion ehdotukset (liite).

Päätös:

T-paitojen suunnittelua jatketaan ehdotusten pohjalta. Juhlatyöryhmä tekee lopullisen valinnan.

5)Ison kirkon Tapulin näköalatasanteen avoimena pitäminen kesäkausina

Kappelineuvoston jäsen Iikka Muhonen ehdotti, että Tapulin näköalatasanne on saatava käyttöön. Näköalatasanne on ollut suljettu turvallisuussäädösten vuoksi. Iikka Muhonen perusteli esitystään mm. sillä, että Olavinlinnan torneihin yleisöllä on pääsy ja että portaikot ovat hankalat kulkea.

Päätös:

Kappelineuvosto keskusteli asiasta ja päätti yksimielisesti esittää, että Tapulin näköalatasanne otettaisiin käyttöön kesästä 2018 alkaen.

55§ TIEDOKSI KAPPELINEUVOSTOLLE

1)Lähetys sihteeri Sanna Stainerin irtisanoutuminen lähetys sihteerin tehtävästä.

Vs. lähetys sihteerinä toimii vuoden 2017 loppuun Anneli Wirkola

2)Kirkkoneuvoston kokouksen 26.9.2017 pöytäkirja

<http://www.savonlinnaseurakunta.fi/kirkkoneuvosto>

3)Seurakunnan henkilöstöstrategia 2017-2020 ja Strategia 2017-2020 (liitteet)

4)Nimikkoähetti Neno Hadzihajdicin (Sansa) vierailu Kerimäellä 1.-3.10.2017

5)Suomalainen messu Kerimäellä ke 29.11.2017 klo 18.00.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

56§ KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.

Seuraava kokous ma 13.11.2017 klo 16.30.

Ohjesääntö 14 §

Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.