

Kerimäen kappeliseurakunnan kappelineuvosto
kappelineuvosto
17.1.2022

Sivu 1

Kokousaika: Maanantai 17.1.2022 klo 16.00- 17.30
Kokouspaikka: Kerimäen seurakuntakoti

Saapuvilla (x) Loikkanen Toivo puheenjohtaja
jäsenet (x) Hannonen Tapani varapuheenjohtaja
(x) Huoman Mika
(x) Kujamäki Päivi
(x) Malinen Riitta
(x) Muhonen Iikka
(x) Nousiainen Marja Sisko sihteeri
(x) Sihvonen Poku
(x) Uimonen Anna-Liisa kello 16.35 alkaen paikalla

Poissa:

Laillisuus ja päätösvaltaisuus: § Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat: §§ 1-9

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Toivo Loikkanen
puheenjohtaja

Marja Sisko Nousiainen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Kerimäki ___/___2022

Tapani Hannonen
pöytäkirjan tarkastaja

Mika Huoman
pöytäkirjan tarkastaja

Kerimäen kappeliseurakunnan kappelineuvosto
kappelineuvosto
17.1.2022

Sivu 2

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen alussa pidetään alkuhartaus ja puheenjohtaja avaa kokouksen.

Aluksi lauloimme virrestä 428 säkeistöt yksi ja neljä ja kuulinme alkuhartauden puheenjohtajan pitämänä.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaliitoksen myötä Savonlinna-Säämingin seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 10.12.2013 Kerimäen kappeliseurakunnan ohjesäännön, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti 3.2.2014.

Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 15.1.2019 jäsenet kappelineuvostoon. Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 5 § 1. mom.

”Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsemat kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa. Kerimäen kappeliseurakunnan ohjesääntö, § 7-8.

Päätösesitys:

Todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Läsnäolijat ovat listattuna pöytäkirjan alussa. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 §

PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ohjesääntö, 10 § ”Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen, seurakunnan viranhaltija tai muu kappelineuvoston tehtävään kutsuma henkilö.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.”

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja pöytäkirjan pitäjä.

Päätös:

Pöytäkirjan pitäjäksi valittiin kappelineuvoston jäsen Marja Sisko Nousiainen ja pöytäkirjan tarkastajiksi Tapani Hannonen ja Mika Huoman.

4 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**Päätösesitys:**

Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kerimäen kappeliseurakunnan kappelineuvosto
kappelineuvosto
17.1.2022

Sivu 3

Päätös:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokoukselle jaettu esityslista.

5 §**KAPPELINEUVOSTOLLE OSOITETUN MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖSUUNNITELMA
2022 (osa 1)**

Seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvioon Kerimäen kappelineuvostolle 10.000 e määrärahan. Kappelineuvoston ohjesäännön mukaan kappelineuvoston on tehtävä määrärahan osalta käyttösuunnitelma ja annettava se kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Viime vuosien käytäntönä on ollut, että kappelineuvosto osoittaa osan määrärahasta kappeliseurakunnan työryhmien ja työalojen kautta käytettäväksi. Lisäksi kappelineuvosto keskustelee muista määrärahan käyttökohteista ja päättää niistä. Ensisijaisesti määrärahaa käytetään seurakunnallisen toiminnan tarpeisiin (tapahtumat, toiminnalliset projektit ja vastaavat) ja toissijaisesti esimerkiksi laitehankintoihin.

Päätösesitys (aluekappalainen):

Kappelineuvostolle osoitettua määrärahaa (10.000 €) käytetään vuonna 2022

Aikuis-, jumalanpalvelus- ja musiikkityön työryhmän tarpeisiin	700€
Diakoniatyön tarpeisiin	700€
Kasvatuksen työryhmän tarpeisiin	1400€
Lähetystyön työryhmän tarpeisiin	700€
Kappelineuvoston matkakulut ja kokouspalkkiot	1500€
Kukkalaitteet sankarihaudoille laskettaviksi	400€

Työryhmien ja työalojen varojen käyttäminen tulee keskustella työryhmän jäsenten ja työalalla toimivien seurakuntalaisten kanssa ja käyttää se ennen 1.10. tai ilmaista aluekappalaiselle, jos määräraha käytetään 1.10. jälkeen. Kappelineuvosto voi tällöin lokakuulla päättää mahdollisesti jäljellä olevan määrärahan käyttämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin esitys sillä lisäyksellä, että kukkalaitteisiin varataan 400€ eli yhteensä 5400€.

6 §**KERIMÄEN KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTA KEVÄTKAUDELLE 2022**

Kappeliseurakunnan ohjesäännössä määrätään:

12 §

Kappelineuvoston tehtävänä on

- 1) seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
- 2) asettaa tarvittaessa avukseen työryhmiä tai toimikuntia kappeliseurakunnan toimialaan kuuluvia tehtäviä varten;
- 3) valvoa ja seurata kappeliseurakunnan alueen taloudellisten asioiden hoitamista sekä tehdä kirkkoneuvostolle niitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
- 4) tehdä kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä kappeliseurakunnan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotus;

Kerimäen kappeliseurakunnan kappelineuvosto
kappelineuvosto
17.1.2022

Sivu 4

- 5) vahvistaa seurakunnan talousarviossa kappelineuvostolle myönnettyjen määrärahojen käyttösuunnitelma ja lähettää se tiedoksi kirkkoneuvostolle;
- 6) antaa kirkkoneuvostolle lausunto sen päätettävästä kolehtisuunnitelmasta;
- 7) valita kappeliseurakunnan kappalainen ja antaa kirkkoneuvostolle lausunto henkilökuntaa kappeliseurakunnan toimintaa varten osoitettaessa tai valittaessa;
- 8) valvoa kappeliseurakunnan kirkkoa ja hautausmaata sekä seurakunnan muuta omaisuutta kappeliseurakunnan alueella kirkkoneuvoston antamien ohjeiden mukaisesti;
- 9) koordinoita kappelin alueen osalta seurakunnallista toimintaa suhteessa koko seurakunnan työalojen toimintaan.

Aluekappalainen antaa /tekee koosteen kappeliseurakunnan toiminnasta kevätkaudelle 2022.

Toimintaan vaikuttaa ainakin alkuvuodesta koronapandemia ja aluehallintoviraston antamat rajoitukset, joita sovelletaan seurakunnan toimintaan.

Vuoden 2022 aikana painopisteenä on seurakunnan vuonna 2021 vahvistetun strategian toteuttaminen ja siitä nousevana jumalanpalveluselämän seurakuntalaisten osallisuuden lisääminen.

Strategian painopistealueet ovat: 1) Nostamme sanoman esille, 2) Kohtaamme ihmisen, 3) Vastuutamme ja osallistamme seurakuntalaisia ja 4) Huolehdimme ympäristöstä.

Päätösesitys (aluekappalainen):

Kappelineuvosto merkitsee kevätkauden toiminnan tiedoksi ja keskustelee siitä.

Päätös:

Aluekappalainen esitteli tammi-kesäkuun toimintaa (Liite: Kerimäen kappeliseurakunnan toiminnasta tammi-kesäkuulla 2022). Kappelineuvostossa keskusteltiin toiminnasta, lisänä on 20.3.2022 lähetyksen työryhmän päättämä lähetyskirkkopyhä ja siihen liittyen seurakuntakodilla lähetyslounas. Toiminnassa joudutaan huomioimaan terveysturvallisuus ja Itä-Suomen aluehallintoviraston antamat päätökset kuultuaan sairaanhoitopiiriä.

Lisäksi keskustelussa nousi esille kaksi ideaa kinkereihin liittyen: perinteiset kinkerit jollakin kylällä suuressa tuvassa esim. yhteistyössä Kerimäki-Seuran kanssa ja näytelmä entisten aikojen kinkereistä. Kinkereiden sijasta on ollut kylillä kyläkirkkoja ja Anttolassa perhetapahtuma.

7 §

MUUT ASIAT

Seuraavat kokoukset

- Kerimäen kappelineuvosto kokoontuu maanantaina 21.2.2022 kello 16 seurakuntakodilla. Kokoukseen on kutsuttu kiinteistöpäällikkö Markus Pehkonen.
- keskiviikkona 23.2.2022 kello 17 kappelien ja kirkkopiirin yhteinen tapaaminen Punkaharjulla.

Toimintasuunnitelmat ja -kertomukset kappeliseurakunnat /koko seurakunta

Aluekappalainen kertoi viranhaltijoiden työstä täsmentää käytäntöjä mm. toimintasuunnitelmien ja -kertomusten laatimisessa kappeliseurakuntien ja koko seurakunnan kohdalla. Asiaan liittyvässä keskustelussa nostettiin esille nykyisen hallintomallin säilyttäminen sekä se, että alueiden hallinnollinen yhdistäminen ei ole toimiva ratkaisu, yhteistyö sen sijaan alueiden kesken on hyvä asia.

Kerimäen kappeliseurakunnan kappelineuvosto
kappelineuvosto
17.1.2022

Sivu 5

Kerimäen kirkon taidelinnunpönttö Kahvilaravintola Kaivopirtin pihalla

Marko Ruuskasen taiteilema linnunpönttö tiaisille Kerimäen kirkon mukaan. Kerimäellä on siten kaksi kirkko nähtävyyttä. Kappelineuvosto kiittää Marko Ruuskasta ja Kahvilaravintola Kaivopirttiä asiasta.

Pyhän Olavin pyhiinvaellusreitit ja Huosio

Aluekappalainen kertoi Pyhän Olavin mannerreitin, pyhiinvaellusreitin asioista Savonlinnaan liittyen. Niihin liitetään pieneltä osin myös Huosion alue ja reittejä. Asia viedään myös Huosio-työryhmään.

8 §

TIEDOKSI KAPPELINEUVOSTOLLE

Hallintoelinten kokousten pöytäkirjat:

Kirkkoneuvoston pöytäkirjat:

<https://www.savonlinnaseurakunta.fi/kirkkoneuvosto>

- 28.9.2021

- 21.12.2021

Kirkkovaltuuston pöytäkirjat:

<https://www.savonlinnaseurakunta.fi/paatoksenteke/kirkkovaltuuston-esityslistat-ja-poytakirjat>

- 21.12.2021

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

9 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja Toivo Loikkanen päätti kokouksen kello 17.30.

Ohjesääntö 14 § Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.