
Kokousaika: Maanantai 14.3.2016 klo 16.30 – 19.00
Kokouspaikka: Kerimäen seurakuntakoti

Saapuvilla olleet jäsenet: Lamberg Jani, puheenjohtaja
Hannonen Tapani, vara puh.joht.
Asikainen Osmo, Yrjö Eevan varajäsen
Immonen Merja, jäsen
Malinen Riitta, jäsen
Matilainen Päivi, jäsen
Muhonen Iikka, jäsen
Nousiainen Marja Sisko, jäsen
Sihvonen Poku, jäsen

Muut saapuvilla olleet: Mononen Sylvi, sihteeri
Poissa: Eeva Yrjö, jäsen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus: § 2 Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat: §§:t 1 - 11 , sivut 1 - 5

Pöytäkirjantarkastajat: Sihvonen Poku ja Nousiainen Marja Sisko

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Jani Lamberg
puheenjohtaja

Sylvi Mononen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Kerimäki ___ / ___ 2016

Poku Sihvonen

Marja Sisko Nousiainen

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaliitoksen myötä Savonlinna-Säämingin seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 10.12.2013 Kerimäen kappeliseurakunnan ohjesäännön, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti 3.2.2014. Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 27.1.2015 jäsenet kappelineuvostoon. Kappeliseurakunnan kappalainen kuuluu virkansa puolesta kappelineuvostoon.

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 5 § 1. mom.

”Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsemat kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.”

Kerimäen kappeliseurakunnan ohjesääntö, §§ 7-8.

Päätösesitys:

Todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ohjesääntö, 10 §

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen, seurakunnan viranhaltija tai muu kappelineuvoston tehtävään kutsuma henkilö.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa. ”

Päätösesitys:

Kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi valitaan kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen.
Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi valittiin kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Poku Sihvonen ja Marja Sisko Nousiainen.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslistan mukainen työjärjestys.

5 § KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2015

Kappelineuvoston tehtävänä on seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita sekä koordinoida kappelin alueen osalta seurakunnallista toimintaa suhteessa koko seurakunnan työalojen toimintaan.

Kappeliseurakunnan työntekijöiden laatimat toimintakertomukset vuodelta 2015 liitteenä. Jumalanpalveluselämän ja yleisen seurakuntatyön toimintakertomukset jaetaan kokouksessa.

Päätösesitys:

Kappelineuvosto perehtyy toimintakertomukseen ja arvioi kappelin alueella vuonna 2015 toteutettua seurakunnan toimintaa sen pohjalta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi kappeliseurakunnan toimintakertomus vuodelta 2015.

6 § RAPORTTI ISON KIRKON TOIMINNASTA KESÄLLÄ 2015

Kesäopas Taina Salmi on laatinut raportin (liite) Ison kirkon toiminnasta kesäkaudella 2015.

Päätösesitys:

Kappelineuvosto perehtyy raporttiin ja arvioi Ison kirkon toimintaa kesäkaudella 2015.

Päätös:

Merkittiin raportti tiedoksi.

7 § KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAAMINEN KESÄKAUDELLE 2016

Kerimäen kappelineuvosto keskusteli 4.5.2015 ja 3.6.2015 kokouksissaan mahdollisuudesta palkata tukityöllistettyjä kesäoppaita Kerimäen kirkkoon kesäksi 2016. Jälkimmäisessä kokouksessa (55§) päätettiin:

Puheenjohtaja esittää, että tapuli olisi kiinni tänä kesänä ja valmistellaan sekä varataan määrärahat ensi kesää varten talousarvion esityksen yhteydessä, mikäli Kerimäen aluejohtokunnan kesätyöharjoittelun tukeminen toteutuu myös kesällä 2016.

Vs. Aluekappalainen on selvittänyt rekrytointimahdollisuuksia kesäkaudelle 2016. Ilmeni, että Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymässä tukipalveluiden johtosäännössä ja kirkkoneuvoston ohjesäännössä on päätetty rekrytointivastuista. Kirkkoneuvoston ohjesääntö 4. luku 12§ ja tukipalveluiden johtosääntö 2. luku 7§ määräävät rekrytoinnin seurakunnan henkilöstöpäällikön tehtäväksi.

Päätösesitys:

Kappelineuvosto perehtyy asiakirjoihin ja keskustelee rekrytointimahdollisuuksista.

Päätös:

Tapulin kioskitoiminta on vuokrattu ulkopuoliselle yrittäjälle kesäksi 2016. Kirkon oppaat rekrytoi seurakunnan henkilöstöpäällikkö (kirkkoneuvoston ohjesääntö 4. luku 12§ ja tukipalveluiden johtosääntö 2. luku 7§ määräävät rekrytoinnin seurakunnan henkilöstöpäällikön tehtäväksi).

8 § PLEKSITAU LU KERIMÄEN KAIVOPIRTIN MUISTOMERKKIKIVEN LUO

Matti Rautiainen on jättänyt 22.9.2014 kuntalaisaloitteen, jossa hän esittää, että Kerimäen kunnan ja Kerimäen seurakunnan yhteisen muistomerkkikiven ympäristöön tulisi koota kunnan ja seurakunnan historiasta tietoja. Tiedot tulisi laittaa Kaivopirtin edustan infotaulun tavoin pleksin alle sermeihin, jotka myös valaistaisiin.

Matti Rautiaisen mukaan kustannukset voitaisiin jakaa yhdessä Kerimäen aluejohtokunnan, Pääkanta-Säätiön ja Kerimäki-Seuran kesken.

Liitteenä muistomerkkikiveen tekstejä.

Päätösesitys:

Jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten, asian käsittely teknisessä lautakunnassa.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

9 § MUUT ASIAT

1. Kirkkoneuvoston esityslistassa 15.3.2016 § 27 Tarjous Metsola –nimisestä kiinteistöstä ja § 28 Kulkulupa hevosten liikkumiseen Huosion maastoissa

Päätös:

Kappelineuvosto oli samaa mieltä päätösesityksistä.

2. Seuraava kokous

Päätös:

Seuraava kappelineuvoston kokous maanantaina 4.4.2016 klo 16.30 seurakuntakodilla.

10 § TIEDOKSI KAPPELINEUVOSTOLLE

Ei ollut tiedotettavaa.

11 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.

Ohjesääntö 14 §

Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.