

SAVONLINNAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA-PÖYTÄKIRJA
5/2018
Kokous 29.5.2018

Aika Tiistai 29.5.2018 klo 18.00 – 20.00

Paikka Seurakuntakeskus, kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet	(x)	Juntunen Sammeli	kirkkoherra, puheenjohtaja
	(x)	Immonen Merja	varapuheenjohtaja
	(x)	Ahokas Touko	jäsen
	(x)	Hannonen Tapani	jäsen
	(x)	Härmälä Irja	jäsen
	(x)	Konsti Martti	jäsen
	(x)	Kurttila Outi	jäsen
	(x)	Käyhkö Anne	jäsen
	(x)	Loikkanen Olli	jäsen
	(x)	Malinen Aune	jäsen
	(x)	Rautiainen Sirkka	jäsen
	(x)	Saarikoski Arja	jäsen
	(x)	Sihvonen Poku	jäsen

Muut osallistujat

(x)	Rasmus Tuula	kv:n puheenjohtaja
(-)	Tiainen Juho	kv:n varapj
(x)	Muhonen Heli	vs. talousjohtaja
(x)	Mannonen Anna-Kaisa	tiedottaja
(x)	Auvinen Pekka	Enonkosken kappeliseurakunnan kappalainen
(-)	Koponen Henrik	Punkaharjun kappeliseurakunnan kappalainen
(-)	Loikkanen Toivo	Kerimäen kappeliseurakunnan kappalainen
(x)	Vihavainen Susanna	vs. Rantasalmen kappelisrk:n kappalainen
(-)	Parkkinen Jaakko	Savonrannan kirkkopiirin kappalainen
(x)	Puustinen Seija	pöytäkirjanpitäjä
(x)	Laukkanen Vesa	asiantuntija § 91
(x)	Kankkunen Otto	asiantuntija § 91

KOKOUKSEN PUOLESTA

Sammeli Juntunen
puheenjohtaja
§ 87-90, 94-105

Merja Immonen
puheenjohtaja
§ 91-93

Seija Puustinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty _____ / _____ 2018

Poku Sihvonen

Touko Ahokas

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä
Aika ja paikka

Kirkkoherranvirasto 5. – 19.6.2018

Seija Puustinen
sihteeri

Tark. _____ / _____

87. §

KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

88. §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §/2014.)

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä tilintarkastajalle postin välityksellä 22. päivänä toukokuuta 2018.

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Toimitetussa nimenhuudossa oli saapuvilla 13:sta kirkkoneuvoston jäsenestä 13 jäsentä tai jäsenen henkilökohtaista varajäsentä.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

89. §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMÄNEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Asiat on otettu esityslistalle puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja käsitellään, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisättynä
102. § Seurakuntavaalien kuulutusten ilmoituslehti**

90. §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina olisivat aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa olevat Poku Sihvonen ja Touko Ahokas.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa maanantaina 4. kesäkuuta 2018.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain- tai järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä koko muutoksen- hakuajan. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää, valitusaika 30 päivää.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 5. – 19.6.2018. - Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä Seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 30. toukokuuta 2018.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Poku Sihvonon ja Touko Ahokas. Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 5. – 19.6.2018. - Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä Seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 30. toukokuuta 2018.

91. §

METSÄN MYYNNIT

valmistelija: kiinteistöpäällikkö Sylvi Mononen

Savonlinnan seurakunnan leimikot on valmisteltu: tilat mm.Kangas, Paunolanmäki, Kokkomäki, Laurila, Marjovirta, Marjakorpi, Peräsalo, Pappilanmaa, Seurakunnanmaa ja Papinrinne. Leimikot sijaitsevat Savonrannalla, Kerimäellä, Savonlinnassa, Sulkavalla ja Rantasalmella. Puumäärä on n. 20 000 m³, jolla tavoitellaan 700 000 euron kantorahatuloa. Osa on harvennuksia ja silloin korjuuaika venyy 2019 puolelle ja osa jopa 2020. Kesken olevia vanhoja puukauppoja ei ole kovin paljoa. Tarjoukset pyydetty viikolla 20 Kuutio palvelun kautta kaikilta varteenotettavilta alueen puunostajilta. Mhy tekee vertailut runkojen, katkonta huomioiden, päätösesityksineen siten, että ne esitellään 29.5. kokouksessa.

Tarjouspyynnön liitteenä on toimitettu seuraava valtakunnallinen ohjeistus yhteisöjen puukaupoista:

1. Saapuneet tarjoukset

Kaikki saapuneet tarjoukset kirjataan vastaanotetuiksi. Tarjousten vertailussa otetaan huomioon vain ajallaan saapuneet ja tarjouspyynnön mukaisesti toimitetut tarjoukset. Muut tarjoukset hylätään. Lisäksi tarjousten on täytettävä tarjouspyynnössä erikseen ilmoitetut ehdot, muutoin tarjous hylätään ilman korjauspyyntöä.

2. Tarjousten vertailu

Tarjousvertailussa käytetään katkonnan huomioon ottavaa arviolaskelmaa. Katkonnan vertailu perustuu kerättyyn katkonta-aineistoon (Mhy-Asiakaspalvelut –arviolaskelma). Tarjotut hinnat kirjataan hakkuutavoittain. Tarvittaessa ennustetta tarkennetaan leimikkotekijöillä tai muuttuneilla mitta- ja laatuvaatimuksilla. Puutavaralajien määrinä käytetään ostajan ilmoittamia määriä vain, jos niistä on annettu vähimmäis-/takuumäärät. Energiapuun osalta määrinä käytetään puunmyyntisuunnitelmassa ilmoitettuja määriä. Tarjousvertailussa käytetään ostajan tarjoamia yksikköhintoja. Erilaisista lisistä huomioidaan ne, jotka koskevat puunmyyntisuunnitelman mukaista puustoa ja jotka realisoituvat tässä vertailtavassa puukaupassa ja ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Puunmyyntipäätösesitys pohjautuu puukaupan euromääräiseen loppusummaan. Muut tarjouksessa esitellyt asiat esitellään myyjälle, mutta niitä ei oteta tarjousvertailussa huomioon.

vs. talousjohtajan esitys:

Metsänhoitoyhdistys esittelee tarjousvertailut kokouksessa.

Esitys annetaan kokouksessa.

Käsittely:

Metsänhoitoyhdistyksestä jätettyjä tarjouksia ja hakkuukohteita olivat esittelemässä Vesa Laukkanen ja Otto Kankkunen.

Luettiin Luonnonsuojeluyhdistyksen kirje kestävän metsätalouden harjoittamisen puolesta ja merkittiin se tiedoksi.

Samalla todettiin, että seurakunnan metsissä toteutetaan kestävä metsätaloutta ja vapaaehtoista suojelua. Myös luonnonsuojelualueita on nimetty.

Kirkkoneuvostolla on myös vastuu seurakunnan taloudesta ja omaisuuden hoidosta, mihin talousmetsien hoito myös kuuluu.

Vs. talousjohtajan esitys:

Annettujen tarjousten perusteella kirkkoneuvosto päättää myydä:

tila	euroa	ostaja
Marjovirta, Kallistahti	137.369	Metsä Group
Pappilanmaa, Kerimäki	67.553	UPM-Kymmene Oyj
Laurila, Kerimäki	230.288	Stora Enso Oyj
Paunolanmäki, Pihlajaniemi	224.194	Metsä Group
Kokkomäki, Nikaniemi	82.679	UPM-Kymmene Oyj
Seurakunnanmaa, Punkaharju	53.574	UPM-Kymmene Oyj
Kivelä, Peräsalo, Punkaharju	39.655	Stora Enso Oyj
Papinrinne, Rantasalmi	66.500	UPM-Kymmene Oyj
Kokkomäki, Savonranta	74.185	UPM-Kymmene Oyj
Marjakorpi, Sulkava	25.328	Versowood Oy
Miekkalahti, Sulkava	126.809	UPM-Kymmene Oyj

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti seurakunnan puunmyynneistä edellä olevan vs. talousjohtajan esityksen mukaisesti.

92. §

PALKKATYÖRYHMÄN ESITYS YLIMMÄN JOHDON JÄRJESTELYERÄSTÄ

- liite 1

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 24.4.2018 palkkaustyöryhmän valmistelemaan 1.4.2018 järjestelyerän käyttöä liitteen 8 mukaan määriteltävään J- ja/tai K-hinnoitteluryhmän viranhaltijan peruspalkkaan sekä ylimmän johdon tavoitteiden asettamiseen perustuvaa järjestelmää. Työryhmään valittiin Tuula Rasimus, Tapani Hannonen ja Irja Härmälä sekä seurakunnan viranhaltijoista palkanlaskija. Työryhmä on kokoontunut 7.5. ja tehnyt esityksen järjestelyerän käytöstä. Palaverin muistio on liitteenä.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että järjestelyerä 1.4.2018 jaetaan työryhmän esityksen mukaisesti siten, että talousjohtajan korotus on 77,35 euroa/kk ja kirkkoherran korotus 88,28 euroa/kk.

Kirkkoherra ja vs. talousjohtaja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että järjestelyerä 1.4.2018 jaetaan työryhmän esityksen mukaisesti siten, että talousjohtajan korotus on 77,35 euroa/kk ja kirkkoherran korotus 88,28 euroa/kk.

93. §

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.3.2018 – esityslistan liite 1

valmistelija: vs. talousjohtaja Heli Muhonen 044 7768024

Esityslistan mukana kirkkoneuvostolle toimitetaan seurakunnan tuloslaskelman toteutumavertailu 1.1. - 31.3.2018.

Vs. talousjohtajan esitys:

Merkitään kirkkoneuvoston tietoon saatetuksi.

Käsittely:

Kokouskutsun mukana oli mennyt toteutumavertailu 1.1. - 31.3.2018/1.1. - 31.3.2017. Kokouksessa jaettiin lisäksi toteutumavertailu 1.1. - 31.3.2018/talousarvio 2018. Henkilöstökulut ovat noin 50.000 euroa pienemmät kuin viime vuonna ja talousarvio toteuma 21, 2 %. Verotuloja on saatu enemmän kuin vastaavana aikana viime vuonna. Metsätulot toteutuvat vasta loppuvuodesta. Kokonaisuutena talousarviototeuma on noin 25 %.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talousarvion toteutumistilanteen.

94. §

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.7. – 31.12.2018 – liite 2

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen puh. 044 7768016

Seurakunnan tulee laatia suunnitelma vuoden aikana kannettavista kolehdeista.

Kirkkoneuvoston tulee vahvistaa suunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkoherra on laatinut pohjasuunnitelman, johon kappeli-neuvostoilta ja piirineuvostolta on pyydetty lausunnot ja mahdolliset muutosesitykset.

Kerimäellä on Suvivirren sunnuntain ajankohta muuttunut ja siksi esitetään Nepalin lasten ja nuorten koulutukseen 27.5. vahvistettu kolehti siirrettäväksi 24.6.2018.

Kolehti kerätään Kirkon Ulkomaanavun kautta.

27.5. kolehti kerätään Kerimäellä Aunuksen ystävyysseurakuntatyöhön.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä olevan kolehtisuunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ajalle 1.7. – 31.12.2018 sekä Kerimäen kolehtikohteen muutokset 27.5. ja 24.6.2018.

Tapani Hannonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto vahvisti liitteenä olevan kolehtisuunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ajalle 1.7. – 31.12.2018 sekä Kerimäen kolehtikohteen muutokset aiemmin vahvistettuun suunnitelmaan päiville 27.5. ja 24.6.2018.

95. §

JUSSI SILVOSEN EROILMOITUS LUOTTAMUSTOIMESTA

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen puh. 044 7768016

Jussi Silvonon on ilmoittanut sähköpostilla 3.5.2018 muuttaneensa pois paikkakunnalta eikä sen vuoksi voi enää toimia seurakunnan luottamustehtävissä. Näin hän eroaa Punkaharjun kappeliseurakunnan kappelineuvoston jäsenen tehtävästä. Hänen varajäsenenään on toiminut Maarit Tirronen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa Jussi Silvosen luottamustoimen Punkaharjun kappelineuvostossa päättyneen paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja että se valitsee uuden jäsenen Punkaharjun kappelineuvostoon, jonka toimikausi jatkuu vuoden 2018 loppuun.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa Jussi Silvosen luottamustoimen Punkaharjun kappelineuvostossa päättyneen paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja että se valitsee uuden jäsenen Punkaharjun kappelineuvostoon, jonka toimikausi jatkuu vuoden 2018 loppuun.

96. §

LAURA JUOPPERIN EROILMOITUS LUOTTAMUSTOIMESTA

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen puh. 044 7768016

Laura Juopperi on ilmoittanut sähköpostilla muuttavansa pois paikkakunnalta toukokuussa eikä sen vuoksi voi jatkaa Rantasalmen kappeliseurakunnan kappelineuvoston varajäsenenä. Hän on ollut Pia Julkusen henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa Laura Juopperin eron Rantasalmen kappelineuvoston varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja että se valitsee Pia Julkuselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen Rantasalmen kappelineuvostoon, jonka toimikausi jatkuu vuoden 2018 loppuun.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa Laura Juopperin eron Rantasalmen kappelineuvoston varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja että se valitsee Pia Julkuselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen Rantasalmen kappelineuvostoon, jonka toimikausi jatkuu vuoden 2018 loppuun.

97. §

LASTENOHJAAJAN IRTISANOUTUMINEN

valmistelija: vs. talousjohtaja Heli Muhonen puh. 044 776 8024
Lastenohjaaja Ritva Seppänen on 7.5.2018 päivätyllä kirjeellään irtisanoutunut lastenohjaajan tehtävästä siirtyäkseen 1.8.2018 alkaen eläkkeelle.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Ritva Seppäselä eron lastenohjaajan tehtävästä 1.8.2018 alkaen eläkkeelle siirtymistä varten.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi Ritva Seppäselä eron lastenohjaajan tehtävästä 1.8.2018 alkaen eläkkeelle siirtymistä varten.

98. §

JOHTAVAN LASTENOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

valmistelija: vs. talousjohtaja Heli Muhonen puh. 044 776 8024
Kirkkovaltuusto perusti kokouksessaan 13.3.18 johtavan lastenohjaajan viran 1.8.2018 alkaen. Viran kelpoisuusehtona on sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK), opintojen tulee sisältää lapsityön, perhetyön tai varhaiskasvatuksen opintoja. Viran palkkaus vaativuusryhmän 503 mukaan.

Johtava lastenohjaaja vastaa päiväkerhotyön, perhekerhotyön, iltapäiväkerhotyön ja pyhäkoulutyön toiminnasta sekä kehittää ko. työaloja yhteistyössä muiden työntekijöiden kanssa. Viran keskeisinä tehtävinä on lasten ja perheiden parissa tapahtuva kristillisen kasvatuksen suunnittelu, organisointi ja kehittäminen. Viranhaltijan esimiehenä toimii kirkkoherra. Johtava lastenohjaaja on työalansa työntekijöiden esimies. Tehtävän hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja, kykyä verkostoitua sekä hallinnollista osaamista.

Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Ennen viran vastaan ottamista valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n mukainen rikosrekisteriote.

Kirkkoneuvosto julisti johtajan lastenohjaajan viran haettavaksi kokouksessaan 27.3.2018 §:n 56 kohdalla. Hakuaika 2.5. - 16.5.2018.

Haastattelut päätettiin pitää 22.5.18

Haastattelutyöryhmään valittiin Sammeli Juntunen, Heli Muhonen, Tuula Rasimus ja Poku Sihvonen.

Määräaikaan mennessä virkaan tuli neljä hakemusta:

Mirja Holappa (erityisopettaja, opinto-ohjaaja), Eveliina Kettunen (sosionomi AMK), Jaana Pesonen (sosionomi AMK), Helena Rasimus (lastentarhanopettaja, luokanopettaja).

Haastatteluun on kutsuttu kaikki hakijat. Haastattelut pidetään 22.5.

Puheenjohtajan esitys:

Esitys annetaan kokouksessa.

Tuula Rasimus poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Käsittely:

Työryhmään valittu Tuula Rasimus ei osallistunut haastatteluihin vaan hänen tilallaan haastatteluissa oli mukana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Merja Immonen. Haastattelussa syntyneen kuvan ja hakemusasiakirjojen perusteella työryhmä päätyi yksimielisesti esittämään virkaan valittavaksi Jaana Pesosen. Perustelut: Hänellä on hakijoista eniten kokemusta esimiestehtävistä varhaiskasvatuksessa. Hän on toiminut 1.8.2017 alkaen vt. lapsityönohjaajana ja suoriutunut tehtävistään erinomaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti johtavan lastenohjaajan virkaan sosionomi (AMK) Jaana Pesosen 1.8.2018 alkaen.

99. §

LAPSITYÖN JA TIEDOTUSTOIMISTON TEHTÄVÄJÄRJESTELYT

valmistelija: vs. talousjohtaja Heli Muhonen puh. 044 776 8024

Toimistosihteeri Sarita Peuralanmäki on palkattu lapsityön toimistoon toimistosihteeriksi. Työaika ja palkkaus ovat 50 % (työaika 18,38 h/vko).

Lapsityössä on 1.1.2018 alkaen ollut vain yksi esimies.

Työhön liittyy paljon käytännön järjestelyjä yms. ja alaisten määrä on kuitenkin sama kuin ennenkin.

Esimiehen töistä olisi mahdollista siirtää tehtäviä esim. toimistosihteerin hoidettavaksi. Asiaa on selvitelty ja päädytty siihen, että toimistosihteerin viikoittaista työaikaa voisi lisätä 10 tuntia käytettäväksi lapsityön toimistotehtäviin.

Lisäksi tiedotustoimistosta on jäämässä toimistosihteeri eläkkeelle. Tehtäväjärjestelyjä on mietitty ja päädytty siihen, että lapsityön osa-aikaiselle toimistosihteerille voisi lisätä viikoittaista työaikaa 8,37 käytettäväksi tiedotustoimiston tehtäviin.

Näillä lapsityön toimiston ja tiedotustoimiston tehtävillä toimistosihteerin viikoittainen työaika olisi täysi toimistotyöaika 36 tuntia 45 minuuttia.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto muuttaa toimistosihteeri Sarita Peuralanmäen työajan kokoaikaiseksi 1.8.2018 alkaen, siten että viikoittainen työaika jakautuu lapsityölle 28 tuntia 45 min. ja tiedotukseen 8 tuntia.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

100. §

MÄÄRÄAIKAISET LASTENOHAJAT TOIMIKAUDELLE 2018 – 2019

- esityslistan liite 2

valmistelija: vs. talousjohtaja Heli Muhonen puh. 044 776 8024

Lastenohjaajista yksi on jäänyt eläkkeelle 1.5.2018 alkaen (työaika 38,75 h/vko),

yksi lastenohjaaja on jäämässä eläkkeelle 1.8.2018 alkaen (työaika 38,75 h/vko), yksi lastenohjaaja on sanoutunut irti 1.8.2018 alkaen (työaika 38,75 h/vko) ja yksi lastenohjaaja on vuosilomalla 1.8. - 3.9.2018, jonka jälkeen hoitovapaalla 4.9.2018 - 20.6.2019.

Vt. lapsityönohjaaja Jaana Pesonen esittää, että kahden eläköityvän ja yhden irtisanoutuneen lastenohjaajan tilalle ei tässä vaiheessa palkattaisi vakituisia lastenohjaajia. Heidän työtehtävät hoidettaisiin seuraavan toimintakauden ajan määräaikaisten toimesta. Tilanne tarkastettaisiin uudestaan seuraavaa keväänä, jolloin on nähtävissä kerhojen tilanteiden muutokset ja toimintaan osallistuvien lasten/perheiden lukumäärät.

Lisäksi vt. lapsityönohjaaja Jaana Pesonen esittää, että määräaikaisia lastenohjaajia palkattaisiin seuraavasti:
Miia Ruuskanen-Eronen, työaika 14 hv/vko ajalle 6.8.2018 - 2.6.2019
Ritva Seppänen, työaika 16h/vko ajalle 1.8.2018 - 2.6.2019
Maiju Luoto, työaika 38,75 h/vko ajalle 6.8.2018 - 2.6.2019
Tarja Ylänen, työaika 38,75 h/vko ajalle 6.8.2018 - 2.6.2019
Arja Venäläinen, työaika 38,75 h/vko ajalle 6.8.2018 - 2.6.2019
Jaana Ylinen, työaika 32 h/vko ajalle 6.8.2018 - 2.6.2019
Anu Turunen, työaika 10 h/vko ajalle 6.8.2018 - 2.6.2019.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto palkkaa seuraavalle toimikaudelle 2018 – 2019 seitsemän määräaikaista lastenohjaajaa edellä olevan vt. lapsityönohjaajan esityksen mukaisesti hänen esittämillään viikoittaisilla työajoilla ja päivämäärillä.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

101. §

TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMITTÄMINEN

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen puh. 044 7768016

EU:n yhteisen tietosuojasetuksen perusteella seurakunnan on nimitettävä itselleen tietosuojavastaava. Kouvolan IT –aluekeskuksen johtokunta on päättänyt kokouksessaan 18.4., että IT-alueen seurakunnat voivat halutessaan nimittää IT –alueen tietohallintopäällikön tietosuojavastaavakseen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita Kouvolan IT –alueen tietohallintopäällikön Savonlinnan seurakunnan tietosuojavastaavaksi.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

102. §

SEURAKUNTAVAALIEN KUULUTUSTEN ILMOITUSLEHTI

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen puh. 044 7768016

Seurakuntavaaleihin liittyy pakollisia kuulutuksia ja ilmoituksia, jotka on ilmoitettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä (KJ 23:2, 2-3).

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntavaalien pakolliset kuulutukset julkaistaan sanomalehti Itä-Savossa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että seurakuntavaalien pakolliset kuulutukset julkaistaan sanomalehti Itä-Savossa.

103. §

ILMOITUSASIAT

- vs. talousjohtajan päätös saatavan poistosta – luettiin kokouksessa
- kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösluettelo 2018 sivu 3 – esityslistan liite 3
- Enonkosken kappelineuvoston pöytäkirja 2/2018 – esityslistan liite 4
- Punkaharjun kappelineuvoston pöytäkirja 5/2018 – esityslistan liite 5
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous ja metsäretki ke 13.6. klo 8.00 alkaen
- syksyn kirkkoneuvostot 11.9. hautausmaakatselmus ja kokous, 16.10. ja 27.11.18
- kirkkovaltuuston kokoukset 2.10. ja 11.12.18
- ensimmäinen vaalilautakunnan kokous 18.6.18

104. §

MUUTOKSENHAKU – liite

Puheenjohtaja antoi liitteenä olevat muutoksenhakuohjeet.

105. §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.00.