

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA  
KIRKKOVALTUUSTO**

**KOKOUSKUTSU**

Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään Savonlinnan seurakuntakeskuksen pikkusalissa, Kirkkokatu 17, 57100 SAVONLINNA, tiistaina 13. kesäkuuta 2017 kello 18.00.

Kokouksen asialista:

31. Kokouksen avaaminen
32. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
33. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
34. Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
35. Riina Heinosen ero luottamustoimesta
36. Markus Hakulisen luottamustoimen lakkaaminen; varajäsenen kutsuminen kirkkovaltuuston jäseneksi
37. Sari Behmin ero luottamustoimista, varajäsenen kutsuminen kirkkovaltuuston jäseneksi
38. Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen valinta 2017 – 2018
39. Kappalaisen vaali
40. Taloussäännön päivittäminen
41. Perheasiain neuvottelukeskuksen johtosäännön muutos
42. Verotuloprosentin määrääminen vuodelle 2018
43. Muut asiat
44. Ilmoitusasiat
45. Muutoksenhaku
46. Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Savonlinnan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Kirkkokatu 17, viraston aukioloaikana ajalla 14.6.2017-14.7.2017.

Savonlinnassa 30. päivänä toukokuuta 2017

Juho Tiainen  
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

**SAVONLINNAN SEURAKUNTA  
KIRKKOVALTUUSTO**

**KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS**

**PÖYTÄKIRJA 3/2017**

Aika Tiistaina 13. kesäkuuta 2017 kello 18.00 -  
Paikka Savonlinnan seurakuntakeskus, pikkusali, Kirkkokatu 17, 57100 SAVONLINNA

**31 §.**

**KOKOUKSEN AVAAMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n 1 momentin mukaan kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

**Kirkkovaltuusto:**

**Kokous aloitettiin varapuheenjohtajan pitämällä alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julisti kokouksen avatuksi.**

**32 §.**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsun tähän kokoukseen on antanut KJ 8:5, 1-2 §:ssä säädettyssä järjestyksessä kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juho Tiainen. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu on nähtävänä Savonlinnan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä Savonlinnan seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on ollut ilmoitustaululla 5. päivästä kesäkuuta 2017 lähtien.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille kirkkojärjestyksen 8:5 §:n määräysten mukaisesti, 5. päivänä kesäkuuta 2017.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun valtuuston 33 jäsenestä on saapuvilla enemmän kuin 16 jäsentä (KL 7:4 §).

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

**33 §.**

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Asiat on otettu esityslistalle kirkkoneuvoston puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja ne esitellään kirkkovaltuustolle, ellei kirkkovaltuusto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkovaltuutetuille lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Lähetetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi**

**34 §.**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan-tarkastajaa tarkastamaan pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Käytännöllisistä syistä tarkastaminen on suoritettu jäsenten toimesta. Tarkastajat on valittu vuorotellen kirkkovaltuutettujen nimiluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Olli Loikkanen ja Jarmo Luostarinen.

Pöytäkirja tarkastetaan, ellei pöytäkirjanpitäjän kanssa toisin sovita, kokouksen jälkeen tiistaina 13. päivänä kesäkuuta 2017.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä sisällytetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ja seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle julkipantavaan kokouskutsuun. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 14.06.2017-14.7.2017.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto päättää**

- 1) valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Olli Loikkasen ja valtuutettu Jarmo Luostarisen,**
- 2) todeta, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 5. päivänä kesäkuuta 2017 sekä**
- 3) todeta, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 14.06.2017-14.7.2017.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto päätti:**

- 1) valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Olli Loikkasen ja valtuutettu Jarmo Luostarisen, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina
- 2) todeta, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 5. päivänä kesäkuuta 2017 sekä
- 3) todeta, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 14.06.2017-14.7.2017.

**35 §.**

**RIINA HEINOSEN ERO LUOTTAMUSTOIMESTA**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768016

Riina Heinonen on pyytänyt eroa 18.5.2017 päivätyllä kirjeellä Savonlinnan seurakunnan luottamustehtävistä; kirkkovaltuuston varajäsenyys ja Punkaharjun kappelineuvoston jäsenyys, paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kirkkovaltuuston listan I Elävä seurakunta 1. varajäseneksi nousee Heinosen tilalle Irja Lyytikäinen.

Kirkkovaltuusto valitsee kappelineuvostoon uuden varsinaisen jäsenen, jonka tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoinen seurakuntavaaleissa.

Kappelineuvoston toimikausi jatkuu vuoden 2018 loppuun.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa Riina Heinosen luottamustoimien päättyneen paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Kirkkoneuvosto toteaa, että Riina Heinosen tilalle kirkkovaltuuston 1. varajäseneksi nousee Irja Lyytikäinen listalta I Elävä seurakunta ja tämä annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa Punkaharjun kappelineuvoston varsinaisen jäsenen vaalin toimikauden loppuajaksi, vuoden 2018 loppuun.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkoneuvosto totesi Riina Heinosen luottamustoimien päättyneen paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Kirkkoneuvosto totesi, että Riina Heinosen tilalle kirkkovaltuuston 1. varajäseneksi nousee Irja Lyytikäinen listalta I Elävä seurakunta ja tämä annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.**

**Kirkkovaltuusto toimittaa Punkaharjun kappelineuvoston varsinaisen jäsenen vaalin toimikauden loppuajaksi, vuoden 2018 loppuun.**

**Kirkkovaltuusto:**

- 1) **Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi, että Riina Heinosen 1. varajäsenen luottamustoimi lakkaa ja hänen tilalleen kirkkovaltuustoon 1. varajäseneksi kutsutaan Irja Lyytikäinen.**
- 2) **Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti valita Punkaharju kappelineuvoston varsinaiseksi jäseneksi Riina Heinosen tilalle hänen varajäsenensä Pauli Otranen. Pauli Otraseen tilalle varajäseneksi valittiin Anneli Kosonen.**

**36 §.**

**MARKUS HAKULISEN LUOTTAMUSTOIMEN LAKKAAMINEN; VARAJÄSENEEN KUTSUMINEN KIRKKOVALTUUSTON JÄSENEKSI**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024

Markus Hakulinen muuttaa pois paikkakunnalta 5.6.2017 ja menettää silloin vaalikelpoisuutensa Savonlinnan seurakuntaan (KL 23 luku 2 §).

Hakulisen tilalle tulee kutsua kirkkovaltuustoon samasta ryhmästä oleva, äänimääränsä suhteessa seuraavana oleva henkilö.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa Markus Hakulisen luottamustoimen päättyvän 5.6.2017 paikkakunnalta muuton takia.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto kutsuu varsinaiseksi jäseneksi Sakari Väänttisen.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkoneuvosto totesi Markus Hakulisen luottamustoimen päättyvän 5.6.2017 paikkakunnalta poismuuton takia.**

**Kirkkovaltuusto kutsuu varsinaiseksi jäsenekseen 1. varasijalta Sakari Väänttisen 6.6.2017 alkaen.**

**Kirkkovaltuusto:**

- 1) Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi, että Markus Hakulisen luottamustoimi lakkaa 5.6.2017**
- 2) Kirkkovaltuusto kutsuu hänen tilalleen kirkkovaltuustoon Sakari Väänttisen**

**37 §.**

**SARI BEHMİN ERO LUOTTAMUSTOIMESTA; KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768016

Sari Behm ilmoitti kirkkoneuvoston kokouksessa 23.2.2017, että hän muuttaa pois paikkakunnalta 1.6.2017 lukien ja näin joutuu luopumaan luottamustoimistaan.

Kirkkovaltuustoon kutsutaan varsinaiseksi jäseneksi listalta I Elävä seurakunta seuraava varajäsen Irja Lyytikäinen. Listan ensimmäiseksi varajäseneksi nousee tällöin Antero Liimatainen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa Sari Behmin luottamustoimen päättyvän 1.6.2017 paikkakunnalta pois muuton vuoksi. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kutsuu varsinaiseksi jäsenekseen Irja Lyytikäisen listalta I Elävä seurakunta.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkoneuvosto toteaa Sari Behmin luottamustoimen päättyvän 1.6.2017 paikkakunnalta poismuuton vuoksi.**

**Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että**

- 1) se kutsuu varsinaiseksi jäsenekseen Irja Lyytikäisen listalta I Elävä seurakunta.
- 2) se toimittaa puheenjohtajan vaalin, koska pois muuttanut Behm toimi myös kirkkovaltuuston puheenjohtajana.

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto kirjaa tiedoksi, että Sari Behmin luottamustoimi Savonlinnan kirkkovaltuustossa päättyy 1.6.2017.**

**Kirkkovaltuusto päätti, että**

- 1) se kutsuu varsinaiseksi jäsenekseen Irja Lyytikäisen I Elävä seurakunta
- 2) se valitsi yksimielisesti kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi Tuula Rasimuksen

**Valinnan jälkeen Tuula Rasimus siirtyi johtamaan kirkkovaltuuston kokousta**

**38 §.**

**PERHEIASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN VALINTA 2017 – 2018**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044 – 7768016

Neuvottelukeskuksen johtokunnan johtosäännön 3 §:n 2 momentin mukaan kirkkovaltuusto valitsee kahdeksi vuodeksi kerrallaan johtokunnan puheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Johtokunnan puheenjohtajan varajäseneksi kaudelle 2017 – 2018 kirkkovaltuusto on valinnut Jukka Peltolan. Hän on muuttanut pois paikkakunnalta ja irtisanoutunut virastaan maaliskuussa. Johtokunnan puheenjohtajana jatkaa Jaana Paju.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toimittaa perheiasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaalin.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto toimittaa perheiasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vaalin.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti perheiasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtajan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Satu Valkosen**

### **39 §.**

#### **KAPPALAISEN VAALI – esityslistan liite 1**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768016

Savonlinnan seurakunnan II kappalaisen viran haku-aika päättyi 4.5.2017. Virkaa hakivat Järvi-Kuopion seurakunnan vs. kappalainen Ville Hassinen ja Savonlinnan seurakunnan VI seurakuntapastori Jani Lamberg.

KJ 6:16 mukaan tuomiokapituli antaa kappalaisen vaalia varten hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan.

Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Molemmilla hakijoilla on kyseisen viran edellyttämä kielitaito. KJ 6:10 mukaan kappalaisen virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon suorittanut pappi. Molemmat hakijat ovat myös suorittaneet pastoraalitutkinnon.

Tuomiokapitulin hakuasiakirjoihin perustuva hakijoiden arvioiminen on esityslistan liitteenä 1.

Kirkkoneuvoston valitsema työryhmä haastattelee hakijat 23.5. illalla esityslistan postittamisen jälkeen.

Kn:n puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa II kappalaisen vaalin.

Haastattelutyöryhmän esitys tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kn:n käsittely:

Haastattelutyöryhmä päätyi yksimielisesti esittämään kappalaisen virkaan Jani Lambergia.

Perusteluissa hänen katsottiin sopivan paremmin haettavaan virkaan.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto toimittaa II kappalaisen vaalin. Kirkkoneuvosto esittää haastattelutyöryhmän esityksen mukaisesti, että virkaan valitaan Jani Lamberg**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti II kappalaisen virkaan Jani Lambergin**

### **40 §.**

#### **TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN – esityslistan liite 2**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä ja määräyksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta, hallinnon ja talouden tarkastamisesta, metsien hoidosta sekä toiminnan ja talouden tilastoinnista.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä

kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt uudet seurakuntatalouden taloussääntömallit erikseen itsenäiselle seurakuntataloudelle ja seurakuntayhtymälle. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako.

Uudessa sääntömallissa on huomioitu muun muassa kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston hoito. Mallista on poistettu maininta seurakunnan rahan lainaamisesta toiselle seurakunnalle. Malliin on lisätty maininta, että talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma sekä tilinpäätös julkaistaan seurakunnan tai seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Erityiskatteisten rahastojen määritelmää on täsmennetty. Rahaston erityiskatteisuudella seurakuntatalouksissa tarkoitetaan sitä, että rahaston pääoman varoilla on sääntöjen mukainen käyttörajotus. Rahaston pääomaa vastaavat rahavarat voivat olla taseessa joko toimeksiantojen varoissa tai seurakuntatalouden muissa varoissa luonteensa mukaisilla tasetileillä. Rahaston pääomia vastaava muu omaisuus, esimerkiksi metsätilat, asunto-osakkeet ja muut arvopaperit, merkitään taseessa toimeksiantojen varoihin luonteensa mukaisille tileille.

Sääntömallissa on useita kohtia, joissa on erotettu kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto kauttaviihvalla eri virkanimikkeistä. Seurakuntatalouden on omassa säännössään poistettava ylimääräiset nimikkeet ja jätettävä tai lisättävä se nimike, joka seurakuntataloudessa on käytössä. Joissakin tapauksessa päätösvalta voidaan jättää kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle. Erityisen tärkeää on huomioida sääntömallin 2 §:ssä mainittu taloudesta vastaava viranhaltija, joka muun muassa allekirjoittaa seurakuntatalouden tilinpäätöksen yhdessä kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston kanssa. Jokaisen seurakuntatalouden on laadittava mallin perusteella oma taloussääntö ja käsiteltävä se kirkkoneuvostossa tai yhteisessä kirkkoneuvostossa ja esittävä kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Seurakunnan viranhaltijat ovat valmistelleet Savonlinnan taloussääntöä mallisäännön pohjalta. Kohdat, missä seurakunta voi käyttää omaa harkintaansa, on merkitty punaisella ja mallisäännön vastaava kohta on suluissa *kursiivilla*.

#### **Talousjohtajan esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy esitetyn taloussäännön Savonlinnan seurakunnan uudeksi taloussäännöksi.

#### **Kn:n käsittely:**

Sovittiin, että kirkkovaltuustolle lähetetään sekä esitysversio värillisenä, että kirkkoneuvoston hyväksymä lopullinen versio.

#### **Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto vahvistaa liitteenä olevan taloussäännön Savonlinnan seurakunnan uudeksi taloussäännöksi.**

#### **Kirkkovaltuusto:**



**Kirkkovaltuusto vahvisti liitteenä 2A olevan taloussäännön.**

**41 §.**

**PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTOS**

**– esityslistan liite 3**

Valmistelu: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024

Nykyinen perheasian neuvottelukeskukseen johtaja on ollut virkavapaalla virastaan 30.4.2017 saakka ja ottanut 1.5.2017 vastaan Joensuun perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan viran.

Nykyinen perheasiain neuvottelukeskukseen johtosääntö on vuodelta 1996. Johtosääntöä kannattaa päivittää samalla kun keskuksen johtava viranhaltija muuttuu.

Johtosäännön muutosta käsitellään perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunnassa 23.5.2017 ja siitä annetaan lausunto. Esityslistan liitteenä esitys uudeksi johtosäännöksi.

Talousjohtajan esitys:

Annetaan kokouksessa johtokunnan lausunnon kanssa.

Kirkkoherra Sammeli Juntunen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kn:n käsittely:

Lähetettyyn johtosääntöön tehtiin yksi johtokunnan tekemä korjaus. Viimeisellä sivulla lukee: perheneuvojan valitsee kirkkoneuvosto johtokuntaa kuultuaan...

Se muutettiin kuuluvaksi: johtavan perheneuvojan valitsee kirkkoneuvosto johtokuntaa kuultuaan...

Lisäksi talousjohtaja esitti muutosta 7. §:ään, jossa määritetään perheneuvojien pätevyysvaatimukset siten, että heillä tulee olla teologian maisterin tai muu tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Hän esittää siihen lisättäväksi, että johtavalla perheneuvojalla tulee olla teologian maisterin tutkinto. Perusteluina, koska perheasiain neuvottelukeskus on osa seurakunnan toimintaa.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto vahvistaa esitetyn johtosäännön edellä esitetyillä kahdella lisäyksellä.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Keskustelussa Rauni Liukko esitti muutosta ohjesäännön kohtaan 7: ”Johtavalla perheneuvojalla tulee olla teologian maisterin tutkinto” kuulumaan ”Vähintään yhdellä perheneuvojalla tulee olla teologian maisterin tutkinto”  
Tapani Hannonen kannatti esitystä.**

**Kirkkovaltuusto vahvisti yksimielisesti esitetyllä muutoksella Perheasiain neuvottelukeskukseen johtosäännön**

**Merkittiin tiedoksi, että kirkkoherra Sammeli Juntunen jääväsi itsensä Hallintolain 28 § 1 mom. mukaan**

**42 §.**

**VEROTULOPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2018**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024

Seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2015 oli ylijäämäinen 568.000 euroa. Viime vuoden tilinpäätös taas osoittaa alijäämää 458.000 euroa. Henkilöverotulojen kehitys vuoden 2009 jälkeen on ollut jatkuvasti laskeva talouden taantumien ja seurakunnan väestön vähenemisen takia. Vuodelle 2018 arvioidaan verotulojen laskun jatkuvan ja olevan noin 1 %.

Samaan aikaan seurakunnastamme on vähentynyt veronmaksajia seuraavasti:

2013	-677
2014	-726
2015	-644 + Rantasalmi -125
2016	-557

Vuoden 2017 tilastoja on vielä turhan aikaista ennustaa, koska suurin osa kirkosta eroamisista tapahtuu marras- ja joulukuun aikana. Savonlinnassa voidaan kuitenkin tilastollisesti odottaa noin 600 jäsenen vähentymistä. Rantasalmen seurakunnan jäsenmäärän vähentyminen on ollut viime vuosina noin 100 vuodessa.

Seurakunnan taloutta on pyritty tasaamaan kiinteän omaisuuden myynnillä. Tällä hetkellä ei kuitenkaan kiinteistökauppa käy ja näin ollen jäädytään myös tällä saralla jälkeen tavoitteesta.

Investoinnit:

Vuoden 2018 investoinneista ei ole vielä suunnitelmaa.

Vuonna 2017 tehdään Pääskylahden seurakuntakodin remontti.

Henkilöstöä on pyritty vähentämään jo vuodesta 2010 alkaen.

Savonlinnan kaupungissa on yksi Suomen korkeimmista tuloveroprosenteista 22,00% (suunniteltu veroprosentin alentamista vuodelle 2018 0,5-1%). Lisäksi Savonlinnassa kiinteistöverot ovat korkeat. Jos Savonlinnan seurakunnassa veroprosenttia nostettaisiin, saattaisi se aiheuttaa kirkosta eroamisia.

Veroprosentti vahvistetaan aina 0,05 prosentin tarkkuudella. 0,05 prosentin korotus merkitsisi verotuloihin reilun 200.000 euroa lisää veroa (mikäli jäsenmäärä pysyisi ennallaan). Jos oletetaan, että jäsenkato jatkuu entisellään, niin tuo korotus on menetetty reilussa vuodessa.

Tällä perusteella saattaa olla perustellumpaa edelleen jatkaa toimintojen sopeuttamista jäsenmäärään.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Savonlinnan seurakunnan veroprosentiksi 1,50 %.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto vahvistaa Savonlinnan seurakunnan veroprosentiksi vuodelle 2018 1,50 %.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto vahvisti Savonlinnan seurakunnan veroprosentiksi vuodelle 2018 1,50%.**

**43 §.**

**MUUT ASIAT**

**Tiedotettiin, että tiedottajan virkaan tuli hakemuksia 25 ja heidän joukostaan virkaan valittiin Anna-Kaisa Mannonen, 1 varasijalle Aija Laukkanen ja 2 varasijalle Pia Rask.**

**Kirkkoherraa kiitettiin viime viikonlopun onnistuneesta Kirkko täyteen tapahtumasta.**

**44 §.**

**ILMOITUSASIAT**

**Ei ilmoitusasioita**

**45 §.**

**MUUTOKSENHAKU**

KL 24:3 §:n mukaan saa kirkkovaltuuston päätökseen hakea muutosta sillä perusteella että hänen yksityistä oikeuttaan on loukattu, ja seurakunnan jäsen myös sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista poikkeavassa järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka on lain vastainen.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antaa kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.**

**46 §.**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.14**

Puheenjohtaja 31-37§

Juho Tiainen

Puheenjohtaja 38-46§ Tuula Rasimus

Pöytäkirjanpitäjä

Kari Virtanen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty .  
Savonlinnassa 13. päivänä kesäkuuta 2017

Olli Loikkanen

Jarmo Luostarinen

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla  
14.6.2017-.14.7.2017

Todistaa;  
Savonlinnassa 15. päivänä heinäkuuta 2017

Kari Virtanen  
pöytäkirjanpitäjä

## Savonlinnan seurakunta

### VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä  
13.06.2017

Pykälä  
45 §.

#### MUUTOKSENHAKUKIELOT

<b>Kieltojen Perusteet</b>	<b>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentilla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</b> Pykälät 31-37 §, 43-46 §
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	<b>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</b> Pykälät

#### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744 70101 KUOPIO Telekopio: 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a>	
	Kirkollisvalitus, pykälät 38 -42 §.	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 38-42 §	30 päivää
	Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli , pykälät -  Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122 50101 MIKKELI Telekopio: 015-3216016 Sähköposti: <a href="mailto:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi">mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</a>	Valitusaika 30 päivää
	Kirkkohallitus, PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>	30 päivää
	Opetusministeriö, pykälät  PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: <a href="mailto:opmkirjaamo@minedu.fi">opmkirjaamo@minedu.fi</a>	30 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasia- Kirjojen toi- Mittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-asian Saattaminen Markkina- oikeuden käsittäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p><b>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</b></p> <p>Pykälät</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p><b>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus) Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</b></p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puhelin: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Lisätietoja</b>	
<b>Oikeuden- Käyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

Ote Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuuston  
kokouksen pöytäkirjasta 13.6.2017

-----  
**SAVONLINNAN SEURAKUNTA**  
**KIRKKOVALTUUSTO**

**KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS**

**PÖYTÄKIRJA 3/2017**

Aika Tiistaina 13. kesäkuuta 2017 kello 18.00 -  
Paikka Savonlinnan seurakuntakeskus, pikkusali, Kirkkokatu 17, 57100 SAVONLINNA

**31 §.**

**KOKOUKSEN AVAAMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n 1 momentin mukaan kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

**Kirkkovaltuusto:**

**Kokous aloitettiin varapuheenjohtajan pitämällä alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julisti kokouksen avatuksi.**

**32 §.**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsun tähän kokoukseen on antanut KJ 8:5, 1-2 §:ssä säädetyssä järjestyksessä kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juho Tiainen. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kokouskutsu on nähtävänä Savonlinnan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä Savonlinnan seurakuntakeskuksen julkisella ilmoitustaululla viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on ollut ilmoitustaululla 5. päivästä kesäkuuta 2017 lähtien.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille kirkkojärjestyksen 8:5 §:n määräysten mukaisesti, 5. päivänä kesäkuuta 2017.

Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun valtuuston 33 jäsenestä on saapuvilla enemmän kuin 16 jäsentä (KL 7:4 §).

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**33 §.**

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE**

Asiat on otettu esityslistalle kirkkoneuvoston puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja ne esitellään kirkkovaltuustolle, ellei kirkkovaltuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkovaltuutetuille lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Lähetetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi**

**34 §.**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan-tarkastajaa tarkastamaan pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Käytännöllisistä syistä tarkastaminen on suoritettu jäsenten toimesta. Tarkastajat on valittu vuorotellen kirkkovaltuutettujen nimiluettelon mukaisessa järjestyksessä.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Olli Loikkanen ja Jarmo Luostarinen.

Pöytäkirja tarkastetaan, ellei pöytäkirjanpitäjän kanssa toisin sovita, kokouksen jälkeen tiistaina 13. päivänä kesäkuuta 2017.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä sisällytetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ja seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle julkipantavaan kokouskutsuun. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 14.06.2017-14.7.2017.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto päättää**

- 1) valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Olli Loikkasen ja valtuutettu Jarmo Luostarisen,**
- 2) todeta, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 5. päivänä kesäkuuta 2017 sekä**
- 3) todeta, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 14.06.2017-14.7.2017.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto päätti:**

- 1) valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutettu Olli Loikkasen ja valtuutettu Jarmo Luostarisen, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina**



2) todeta, että ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle 5. päivänä kesäkuuta 2017 sekä

3) todeta, että tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi seurakunnan kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 14.06.2017-14.7.2017.

-----  
39 §.

**KAPPALAISEN VAALI – esityslistan liite 1**

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768016

Savonlinnan seurakunnan II kappalaisen viran hakuaja päättyi 4.5.2017. Virkaa hakivat Järvi-Kuopion seurakunnan vs. kappalainen Ville Hassinen ja Savonlinnan seurakunnan VI seurakuntapastori Jani Lamberg.

KJ 6:16 mukaan tuomiokapituli antaa kappalaisen vaalia varten hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan.

Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Molemmilla hakijoilla on kyseisen viran edellyttämä kielitaito. KJ 6:10 mukaan kappalaisen virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon suorittanut pappi. Molemmat hakijat ovat myös suorittaneet pastoraalitutkinnon.

Tuomiokapitulin hakuasiakirjoihin perustuva hakijoiden arvioiminen on esityslistan liitteenä 1.

Kirkkoneuvoston valitsema työryhmä haastattelee hakijat 23.5. illalla esityslistan postittamisen jälkeen.

Kn:n puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa II kappalaisen vaalin.

Haastattelutyöryhmän esitys tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kn:n käsittely:

Haastattelutyöryhmä päätyi yksimielisesti esittämäänsä kappalaisen virkaan Jani Lambergia.

Perusteluissa hänen katsottiin sopivan paremmin haettavaan virkaan.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuusto toimittaa II kappalaisen vaalin. Kirkkoneuvosto esittää haastattelutyöryhmän esityksen mukaisesti, että virkaan valitaan Jani Lamberg**

**Kirkkovaltuusto:**

**Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti II kappalaisen virkaan Jani Lambergin**

-----

**45 §.**

**MUUTOKSENHAKU**

KL 24:3 §:n mukaan saa kirkkovaltuuston päätökseen hakea muutosta sillä perusteella että hänen yksityistä oikeuttaan on loukattu, ja seurakunnan jäsen myös sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista poikkeavassa järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka on lain vastainen.

**Kn:n esitys:**

**Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antaa kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.**

**Kirkkovaltuusto:**

**Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24:3 §:n mukaisen valitusosoituksen.**

**46 §.**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.14**

Puheenjohtaja 31-37§	<i>Juho Tiainen</i> Juho Tiainen	Puheenjohtaja 38-46§	<i>Tuula Rasimus</i> Tuula Rasimus
Pöytäkirjanpitäjä	<i>Kari Virtanen</i> Kari Virtanen		

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty.  
Savonlinnassa 13. päivänä kesäkuuta 2017

*Olli Loikkanen*  
Olli Loikkanen

*Jarmo Luostarinen*  
Jarmo Luostarinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla  
14.6.2017-.14.7.2017

Todistaa;  
Savonlinnassa 15. päivänä heinäkuuta 2017

Kari Virtanen  
pöytäkirjanpitäjä

-----  
Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkistetusta pöytäkirjasta  
annetun otteen oikeaksi todistaa;

Savonlinnassa 14.6.2017

Kari Virtanen

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

pöytäkirjanpitäjä