

Kokousaika Keskiviikko 15.02.2023 kello 17.00 – 19.25

Kokouspaikka Rantasalmen seurakuntatalo Kirkkorinne

Läsnä

Huopalainen Maire	jäsen
Härmälä Irja	jäsen
Lappalainen Kari	jäsen
Leppäniemi Sari	jäsen
Tiainen Juho	jäsen
Silvennoinen Pauliina	varajäsen
Wilkman Kauko	jäsen
Skoog Emiliana	vs.aluekappalainen
Pakomaa Ari	sihteeri

Muut osallistujat Muita osallistujia ei ollut

Asiat §§ 1 - 17 , sivut 1 - 10

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Emiliana Skoog
puheenjohtaja

Ari Pakomaa
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Maire Huopalainen
pöytäkirjantarkastaja

Irja Härmälä
pöytäkirjantarkastaja

§ 1
KOKOUKSEN AVAUS

Vs.aluekappalainen Emiliana Skoog piti alkuhartauden, jonka jälkeen toivotti kokouksen osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen.

§ 2
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaliitoksen myötä Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi 10.11.2015 Rantasalmen kappeliseurakunnan ohjesäännön, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli vahvisti 14.01.2016. Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 19.01.2016 jäsenet kappelineuvostoon. Kappeliseurakunnan kappalainen kuuluu virkansa puolesta kappelineuvostoon.

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 5 § 1. mom.
”Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kirkkovaltuuston valitsevat kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.”

(Kappeliseurakunnan ohjesääntö 6 §)
Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. Kappelineuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kappelineuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää.

(Kappeliseurakunnan ohjesääntö 7 §)
Kutsu toimitetaan jäsenille ja kokouksessa läsnä oloon oikeutetuille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Jos asia on kiireellinen, kappelineuvosto voi ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsu ja asialista on postitettu 08.02.2023.

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.

§ 3

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN PITÄJÄN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kappeliseurakunnan ohjesääntö, 10 §

”Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen, seurakunnan viranhaltija tai muu kappelineuvoston tehtävään kutsuma henkilö.

Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.

- | | |
|--------|--|
| Esitys | Kappelineuvosto valitsee kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi taloussihteeri Ari Pakomaan ja kaksi jäsentään tämän pöytäkirjan tarkastajiksi. |
| Päätös | Kappelineuvosto valitsi kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi taloussihteeri Ari Pakomaan. Kappelineuvosto valitsi tämän pöytäkirjan tarkastajaksi Maire Huopalaisen ja Irja Härmälän. |

§ 4

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

- | | |
|--------|--|
| Esitys | Kappelineuvoston jäsenille jaettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. |
| Päätös | Kappelineuvosto päätti, että Muissa asioissa käsitellään seuraavat asiat: <ul style="list-style-type: none">- Kanttori Jarkko Pajusen tulomessu- Kirkkorinteen alttaritaulu Muuten kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista päätösehdotuksineen |

§ 5

KAPPELINEUVOSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023 - 2024

Kappeliseurakunnan ohjesääntö 5 § 2. mom.

”Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kappelineuvosto voi valita puheenjohtajaksi kappelin kappalaisen (aluekappalaisen) tai kappelineuvostoon valitun muun jäsenen.”

Esitys Kappelineuvosto päättää valita puheenjohtajan vuosille 2023 - 2024.

Päätös Kappelineuvosto päätti valita puheenjohtajaksi Rantasalmen kappeliseurakunnan aluekappalaisen vuosille 2023 - 2024.

§ 6

KAPPELINEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2023 - 2024

Kappeliseurakunnan ohjesääntö 5 § 2. mom.

”Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.”

Esitys Kappelineuvosto päättää valita varapuheenjohtajan vuosille 2023 - 2024.

Päätös Kappelineuvosto päätti valita varapuheenjohtajaksi Irja Härmälän vuosille 2023 - 2024.

§ 7

KAPPELINEUVOSTON TEHTÄVÄT JA TYÖSKENTELY KAPPELISEURAKUNNAN OHJESÄÄNNÖN POHJALTA

Rantasalmen kappeliseurakunnan ohjesääntö (liite 1) on lähetetty jäsenille ennakkoon. Aluekappalainen esittelee ohjesäännön.

Esitys Kappelineuvosto päättää merkitä ohjesäännön tiedoksi. Kappelineuvosto keskustelee kappelineuvoston roolista, tehtävästä ja työskentelystä.

- Päätös Kappelineuvosto päätti merkitä ohjesäännön tiedoksi. Kappelineuvosto keskusteli kappelineuvoston roolista, tehtävästä ja työskentelystä. Lisäksi kappelineuvosto keskusteli Rantasalmen kappeliseurakunnan työntekijätilanteesta sekä työntekijöiden työajan jakautumisesta, joista kappelineuvosto oli huolissaan. Keskustelun jälkeen kappelineuvosto päätti laatia erillisen kirjallisen lausunnon kirkkoneuvostolle koskien Rantasalmen kappeliseurakunnan henkilöstöresurssien jakautumista ja niiden riittävyttä viitaten kappeliseurakunnan ohjesäännön § 12 kohtaan 7.

§ 8

KAPPELINEUVOSTON KOKOUKSIIN VALMISTELTAVIA ASIOITA

Tulevissa kokouksessa kappelineuvosto käsittelee ohjesäännön pohjalta ainakin seuraavia asioita:

Kappelineuvostolle osoitetun määrärahan käyttösuunnitelma.

Kappeliseurakunnan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotus

Antaa kirkkoneuvostolle lausunto kappeliseurakunnan jumalanpalveluksissa kerättävien kolehtien kolehtisuunnitelmasta.

Kappelineuvoston tarvittaessa asettamien työryhmien tai toimikuntien valinta

Hautausmaankatselmuksen suorittaminen.

- Esitys Kappelineuvosto keskustele tulevien kokousten asioista ja niiden valmistelusta.

- Päätös Kappelineuvosto keskusteli tulevien kokousten asioista ja niiden valmistelusta. Kappelineuvosto päätti, että kappelineuvoston kokouspäivä olisi ensisijaisesti keskiviikko sekä kokouskutsu ja esityslista postitetaan kappelineuvoston varsinaisten jäsenien lisäksi heidän henkilökohtaisille varajäsenille. Jos kappelineuvoston varsinainen jäsen ei pääse kokoukseen tulee hänen ilmoittaa siitä henkilökohtaiselle varajäsenelleen ja puheenjohtajalle.

§ 9

FLYYGELIHANKE

Rantasalmen kappelineuvosto käsitteli kokouksissaan 30.10.2019 ja 27.11.2019 Rantasalmen kirkkoon hankittavaa flyygeliä, jolla piristettäisiin seurakunnan musiikkielämää ja myös virkistettäisiin paikkakunnan musiikkielämää. Hankkeen taustalla ovat olleet ”flyygelityöryhmä-nimellä” toimineet paikkakuntalaistaustaa omaavat Joonas Orrain (entinen Asikainen), Anu Ontronen, Matilda Kärki, Jaakko Kortekangas, Marianne Rönkkönen ja Anna-Maija Saari. Käytettynä hankittavan konserttitasoisena flyygelin hinnaksi arvioitiin silloin noin 14 000–16 000 euroa ja lisäksi lisäkustannuksia arvioitiin kertyvän n. 2.000 euroa. Lisäkustannuksilla tarkoitettiin flyygelin kuljetusta, kustutusjärjestelmää, peitettä sekä toistuvassa kirkkosalin ja kirkkotorin välisen flyygelin siirtelyssä tarvittavien suojalevyjen hankkimiskustannuksia.

Kustannukset oli tarkoitus kattaa vapaaehtoisen rahoituksen, tukikonsertin ja Maija ja Eino Pakomaan testamentin kautta. Tukikonsertin tavoiteaikataulu oli silloin 09.07.2020, mutta koronapandemia sotki suunnitelmat.

Koska flyygeli ajateltiin sijoitettavaksi kirkkoon, jossa se olisi seurakunnan musiikki- ja jumalanpalveluselämää olennaisesti rikastuttamassa, tarkoituksena oli, että investointi voitaisiin kattaa kappeliseurakunnan hallinnassa olevasta Maija ja Eino Pakomaan testamentin pääoman kautta. Näin testamentin tuotto-osuudet jäisivät seurakunnan muihin toiminnallisiin tarkoituksiin.

Rantasalmen kappeliseurakunnan kappelineuvosto päätti kokouksessaan 27.11.2019 käyttää Maija ja Eino Pakomaan testamentin pääomaa enintään 15 000 euroa flyygelihankkeen toteuttamiseen.

Aiemmin päätetty 15 000 euroa ei kuitenkaan riitä kirkkoon sopivan flyygelin hankkimiseen. F-Musiikilta on löytynyt Joonas Orrain kautta hinta-laatusuhteeltaan hyvä flyygeli (C5 mallinen), joka johtavan kanttorin Minna Raassinan mukaan olisi Rantasalmen kirkkoon sopiva. Kokonaishinta soittimelle on 23 000 euroa (sisältäen kuljetuksen 700 €, peitto 410 €, penkki 290 €, kostutin asennettuna 700 €).

- | | |
|--------|---|
| Esitys | Kappelineuvosto päättää nostaa flyygelihankkeen budjettia 23 000 euroon ja varainkeruukonsertilla katetaan osa kustannuksista. |
| Päätös | Kappelineuvosto päätti nostaa flyygelihankkeen budjettia 23 000 euroon. Kappelineuvosto päätti, että osa kustannuksista katetaan varainkeruukonsertilla sekä muilla mahdollisilla saatavilla avustuksilla ja tuloilla, loput kustannukset otetaan Maija ja Eino Pakomaan testamentin pääomasta. |

§ 10

KAPPELINEUVOSTON MÄÄRÄRAHAN TOIMINTASUUNITELMA VUODELLE 2023

Kappelineuvosto laatii ensimmäisessä kokouksessaan vuonna 2023 kappelineuvoston määrärahalle (7 500 €) toimintasuunnitelman vuodelle 2023 (liite nro 2).

- Esitys Kappelineuvosto päättää hyväksyä liitteen nro 2 mukaisen määrärahan toimintasuunnitelman vuodelle 2023.
- Päätös Kappelineuvosto päätti hyväksyä liitteen nro 2 mukaisen määrärahan toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

§ 11

RANTASALMEN KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

Kappelineuvoston ohjesääntö 13 §:

”Kappelineuvoston on annettava kirkkoneuvostolle vuosittain sen määräämään ajankohtaan mennessä kertomus kappeliseurakunnan edellisen vuoden toiminnasta. Kertomuksesta on soveltuvin osin voimassa, mitä kirkkoneuvoston toimintakertomuksesta säädetään ja määrätään.”

Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintakertomus vuodelta 2022 liitteenä nro 2.

Vs.aluekappalainen Emiliana Skoog esittelee kokouksessa eri työalojen laatimat omat toimintakertomukset vuodelta 2022.

Taloussihteeri Ari Pakomaa esittelee kokouksessa talouden raportteja vuodelta 2022 (liite nro 3)

- Esitys Kappelineuvosto keskustelee edellisen vuoden toiminnasta ja päättää merkitä Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintakertomuksen 2022 tiedoksi.

Vs.aluekappalainen Emiliana Skoog esitteli kokouksessa eri työalojen laatimat omat toimintakertomukset vuodelta 2022.

Taloussihteeri Ari Pakomaa esitteli kokouksessa talouden raportteja vuodelta 2022.

- Päätös Kappelineuvosto keskusteli edellisen vuoden toiminnasta ja päätti merkitä Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintakertomuksen 2022 tiedoksi.

§ 12

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 01.01.2023 - 30.06.2023

Seurakunnan tulee laatia suunnitelma vuoden aikana kannettavista kolehdeista.

Kirkkoneuvoston tulee vahvistaa suunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkoherra on laatinut pohjasuunnitelman, johon kappelineuvostoilta ja piirineuvostolta on pyydetty lausunnot ja mahdolliset muutosesitykset.

Kirkkoherra Sammeli Juntusen laatima tuomiokirkkoseurakunnan kolehtisuunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ajalle 01.01.2023 – 30.06.2023 liitteenä nro 4.

Kolehtisuunnitelma on vahvistettu kirkkoneuvoston kokouksessa 07.12.2022.

- Esitys Rantasalmen kappelineuvosto päättää merkitä tiedoksi kirkkoherra Sammeli Juntusen laatiman ja kirkkoneuvoston vahvistaman kolehtisuunnitelman ajalle 01.01.2023 – 30.06.2023.
- Päätös Rantasalmen kappelineuvosto päätti merkitä tiedoksi kirkkoherra Sammeli Juntusen laatiman ja kirkkoneuvoston vahvistaman kolehtisuunnitelman ajalle 01.01.2023 – 30.06.2023.

§ 13

RAPORTTI NUORTEN TYÖLLISTÄMISESTÄ VANHUSTEN HUOLLOSSA

Rantasalmen Rotaryklubi ry lähetti Rantasalmen kappeliseurakunnalle 31.03.2022 avustushakemuksen. Rotaryklubi haki 2 000 € avustusta kahden nuoren palkkaamiseen kesä- ja heinäkuun 2022 ajaksi vanhuspalveluiden tukitehtäviin.

Kappelineuvosto päätti kokouksessaan 20.04.2022 myöntää Rantasalmen Rotaryklubi ry:lle 2 000 € avustuksen hakemuksen mukaisesti edellyttäen, että hanke toteutuu.

Lisäksi kappelineuvosto päätti, että avustus otetaan Maija-Liisa ja Eino Pakomaan testamentin tuotto-osuuksista sekä pyydetään kirjallinen selvitys avustusvarojen käytöstä hankkeen päätyttyä.

Rantasalmen Rotaryklubi ry lähetti kirjallisen raportin (liite nro 5) nuorten työllistämistä vanhusten huollossa.

- Esitys Kappelineuvosto päättää merkitä asian tiedoksi.
- Päätös Kappelineuvosto päätti merkitä asian tiedoksi. Lisäksi kappelineuvosto päätti, että projektiin osallistuneita nuoria muistetaan jollakin pienellä muistamisella.

§ 14
MUUT ASIAT

- **Kanttori Jarkko Pajusen tulomessu**

Päätös Kappelineuvosto päätti, että kanttori Jarkko Pajuselle järjestetään hänen niin halutessaan lähiaikoina tulomessujuhla kirkkokahveineen sekä paikallislehteen tehdään myös juttu hänestä.

- **Kirkkorinteen alttaritaulu**

Kappelineuvoston jäsen Juho Tiainen teki aloitteen Kirkkorinteen alttaritaulun siirtämisestä toiseen sopivampaan paikkaan.

Päätös Kappelineuvosto päätti, että asiaan palataan kappelineuvoston tulevissa kokouksissa.

§ 15
ILMOITUSASIAT

- Ilmoitusasioita ei ollut.

§ 16
SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

- Kappelineuvosto päätti, että seuraava kappelineuvoston kokous kutsutaan koolle tarvittaessa.

§ 17
KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.25

(Kappelineuvoston ohjesääntö 14 §)
Kappelineuvoston päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle
tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain 24 luvussa
säädetään.