

SAVONLINNAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA-PÖYTÄKIRJA
10/2016
Kokous 15.11.2016

Aika Tiistai 15.11.2016 klo 18.00 – 21.35

Paikka Seurakuntakeskus, kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet	(x)	Juntunen Sammeli	kirkkoherra, puheenjohtaja
	(x)	Tuorila Niina-Kaisa	varapuheenjohtaja Merja Immosen varajäsen
	(x)	Ahokas Touko	jäsen
	(x)	Härmälä Irja	jäsen
	(x)	Konsti Martti	jäsen
	(x)	Jäntti Pirjo	varajäsen Olli Pekka Kristianssonille
	(-)	Kupiainen Arvo	varajäsen Outi Kurttilalle
	(x)	Matilainen Päivi	varajäsen Anne Käyhkölle (toinen kokous)
	(x)	Liukko Rauni	jäsen
	(-)	Mikkonen Tero	jäsen
	(x)	Rasmus Tuula	jäsen
	(x)	Saarikoski Arja	jäsen
	(x)	Sihvonen Poku	jäsen

Muut

osallistujat	(x)	Behm Sari	kv:n puheenjohtaja
	(x)	Tiainen Juho	kv:n varapj
	(x)	Virtanen Kari	talousjohtaja
	(x)	Rask Pia	vs. tiedotussihteeri - klo 20.05
	(x)	Auvinen Pekka	Enonkosken aluekappalainen
	(x)	Koponen Henrik	Punkaharjun aluekappalainen
	(x)	Lamberg Jani	vs. Kerimäen aluekappalainen
	(-)	Uosukainen Olli	vs. Rantasalmen aluekappalainen
	(-)	Parkkinen Jaakko	Savonrannan kappalainen
	(x)	Puustinen Seija	pöytäkirjanpitäjä

KOKOUKSEN PUOLESTA

Sammeli Juntunen
puheenjohtaja
§ 155-167, 176-179

Niina-Kaisa Tuorila
puheenjohtaja
§ 168-175

Seija Puustinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty _____ / _____ 2016

Irja Härmälä

Martti Konsti

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä
Aika ja paikka

Kirkkoherranvirasto 22.11. – 7.12.2016

Seija Puustinen
sihteeri

Tark. _____ / _____

155. §

KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja julistaa kokouksen avatuksi.

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen. Samalla hän kertoi terveiset kirkolliskokouksesta.

156. §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §/2014.)

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille, varajäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä tilintarkastajalle postin välityksellä 8. päivänä marraskuuta 2016.

Kirkkolain 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Toimitetussa nimenhuudossa oli saapuvilla 13:sta kirkkoneuvoston jäsenestä 11 jäsentä tai jäsenen henkilökohtaista varajäsentä.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

157. §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Asiat on otettu esityslistalle puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen ja käsitellään, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi lisättynä muihin asioihin itsenäisyyspäivän seppeleen laskija ja puhuja sekä Laura Ahlroosin anomus terveyseskuskeskuksen joulukoristeisiin.

158. §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina olisivat aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa olevat Irja Härmälä ja Martti Konsti.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa maanantaina 21. marraskuuta 2016.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain- tai järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä koko muutoksenhakuajan. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää, valitusaika 30 päivää.

Puheenjohtajan esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 22.11. – 7.12.2016. - Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä Seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 16. marraskuuta 2016.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Irja Härmälä ja Martti Konsti. Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana ajalla 22.11. – 7.12.2016. - Ilmoitus nähtävillä olosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle sekä Seurakuntakeskuksen julkiselle ilmoitustaululle keskiviikkona 16. marraskuuta 2016.

159. §

SIRPA TURUSEN ANOMUS SIIRTYÄ OSA-AIKAISEKSI VIRANHALTIJAKSI

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768106

Sirpa Turunen on jättänyt anomuksen, jossa hän anoo lupaa siirtyä hoitamaan kokoaikaista nuorisotyönohjaajan virkaansa 70 % työajalla ja palkkauksella 1.1.2017 alkaen.

Lähiesimies Juha Hakala ja lapsityönohjaajat ovat keskustelleet Sirpa Turusen kanssa työjärjestelyistä, joita poisjäävä työaika aiheuttaisi.

Työajan vähennys toteutettaisiin vähentämällä Turusen työaika 6 päivää neljän viikon jaksossa.

Juha Hakala puoltaa nuorisotyönohjaaja Sirpa Turusen anomusta siirtyä hoitamaan virkaansa 70 % työajalla ja palkkauksella. Puuttuva työaika hoidetaan talon sisäisin työjärjestelyin.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Sirpa Turusen anomuksen siirtyä hoitamaan nuorisotyönohjaajan virkaansa osa-aikaisesti 70 %:n työajalla ja palkkauksella 1.1.2017 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi Sirpa Turusen anomuksen siirtyä hoitamaan nuorisotyönohjaajan virkaansa osa-aikaisesti 70 % työajalla ja palkkauksella 1.1.2017 alkaen.

160. §

LÄHETYSTYÖN LÄHIESIMIES

valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Muhonen 044-3479020

Seurakunnalla on 2 lähetys sihteeriä. Sakari Seppälä hoitaa lähetys sihteerin tehtävää virkasuhteessa ja Sanna Stainer on työsopimussuhteinen lähetys sihteeriksi, joka on tällä hetkellä virkavapaalla ja sijainen hoitaa tehtävää. Tässä tehtävässä noudatetaan yleistyöaikaa, jossa noudatetaan 4 viikon työaikaajaksoa, jonka säännöllinen työaika on 153 tuntia.

KirVesTes 200 §:n mukaan on jokaiselle työvuorokaudelle laadittava työvuoroluettelo, josta käy ilmi työ- ja vapaapäivät sekä päivittäiset työn alkamis- ja päättymiskohdat ja lepoajat.

Lisäksi toimistosihteeriksi Marjo Korhonen on työsopimussuhteessa ja häneen sovelletaan toimistotyöaikaa. Hänen työaikansa jakautuu siten, että 65 % on lähetystyölle ja 35 % perheneuvonnalle.

Mm. nämä työntekijöiden työ- ja vapaa-aikasuunnitelmat, niiden laatiminen ja hyväksyminen edellyttävät, että työntekijällä on nimetty esimies, joka näistä tehtävistä vastaa. Liitoksen jälkeen lähetystyön esimiehenä on ollut teologi, viimeksi kirkkoherra.

Lähiesimiehenä muilla työaloilla toimii muu kuin teologi. Tämä malli nähtäisiin myös lähetystyön saralla toimivampana.

Lähetys sihteeriksi Sakari Seppälä on antanut suostumuksensa toimia lähetystyön esimiehenä. Esimiehenä hänellä on vastuu lähetystyön käytännön toiminnasta sekä budjettivastuu. Viran vaatimusryhmä on 503 mukaan.

Lähetystyöllä olisi edelleenkin vastaava teologi.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää lähetys sihteeriksi Sakari Seppälän lähiesimieheksi lähetystyöhön 1.12.2016 alkaen. Palkkaus vaatimusryhmä 503 mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi lähetys sihteeriksi Sakari Seppälän lähiesimieheksi lähetystyöhön 1.12.2016 alkaen. Palkkaus vaatimusryhmä 503 mukaan.

161. §

PERHEDIAKONIN VIRAN PERUSTAMINEN

valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Muhonen 044-3479020

Savonlinnan seurakunnan strategia 2017 - 2020, yksi toiminnan strategisista painopisteistä mm. sanoma ja kohtaaminen läpäisevät kaiken. Tämän toteuttamiseksi toimimme mm. seuraavasti: seurakunta ei tarkoita vain sen palkattuja työntekijöitä, vaan kaikkia seurakuntalaisia. Sanoman ja kohtaamisen tuominen strategiasta käytännöksi on jokaisen seurakuntalaisen vastuu ja ilo. Se toteutuu toimimalla ja rukoilemalla.

Seurakunnassamme ei ole tällä hetkellä työntekijää, jonka vastuulle kuuluisi esim. vapaaehtoistyön koordinointi koko seurakuntaa kattavasti. Vastuu on ollut eri työmuodoilla työaloittain.

Toiminnan kannalta olisi tärkeää, että jollakin olisi vastuullaan koko seurakuntayhteisön vapaaehtoistyön koordinoititehtävät sisältäen vastuun käytännön toiminnasta ja sen kehittämisestä ja vapaaehtoisvälityksen organisoinnista. Lisäksi tämä henkilö toimisi yhteyshenkilönä vapaaehtoisten ja seurakuntalaisten sekä ammattihenkilöstön ja sidosryhmien välillä.

Edelleen toiminnan näkökulmasta diakonian ja perhetyön saralla on ollut huoli nykypäivän perheiden arjen tukemisesta yllättävissä elämäntilanteissa ja kriiseissä. Seurakunnassamme on jo koulutettu vapaaehtoisia tukihenkilöiksi. Tämän lisäksi nähdään tärkeänä, että seurakunnalla olisi työntekijä, joka olisi tälläkin saralla organisoimassa ja saattamassa yhteen sopivia seurakunnan vapaaehtoistyössä toimivia ja apua tarvitsevia perheitä.

Tässä vapaaehtoistyön suunnittelussa ja organisoinnissa perhetyön diakonilla olisi ammatillista osaamista erityisesti perhetyön näkökulmasta.

Seurakunnassa on työsuhteessa lastenohjaaja Marja Mustonen, joka on hoitanut Enonkosken lastenohjaajan tehtävää vuodesta 2008 alkaen. Viimeisenä vuonna ennen seurakuntaliitosta hän hoiti tehtävää siten, että työajasta oli 60 % lapsityötä ja 40 % diakoniatyötä.

Liitoksen jälkeen hänen tehtäväkuvansa pysyi samanlaisena. Marja Mustonen on työsuhteeseen kuuluva ja hän kuuluu yleistyöajan piiriin (viikkotyöaika 38,25 h). Marja Mustonen valmistui sosionomi-diakoniksi 27.5.2016. Koulutukseen kuuluvan opinnäytetyön hän teki Savonlinnan seurakunnan vapaaehtoistyöstä työntekijän näkökulmasta.

Lisäksi hänellä on vuosien kokemus mm. Enonkosken diakonian vapaaehtoisten koordinoinnista.

Seurakuntaamme tarvittaisiin siis vapaaehtoistyölle seurakuntamme strategian toteuttamiseksi työntekijää. Sama työntekijä voisi perehtyä myös erityisesti perhetyön haasteisiin.

Henkilöstöstrategiassa ei ole varauduttu uusien virkojen perustamiseen.

Lastenohjaaja Marja Mustosen kanssa on neuvoteltu. Hän suostuisi hoitamaan vapaaehtoisten koordinoititehtävää. Tämän lisäksi hän voisi ottaa perhetyön tehtäviä. Hallinnollisesti olisi mahdollista, että työsuhteeseen kuuluva Marja Mustonen siirrettäisiin perhediakonian virkaan (KL 6 luvun 11 § 1 mom. kohta 4-7). Työntekijän virkasuhteen tehtävien sisältö olisi pääosin sama kuin vanhassa työsuhteessa. Tällä järjestelyllä taloudellisia vaikutuksia olisi se, että kevätkaudella 2017 kahteen päiväkerhoryhmään tulisi palkata toinen työntekijä. Lisäksi tulee työntekijän palkan noususta tuleva kustannusvaikutus. Budjettiesityksessä näihin kuluihin ei ole varauduttu.

Puheenjohtajan esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Savonlinnan seurakuntaan perustetaan perhediakonin virka 1.1.2017 alkaen. Viran vaatavuusryhmä on 502.

Viran pääasialliset tehtävät:

- perhekerhoryhmien vetäminen työvuorojen mukaisesti,
 - vapaaehtoistyön koordinoititehtävät sisältäen vastuun käytännön toiminnasta ja sen kehittämisestä, vapaaehtoisvälityksen organisointi, yhteyshenkilönä toimiminen vapaaehtoisten ja asiakkaiden sekä ammattihenkilöstön ja sidosryhmien välillä
- diakonian tehtäviä

2. Todetaan, että Marja Mustosen työsuhteeseen lastenohjaajana lakkaa ja hänet siirretään perhediakonin virkaan virkaa avoimeksi julistamatta 1.1.2017 ehdolla, että kirkkovaltuusto ko. viran perustaa. Marja Mustosen työaika jakautuu entisessä suhteessa.

3. Viranhaltijan esimiehenä toimii johtava diakoni.
4. Virkapaikat ovat Enonkosken seurakuntatalo ja Savonlinnan seurakuntakeskus.

Todetaan, että ei lava-vaikutusta, koska lapsityössä kaikki toiminta jatkuu entisellään.

Päätös: 1) Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Savonlinnan seurakuntaan perustetaan perhediakonin virka 1.1.2017 alkaen. Viran vaativuusryhmä on 502.

Viran pääasialliset tehtävät:

- perhekerhoryhmien vetäminen työvuorojen mukaisesti
- vapaaehtoistyön koordinoititehtävät sisältäen vastuun käytännön toiminnasta ja sen kehittämisestä, vapaaehtoistyön organisoiminen, yhteyshenkilönä toimiminen vapaaehtoisten ja asiakkaiden sekä ammattihenkilöstön ja sidosryhmien välillä
- diakonian tehtäviä

2) Kirkkoneuvosto totesi, että Marja Mustosen työsuhde lastenohjaajana lakkaa ja hänet siirretään perhediakonin virkaan virkaa avoimeksi julistamatta 1.1.2017 ehdolla, että kirkkovaltuusto ko. viran perustaa. Marja Mustosen työaika jakautuu entisessä suhteessa.

3) Viranhaltijan esimiehenä toimii johtava diakoni.

4) Virkapaikat ovat Enonkosken seurakuntatalo ja Savonlinnan seurakuntakeskus.

162. §

VII SEURAKUNTAPASTORIN VIRKAPAIKAN MUUTOS

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768106

Kerimäen kappelineuvosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.9.2016 seuraavasti:
37 § SEURAKUNTAPASTORIN TYÖN SUORITTAMISPAIKAN MUUTOS

Kokouksessaan 7.6.2016 Savonlinnan seurakunnan ”kirkkoneuvosto päätti pyytää Kerimäen kappelineuvostolta lausuntoa siitä, miten se suhtautuu toisen Kerimäen seurakunta pastorin työn suorittamispaikan siirtämiseen Savonlinnaan.” (103§)

Perusteena muutokselle: ”Henkilöstöstrategiaryhmässä käydyin keskustelun perusteella on tarkoituksenmukaista siirtää toisen Kerimäelle sijoitetun seurakuntapastorin sijoituspaikaksi Savonlinna. Syynä on se, että Savonlinnasta käsin hänen työpanostaan on helpompi liikutella seurakunnan eri toimipisteissä kuin Kerimäeltä käsin. On tarkoituksenmukaista hoitaa myös Savonrannan kirkkopiirin papin ”tuuraus” Savonlinnasta käsin.” (103§)

Kerimäen kappeliseurakunnan alueella työskentelee kolme pappia. Aikuis- ja diakoniatyön pappi kantaa päävastuun Kerimäen alueen aikuistyöstä ja toimii sekä yleisessä seurakuntatyössä että tärkeänä työparina diakonille diakoniatyössä.

Kerimäen kappeliseurakunnan alueella on noin 4700 seurakuntalaista kohden vain yksi diakoniatyöntekijä. Pappien väestövastuu on samansuuruinen kuin Rantasalmen ja Punkaharjun kappeliseurakunnissa.

Aluekappalaisen vastuut kappeliseurakunnan seurakuntatyön johtamisessa ja alueen työntekijöiden päivittäisesimiehenä toimiminen vievät runsaasti työaika.

Kerimäen kolmas pappi toimii erityisesti nuoriso- ja rippikoulutyössä sekä yleisessä seurakuntatyössä vuorojensa mukaisesti. Nuorisotyö on perinteisesti ollut Kerimäellä erittäin vahvasti resursoitua. Nuorisopappi vastaa n. 40% Kerimäen alueen nuorisotyöstä (viikkotoiminta, isokoulutus ja nuortenillat).

Kerimäen alueen pappien jumalanpalvelusvastuut ovat olleet vuosina 2013-2015 (määrällisesti) hieman suuremmat kuin Savonlinnan seurakunnan papeilla keskimäärin. Toisaalta Kerimäen pappien toimitusmäärät ovat olleet hieman vähäisemmät kuin koko seurakunnan papistolla keskimäärin.

Aikuis- ja diakoniatyön papin työpanoksen siirtäminen supistaisi vanhusten ja diakonia-asiakkaiden parissa tehtävää työtä. Voidaan todeta, että näillä seurakuntalaisilla on tavallisesti erittäin rajalliset mahdollisuudet hakeutua seurakunnan toiminnan ja palveluiden piiriin muualle kuin omalla alueella. Nuorisopapin työpanoksen siirtäminen supistaisi Kerimäen alueen nuorisotyötä radikaalisti. Lisäksi täytyy todeta, että tässä tapauksessa kirkkoneuvoston tulee tehdä LAVA.

Kolmen papin viran ja työpanoksen säilyminen Kerimäellä on tärkeää kappeliseurakunnan toiminnan kannalta.

Päätösesitys:

Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että Kerimäen kappeliseurakunnan alueen seurakuntapastorien työn suorittamispaikkaa ei muuteta.

Päätös:

Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että Kerimäen kappeliseurakunnan alueen seurakuntapastorien työn suorittamispaikkaa ei muuteta.

Kerimäen seurakunnan kappelineuvoston kielteisestä päätöksestä huolimatta on tarkoituksenmukaista siirtää Kerimäen seurakuntapastoreista toisen sijoituspaikka Savonlinnan keskustaan.

Savonlinnan ”Tuomiokirkkoseurakunnan” alueella kirkollisia toimituksia oli v. 2015 pappia kohden 73 kpl (laskutoimitus ei sisällä kirkkoherraa, joka ei toimituksia juuri ehdi tekemään). Kerimäellä vastaava luku oli 45 kpl (laskettuna kolmella papilla; jos kahdella 68). Rantasalmella suhdeluku oli 61, Punkaharjulla 42, Enonkoskella 50 ja Savonrannalla 27.

Kappeleissa jumalanpalvelusvastuuta on toisaalta enemmän kuin Tuomiokirkon alueella. Tähän on mahdollista saada helpotusta käyttämällä enemmän ”vierailevia” Tuomiokirkon pappeja. On mahdollista kokeilla myös sitä, että kappeleissa messu toimitetaan yhdellä papilla, jolla on maallikko ehtoollisavustajana.

Jos Kerimäelle jää vain kaksi pappia, Kerimäen koko seurakunnan alueelle ulottuvat työalavastuut jäävät pois lukuvoittamatta Hehu –toimintaa (henkisen huollon valmiusryhmän johtaminen), joka on kuulunut Toivo Loikkaselle.

Kokonaisseurakunnan etu on, että Kerimäellä on kaksi pappia, jotka voivat keskittyä Kerimäen alueen seurakuntatyöhön, eikä kolme pappia, joista yhdellä tai useammalla on koko seurakunnan työalavastuita. Kokonaisseurakunnan etuna on myös se, että Tuomiokirkkoseurakunnan alueella on pappistyövoimaa sen verran, että sitä voidaan

liikutella helposti sinne, missä sitä kulloinkin tarvitaan. Kerimäen etu on, että alueen papeilla on työrauha ja mahdollisuus keskittyä entistä enemmän alueen seurakuntatyöhön.

Lapsiasiain vaikutuksen arviointi: Yhden papin työpanoksen vähentäminen Kerimäeltä merkitsee vähentämistä myös Kerimäen nuorisotyöstä, sillä toinen Kerimäen seurakuntapastoreista on osallistunut paljon mm. nuorten iltojen järjestämiseen. Toisaalta Kerimäellä on oma nuorisotyönohjaaja, jonka työpanosta käytetään pappistyövoiman vähennyksen jälkeen entistä tehokkaammin Kerimäen nuortenilloissa. Varhaisnuoriso- ja nuorisotyö muuttuu, mutta ei häviä minnekään. Pappien panos säännöllisessä viikkotoiminnassa vähenee, mutta he ovat edelleen mukana mm. rippikoulutyössä ja koululaisten jumalanpalveluksissa.

On huomioitava, että Kerimäen papisto on vaihtunut tiuhaan virkavapauksien takia. Tämä on otettava huomioon siinä, milloin papin virkapaikan vaihdos toteutetaan. Jatkuva muutos haittaa työn tekemistä ja aiheuttaa epävarmuutta, mitä on tietenkin pyrittävä operatiivisessa johtamisessa minimoimaan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto tekee periaatepäätöksen siitä, että Kerimäen kahdesta seurakuntapastorista toisen virkapaikka muutetaan Savonlinnaan. Se, kuka siirtyy ja milloin, jää kirkkoherran päätettäväksi; Kerimäen kappalaisen ja seurakuntapastorien kuulemisen jälkeen.

Käsittely:

Poku Sihvonen vastusti virkapaikan muutosta ja esitti kuten Kerimäen kappeli-neuvosto lausunnossaan, että Kerimäen alueen seurakuntapastorien virkapaikkaa ei muuteta. Päivi Matilainen ja Irja Härmälä kannattivat tehtyä esitystä.

Tuula Rasimus ja Martti Konsti kannattivat puheenjohtajan esitystä.

Puheenjohtaja antoi äänestysohjeet; ne jotka kannattavat puheenjohtajan esitystä äänestävät jaa ja Poku Sihvosen esitystä kannattavat äänestävät ei.

Nimenuotoäänestyksessä jaa -ääniä annettiin 7 (Juntunen, Tuorila, Ahokas, Konsti, Jäntti, Rasimus ja Saarikoski) ja ei -ääniä 4 (Härmälä, Sihvonen, Matilainen ja Liukko). Näin puheenjohtajan esitys tuli hyväksytyksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi äänin 7 – 4 puheenjohtajan esityksen, jonka mukaisesti Kerimäen kahdesta seurakuntapastorista toisen virkapaikka muutetaan Savonlinnaan. Kirkkoherra päättää siirron ajankohdan ja sen kenet siirretään neuvoteltuaan Kerimäen papiston kanssa.

163. §

JUMALANPALVELUSRYHMIEN VETÄJÄT

- esityslistan liite 1

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768106

Tuomiokirkon jumalanpalvelusryhmien toimintaa on tarkoitus jatkaa. Tätä varten on tarpeen saada entiset ryhmät sitoutumaan toimintaan sekä saada uusia vetäjiä ja heidän ryhmiään mukaan. Kirkkoneuvoston jäseniä pyydetään kertomaan jumalanpalvelusryhmistä tutuilleen ja suosittelemaan sopiville henkilöille oman

jumalanpalvelusryhmän perustamista. Heitä kutsutaan kokoukseen Säämingin seurakuntatalolle 13.12.2016 klo 18.15 - 20.00.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee jumalanpalvelusryhmistä saaduista kokemuksista ja merkitsee tiedoksi liitteenä 1 olevan kirjeen.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli jumalanpalvelusryhmistä saaduista kokemuksista ja merkitsi liitteenä olevan kutsukirjeen tiedoksi.

164. §

RANTASALMEN KAPPELISEURAKUNNAN SEURAKUNTATOIMISTON AUKIOLOT

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768106

Ennen seurakuntaliitosta Rantasalmen seurakunnan kirkkoherranvirastossa työskenteli toimistos sihteeri kolmena (3) päivänä viikossa. Seurakuntaliitoksen jälkeen työt väestökirjanpidon osalta siirtyivät Savonlinnan kirkkoherranvirastoon ja toimistos sihteeri on päivystänyt seurakuntatoimistossa yhtenä päivänä viikossa.

Toimistosihteerin tehtävät Rantasalmen seurakuntatoimistossa ovat olleet pääosin hautauksiin ja toimitusvarauksiin liittyviä.

Savonlinnan kirkkoherranvirastossa on suoritettava digiaineiston tarkastus loppuun vuoden 2017 aikana ja se työllistää toimistohenkilökuntaa ylimääräisesti. Näin toimistosihteerin työpanosta tarvitaan enemmän kirkkoherranvirastossa kuin seurakuntatoimistossa.

Kaikissa jo aiemmin liittyneissä kappeliseurakunnissa ovat seurakuntatoimistojen päivystykset tulleet pappien vastuulle siirtymäajan jälkeen. Yhdenvertaisuuden nimissä tähän käytäntöön voidaan siirtyä myös Rantasalmella.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää lopettaa Rantasalmen kappeliseurakunnan seurakuntatoimistossa toimistosihteerin päivystyksen ja velvoittaa kappeliseurakunnan papit hoitamaan päivystyksen kahtena päivänä viikossa vuoden 2017 alusta lukien.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

165. §

RANTASALMEN KAPPELISEURAKUNNAN TOIMINTAJÄRJESTELMÄ

– esityslistan liite 2

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768106

[Rantasalmen] *Kappelineuvosto ja työntekijät yhdessä ovat valmistelleet kappeliseurakunnalle toimintajärjestelmää, joka selkeyttäisi niitä menettelyjä, joita tulee soveltaa niin varsinaisia palveluja tuottaessa kuin tukipalvelujen järjestämisessä sekä toiminnan kehittämisessä.*

13.9.2016 pidetyssä palaverissa hahmottui esitys lähinnä strategisen työskentelyn osalta, liite

Kappelineuvosto esittää toimintajärjestelmää kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi (kappelineuvoston pöytäkirja 26.9.2016).

Rantasalmen seurakunnassa tehtiin kirkkoherra Olli Uosukaisen aikana hyvää ja pitkäjänteistä kehittämistyötä seurakunnan toimintajärjestelmän luomiseksi ns. laatuajattelun kautta. Nyt kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi tuotu Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintajärjestelmä on jatkoa tuolle työlle.

Se on kunnioitettava saavutus, jonka periaatteista ja käytännöstä koko seurakuntamme voi ottaa oppia. Varsinkin Rantasalmen seurakunnassa kehitetty tapa tehdä työntekijöiden tehtäväkuvaukset olisi hyödyllinen. Sama koskee ns. prosessien kuvauksia. Olisi työn tekemisen, organisoinnin ja ”hiljaisen tiedon” siirtymisen kannalta hyödyllistä kirjoittaa auki vaikkapa se, millaisia vaiheita kuuluu vainajan hautaamisen prosessiin; lähtien siitä, kun omaiset tulevat varaamaan siunausaikaa, aina siihen asti, kun he mahdollisesti osallistuvat sururyhmään.

Tällaiseen toimintajärjestelmän kehittämistyöhön seurakuntamme johdolla, lähiesimiehillä ja työntekijöillä on valitettavasti ollut aivan liian vähän aikaa, mikä johtuu esimerkiksi seurakuntaliitoksista ja organisaatiomme isosta koosta.

Vaikka Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintajärjestelmää voidaan tulevaisuudessa hyödyntää, kirkkoneuvoston ei tule hyväksyä sitä. Järjestelmä ei nimittäin ota huomioon sitä, että Rantasalmen kappeliseurakunta on nykyisin osa suurempaa organisaatiota, Savonlinnan seurakuntaa. Hallinnon, henkilöstöhallinnon sekä työn operatiivisen ja strategisen johtamisen kannalta on erittäin hankalaa ja sekavaa, jos organisaation yhtä maantieteellistä osaa johdetaan eri toimintajärjestelmän avulla kuin muita osia ja kokonaisuutta.

Tämä korostuu meidän seurakuntamme tapauksessa, jonka johtamisjärjestelmä perustuu työaloihin ja niiden lähiesimiehiin. Meillähän esimerkiksi johtava kanttori vastaa koko seurakunnan, myös kappelien musiikkitoiminnasta. Vastaavasti johtava diakoni on myös kappeleihin sijoitettujen diakonien esimies. Sama pätee lapsi- ja nuorisotyöhön. (Kuitenkin kappelit ovat itsenäisiä jumalanpalvelusyhteisöjä, mikä toteutuu siten, että kappelin alueella toteutettavat jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset sekä yleinen seurakuntatyö on kappelin kappalaisen johtamaa).

Jos Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintajärjestelmä hyväksyttäisiin, se merkitsisi suuria muutoksia myös tukipalvelujen järjestämisessä. Savonlinnan seurakunnassa tukipalvelujen järjestäminen on koko seurakunnan alueella samojen viranhaltijoiden johdossa ja vastuulla. Muutos vaatisi koko johtamisjärjestelmämme uudistamista aluejohtoiseksi.

Kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi annetussa kappelineuvoston esityksessä on Rantasalmen kappelille luotu myös sen oma visio, omat arvot, oma strategia ja omat toimintaperiaatteet. Se on ristiriidassa Savonlinnan seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymän Savonlinnan seurakunnan strategian 2017 - 2020 kanssa. Savonlinnan seurakunnan strategia päättyy näin: ”Tämä strategia on lähtökohta koko seurakunnan kehitykselle ja toiminnalle vuosiksi 2017 – 2020. Strategian painopisteet sovelletaan toteutettaviksi toimintasuunnitelmiin niin, että ne parhaiten palvelevat seurakunnan eri alueita.”

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto kiittää Rantasalmen kappeliseurakunnan työntekijöitä ja kappelineuvostoa toimintajärjestelmän eteen tehdystä työstä. Kirkkoneuvosto toteaa, että Savonlinnan seurakunnan johdon kannattaa käyttää joitain sen osia jatkossa hyödykseen koko seurakunnan johtamisjärjestelmän kehittämisessä.

Kirkkoneuvosto ei kuitenkaan hyväksy Rantasalmen kappeliseurakunnan toimintajärjestelmää, koska seurakunnalla on oltava yksi ja yhteinen toimintajärjestelmä. Myös strategian on oltava yksi ja yhteinen, vaikkakin sen painopisteitä tulee soveltaa toimintasuunnitelmiin niin, että ne palvelevat parhaiten seurakunnan eri alueita.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

166. §

VAPAUTUSANOMUS KONSERTIN TILAVUOKRASTA SLN TUOMIOKIRKOSSA

- esityslistan liite 3

valmistelija: kirkkoherra Sammeli Juntunen 044-7768106

Linnalan opisto anoo vapautusta tilavuokrasta konserttiin 17.12.2016 Savonlinnan Tuomiokirkossa, jossa esiintyvät Soile Isokoski, laulu ja Ilkka Paananen, piano. Konsertin tuotolla tuetaan Savonlinnan Mestarilaulajat –lasten ja nuorten laulukilpailua 2017. Mestarilaulajat on Linnalan opiston erillinen kulttuuritapahtuma, jota ei kustanneta valtion tai kunnan varoin.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Linnalan opistolle vapautuksen tilavuokrasta kyseiseen konserttiin, siitäkin huolimatta, että siihen myydään pääsylippuja. Tällä halutaan tukea hienoa kulttuuritapahtumaa, Savonlinnan Mestarilaulajat –lasten ja nuorten laulukilpailua.

Pirjo Jäntti jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta 166. §:n käsittelyn ajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi Linnalan opistolle vapautuksen tilavuokrasta konserttiin 17.12.2016 Savonlinnan Tuomiokirkossa, vaikka siihen myydään pääsylippuja. Näin tuetaan Savonlinnan Mestarilaulajat –lasten ja nuorten laulukilpailua.

167. §

PERHENEUVOJA RAILI TIIHOSEN VIRAKAVAPAUS-ANOMUS

valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Muhonen 044-3479020

Kirkkoneuvostossa 20.9. osa-aikaisen perheneuvojan virkaa tekevä Raili Tiihonen valittiin kokoaikaisen perheneuvojan viransijaiseksi, edellyttäen että Ulla Juntunen siirtyy sijaistamaan perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan virkaa.

Tämä sijaisuus on nyt toteutunut, joten Raili Tiihonen anoo virkavapautta 50 %:n työajallisesta perheneuvojan virastaan ajalle 1.11.2016 – 30.4.2017, hoitaakseen kokoaikaista perheneuvojan virkaa.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Raili Tiihoselle virkavapautta osa-aikaisesta (50 %) perheneuvojan virasta ajalle 1.11.2016 – 30.4.2017, jotta hän voi hoitaa kokoaikaisen perheneuvojan virkaa.

Päätös: Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

168. §

PERHENEUVOJA ULLA JUNTUSEN VIRKAVAPAUSANOMUS

valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Muhonen 044-3479020

Tuomiokapituli on myöntänyt perheasian neuvottelukeskuksen johtaja Anna-Riitta Pellikalle virkavapautta toisen tehtävän hoitamiseksi ajalle 1.11.2016 – 30.4.2017. Kirkkoneuvostossa 20.9. perheneuvoja Ulla Juntunen valittiin hänen sijaisekseen samalle ajalle edellyttäen, että virkavapaus myönnetään.

Nyt Ulla Juntunen anoo virkavapautta omasta perheneuvojan virastaan 1.11.2016 – 30.4.2017 hoitaakseen perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan virkaa.

Talusohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Ulla Juntuselle virkavapautta perheneuvojan virasta ajalle 1.11.2016 – 30.4.2017, jotta hän voi hoitaa perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan virkaa.

Puheenjohtaja Sammeli Juntunen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: Talusohtajan esitys hyväksyttiin.

169. §

MARKO RUUSKASEN ANOMUS

valmistelija: talusohtaja Kari Virtanen 044-7768024

Haudankaivaja Marko Ruuskanen pyytää kirkkoneuvostolta lupaa tehdä edelleen uusia taidelinnunpönttöjä Talvisalon hautausmaalle.

Ylipuutarhuri Pasi Inkinen puoltaa anomusta.

Talusohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto antaa luvan haudankaivaja Marko Ruuskaselle maksimissaan yhteensä 10 uuden linnunpöntön asentamiseen Talvisalon ja Pääskylahden hautausmaille.

Päätös: Kirkkoneuvosto antoi haudankaivaja Marko Ruuskaselle luvan asentaa maksimissaan 10 uutta, samantyylistä kuin hänen aiemmin tekemänsä, linnunpönttöä Talvisalon ja Pääskylahden hautausmaille.

170. §

TALOUSTOIMISTON PALKAT MÄÄRÄAIKAISESTI

valmistelija: talusohtaja Kari Virtanen 044 - 7768024

Savonlinnan seurakunta liittyy 1.1.2017 Kirkon palvelukeskukseen. Taloustoimiston henkilökunta joutuu valmistelevaan tämän muutoksen oman työnsä ohella syyskuun 2016 ja maaliskuun 2017 välisenä aikana. Valmistelutyöhön kuuluu konversioiden tekeminen ja tarkastus taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon osalta. Samoin taloustoimiston henkilökunta koulutetaan uuteen järjestelmään ja sen jälkeen kouluttaa muun henkilöstön Kipan käyttöön.

Työ ei kuulu työehtosopimuksen mukaiseen työnkuvauksen piiriin, vaan on määräaikaisesti huomattavasti vaativampaa.

Tilapäinen muutos tehtävän vaativuudessa edellyttää, että muutos kestää yleensä vähintään kuukauden ajan (KirVESTES 23 § 2 mom. soveltamisohje). Olennainen ja tilapäinen tehtävän vaativoituminen voi johtua esimerkiksi hankkeista tai projekteista, joiden johdosta tehtävän vastuu tai vuorovaikutuksen vaativuus lisääntyvät. Tällainen muutos on otettava huomioon peruspalkassa.

Kipa hankkeessa on mukana:

Ari Pakomaa 100 %

Heli Muhonen 100 %

Merja Heinonen-Kananen 100 %

Merja Levänen 100 %

Irja Auranto 50 %

Tuula Kosonen 75%

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää että esitetyille taloustoimiston 100% työntekijöille maksetaan määräaikaisesti syyskuu 2016-maaliskuu 2017 tehtävän tilapäisestä vaativoitumisesta 100 euroa kuukaudessa. Vastaavasti 50 % työajasta 50 euroa kuukaudessa ja 75 % työajasta 75 euroa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että taloustoimiston työntekijöille; Ari Pakomaa, Heli Muhonen, Merja Heinonen-Kananen ja Merja Levänen maksetaan määräaikaisesti syyskuusta 2016 maaliskuuhun 2017 tehtävän tilapäisestä vaativoitumisesta 100 euroa/kk. Samalla ajalla maksetaan Tuula Kososelle 75 euroa/kk ja Irja Aurannolle 50 euroa/kk.

171. §

KIRJANPITÄJÄN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Muhonen 044-3479020

Vahvistetussa seurakunnan henkilöstöstrategiassa on tehty periaatepäätös, että vapautuva kirjanpitäjän virka jätetään täyttämättä, jos Rantasalmen liitos toteutuu. Kirjanpitäjä Sinikka Mikkonen on jäänyt eläkkeelle 1.9.2016 alkaen. Virkaa ei ole täytetty, Rantasalmen seurakunta on liittynyt 1.1.2016 alkaen Savonlinnan seurakuntaan ja liitoksen yhteydessä talouspäällikkö on siirtynyt taloussihteerin virkaan.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Savonlinnan seurakunnan kirjanpitäjän viran 31.12.2016.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Savonlinnan seurakunnan kirjanpitäjän viran 31.12.2016.

172. §

RYHMÄKASVIEN OSTO KASVUKAUDELLE 2017 + MAHDOLLINEN OPTIOVUOSI

- esityslistan liite 4

valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen 044-7768024
Hautausmaiden kukista pyydettiin tarjouksia Hilma-järjestelmän kautta.
Tarjouspyyntö esityslistan liitteenä 4

Määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin kaksi kappaletta (hinnat alv 0%):

Reetantarha Oy 30.405,20

EJ-Tarhat Oy 29.861,10

Kummatkin tarjoajat täyttävät tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset. Tarjoukset ovat nähtävissä kokouksessa.

Talousjohtajan esitys:

Savonlinnan seurakunta tilaa ryhmäkasvit kasvukaudelle 2017 EJ-Tarhat Oy:ltä.

Päätös: Talousjohtajan esitys hyväksyttiin.

173. §

KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2017

valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Muhonen 044-3479020

Työnantajan tulee laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma.

Yhteistyötoimikunta käsittelee koulutussuunnitelman kokouksessaan 8.11.2016.

Talousjohtajan esitys:

Annetaan kokouksessa yhteistyötoimikunnan kokouksen jälkeen.

Käsittely:

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 8.11. käsitellyt asiaa seuraavasti:
Liitteessä ovat kaikki anotut koulutukset. Lisäksi kirkkoherra on pyytänyt lisäämään määrärahan 40 henkilölle osallistua Mikkelissä 27. - 28.9.2017 pidettäviin Myö ja työ –hiippakuntapäiviin. Tähän kustannukset n. 10.000 euroa. Osallistumismaksu on 150 euroa/henkilö ja lisäksi matka- ja majoituskustannukset.

Koska kirkkoneuvosto on aiemmin tehnyt periaatepäätöksen, ettei ulkomaille suuntautuvia koulutuksia hyväksytä, jätti yhteistyötoimikunta käsittelyssään kaikki neljä ulkomaille anottua koulutusta kirkkoneuvoston erikseen ratkaistavaksi.

Aiempiin linjauksiin perustuen yhteistyötoimikunta esittää poistettavaksi 2 eläkkeelle siirtyville tarkoitettua kurssia; Pitkänen ja Tuhkanen, sekä määräaikaisina sijaisina toimivien koulutukset; Lindblad ja Rankila.

Nuorisotyönohjaaja Jari Halmeella on kolme koulutusta, hän voi itse valita niistä yhden poistettavaksi, koska pääsääntö on 2 koulutusta/henkilö vuosittain. Lisäksi Timo Vainikainen on anonut koulutukseen, jota ei ensi vuonna järjestetä.

Sen yleisperiaatteen perusteella, että työntekijälle hyväksytään vain kaksi koulutusta vuosittain, yhteistyötoimikunta esittää, että Myö ja työ –hiippakuntapäiville voivat osallistua sellaiset työntekijät, joille ei ole hyväksytty kahta muuta koulutusta.

Vuoden aikana tuleville välttämättömille koulutuksille varataan myöhemmin anottavaksi 3.000 euroa.

Edellä olevilla lausunnoilla ja muutosesityksillä yhteistyötoimikunta esittää koulutussuunnitelmaa kirkkoneuvoston vahvistettavaksi.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee ja vahvistaa koulutussuunnitelman yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Yleisesti kirkkoneuvosto linjasi uudelleen suhtautumistaan ulkomailla pidettäviin koulutuksiin, koska matkakustannukset, esim. lentojen osalta ovat halventuneet huomattavasti. Kustannuksiltaan ne ovat jopa joskus edullisempia kuin kotimaan koulutukset. Olennaisena pidettiin koulutuksen antia ja ohjelman sisältöä työtä ajatellen.

Puheenjohtaja Sammeli Juntunen poistui kokouksesta omien koulutustensa käsittelyn ajaksi.

Anotuista ulkomaan koulutuksista kirkkoneuvosto hyväksyi Sammeli Juntusen osallistuminen Wittenbergin tapahtumaan 30.7. – 4.8. sisällytettäväksi koulutussuunnitelmaan ja 26.2. – 1.3. Luther and the sacraments –tapahtumaan hän voi osallistua työajalla, mutta kustannuksille kysytään rahoitusta muualta. Molemmat koulutukset liittyvät reformaation juhlavuoteen.

Mari Kulmalan osallistuminen tutustumismatkaan vapaaehtoistyön organisoinnista Unkarissa sisällytettiin myös koulutussuunnitelmaan. Sen sijaan hänen Vaasan neuvottelupäiville osallistumisensa evättiin, koska hänellä on myös johtamis-koulutusta tälle vuodelle.

Sakari Seppälän anomus Geneven opintomatkaan lokakuussa jätettiin käsittelemättä. Siitä pyydetään lisätietoja sen pituudesta ja ennen kaikkea sisällöstä. Anomus voidaan käsitellä lisäselvitysten jälkeen.

Kirkkoneuvosto poisti koulutussuunnitelmasta 2 eläkkeelle siirtyvien valmennuskurssia sekä 2 määräaikaisten sijaisten anoma kurssia. Samoin Halmeelta poistetaan 1. koulutus oman valinnan mukaan ja Vainikaisen koulutus, jota ei ensi vuonna ole. Myö ja työ –hiippakuntapäiville voivat osallistua ne, joilla ei ole kahta muuta koulutusta sekä sijaisina työskentelevät. Erillistä määrärahaa ei lisätä talousarvioon vaan tähän käytetään muista koulutuksista säästyneet varat.

Vuoden aikana tuleviin välttämättömiin koulutuksiin varataan vuoden mittaan anottavaksi 3.000 euroa.

174. §**TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2017 SEKÄ SUUNNITELMAT VUOSILLE 2018 - 2019 - esityslistan liitteet 5 ja 6**

Savonlinnan seurakunnan työntekijät ovat laatineet vastuualueilleen talousarviot, jotka yhdistämällä seurakunnan talousarvio vuodelle 2017 näyttää alijäämäiseltä 566.777 euroa. Talousjohtaja kävi neuvotteluita johtavien viranhaltijoiden kanssa ja heidän kanssaan neuvottelemalla alijäämää saatiin pudotettua niin, että se näyttää 379.617 euroa alijäämää. Vuosikate on kuitenkin saatu puristettua ylijäämäiseksi 44.427 euroon. Kuluvan vuotena arvioitu tilikauden tulos on 50.000 euroa ylijäämää.

Talousarvio ei ole vertailukelpoinen tilinpäätökseen 2015, koska siinä ei ole mukana Rantasalmen seurakuntaa. Vuoden 2016 talousarvio on vertailukelpoinen. Suurimmat muutokset vuoden 2016 ja 2017 välillä on seuraavat:

TULOT VÄHENEVÄT:

Yhteisöveron vähennys (poistuu kokonaan 2018)	-185.000
Myyntituotot kiinteistöistä tipahtaa	-250.000
Kirkollisverotulot pienenee	-126.000
Valtion rahoitus pienenee	<u>- 9.000</u>
Yhteensä tulojen vähentyminen	-570.000

TULOT LISÄÄNTYVÄT:

Metsätalouden tuotto	20.000
Sairasvakuutuskorvaukset	<u>45.000</u>
Yhteensä tulojen kasvu	65.000

MENOT KASVAVAT:

Reformaation vuosijuhla (kertaluonteinen)	20.000
Kirkon palvelukeskuksen maksu	100.000
Uudet virsikirjat (kertaluonteinen)	30.000
Tuomiokirkon urkujen puhdistus	<u>30.000</u>
Yhteensä menojen kasvu	180.000

MENOT VÄHENEVÄT:

Palkkakustannukset	-360.000
--------------------	----------

Suurimpien talousarviomuutosten nettovaikutus kuluvaan vuoteen on **-325.000** euroa. Ilman esitettyjä muutoksia talousarvio olisi hyvin lähellä 0 tulosta vuodelle 2017.

Talousarviota tehtäessä laskettiin yhdistymisestä saatuja hyötyjä. Pelkästään henkilöstökustannuksissa on säästetty vuoden 2012 (kun kaikki seurakunnat vielä itsenäisiä) tasosta yhteensä 1.048.000 euroa.

Tämäkään säästö ei riitä, vaan edelleen on mietittävä kiinteän omaisuuden myyntiä ja edelleen henkilöstön vähentämistä. Kiinteistömäärä ja henkilöstö ovat sopeutettava nykyiseen jäsenmäärään.

Seurakunnalla on taseessaan kertyneitä ylijäämiä 3.000.000 euroa, joilla muutama alijäämäinen vuosi saadaan katettua.

Savonlinnan seurakunnan talousarviossa on tientekokustannuksia 20.000 euroa, joilla puun kantohintaa pyritään lisäämään. Tonttiteitä viimeistellään myytävillä kohteilla.

Ja jo vuonna 2012 tehdystä päätöksestä myydä Pikkukirkko on valitettu lokakuussa 2014 korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Päätös asiasta tulee tämän hetken tiedon mukaan marras-joulukuussa, jolloin tulot tulisivat ensi vuoden alkupuolella. Tämä parantaisi seurakunnan kassaa 200.000 eurolla.

Vuodelle 2017 suunnitellut myyntikohteet löytyvät talousarvio-osan kiinteistöhallinnon osiosta. Taloudellisen taantuman takia kiinteistöjen myynti on vaikeaa ja todennäköisesti kaikki esitetyt kiinteistöt eivät mene kaupaksi tulevan vuoden aikana.

Investointikustannuksia on vuodelle 2017 yhteensä 40.000 euroa. Tämä on kokonaisuudessaan uuden pienoiskaivurin hankintaan. Vanha kaivuri siirretään Pääskylahteen ja uusi tulisi Talvisalon hautausmaalle.

Vuodelle 2017 seurakunta saa vielä vuoden 2015 yhteisövero-osuutta yli 7.000 euroa. Tulevina vuosina tämä tulo jää saamatta.

Talousarvio ei sisällä Varparannan leirikeskuksen myyntiä. Leirikeskuksen hintaa voitaisiin nostaa kiinteistövälittäjien arvion mukaan 50.000 euroa, mikäli kannas Saimaan puolelle saataisiin avattua. Arvioitu kustannus avaamisen lupaprosessista ja kaivuutyöstä on noin 20.000 euroa.

Kirkkoneuvostolle esitellään talousarvio, jossa näkyy viime vuoden talousarvio, työmuodon esitys ja talousjohtajan muuttama talusesitys. Lähetetty esitys on lyhyessä muodossa, mikäli kirkkoneuvoston jäsenet haluavat tilikohtaisen version, sen saa sähköisesti kari.virtanen@evl.fi Pidemmällä versiolla on pituutta vajaat 100 sivua.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousjohtajan esittämän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2017 sekä suunnitelmavuosille 2018 - 2019 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Talousjohtaja tiedusteli kirkkoneuvoston kantaa Varparannan leirikeskuksen kannaksen avaamisen lupaprosessin aloittamisesta. Kannaksen avaaminen voisi parhaimmillaan kaksin tai kolminkertaistaa leirikeskuksen arvon. Samoin hän tiedusteli Pääskylahden kirkon jatkosuunnitelmia.

Varparannan selvitykseen hyväksyttiin 20.000 euroa toimintakuluihin, mutta Pääskylahden selvitykset siirrettiin mahdollisesti vuoteen 2018.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi talousjohtajan esittämän toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2017 sekä suunnitelma-
vuosille 2018 – 2019 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Jatkossa kirkkoneuvosto toivoo, että talousarvion perusteissa näkyvät paremmin strategiset lähtökohdat.

175. §

HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTA- JA TALOUSARVIO VUODELLE 2017

- esityslistan liite 7

Hautainhoitorahaston talousarvio on saatu tehtyä ylijäämäiseksi 95.230 euroa. Hautainhoitorahaston alijäämät on nyt katettu ja talous on hyvin tasapainossa.

Talousjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn talousarvion vuodelle 2017 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi hautainhoitorahaston talousarvio-
esityksen vuodelle 2017 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

176. §

MUUT ASIAT

Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskijaksi Kirkkopuistoon ja Talvisaloon lupautui Arja Saarikoski ja puhujaksi joko Sari Behm tai Juho Tiainen. He sopivat keskenään lähempänä ajankohtaa kumpi puhuu.

Laura Ahlroos on anonut 100 euroa avustusta askartelutarvikkeisiin, jotta hän voisi valmistaa uudet joulukoristeet terveystieteiden osasto 2:lle. Entiset ovat kuluneet ja esim. kyntteliköt ovat paloturvallisuussyistä kielletty. Kirkkoneuvosto päätti puheenjohtajan esityksestä myöntää 100 euroa askartelutarvikkeisiin kuittia vastaan.

177. §

ILMOITUSASIAT

- Rantasalmen kappelineuvoston pöytäkirja 6/2016 – esityslistan liite 8
- Kerimäen kappelineuvoston pöytäkirjat 4, sisältää hautausmaakatselmuksen ja 5/2016 – esityslistan liite 9
- Savonrannan piirineuvoston pöytäkirja 4/2016, sisältää hautausmaakatselmuksen – esityslistan liite 10
- Tuomiokapituli on määrännyt pastori Sanni Suhosen II seurakuntapastorin viransijaiseksi 3.10. – 4.12.2016
- kirkkoherran päätösluettelon sivu 7 – esityslistan liite 11
- seuraava kirkkoneuvoston kokous to 15.12.2016 klo 18.00
- kirkkovaltuuston järjestäytymiskokous ti 17.1.2017 klo 18.00

178. §

MUUTOKSENHAKU – liite

Puheenjohtaja antoi liitteenä olevat muutoksenhakuohjeet.

179. §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.35.