

PUNKAHARJUN KAPPELISEURAKUNTA
KAPPELINEUVOSTO
KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

ESITYSLISTA / PÖYTÄKIRJA 2/2023

keskiviikko 16.3.2023 klo 17
Punkaharjun seurakuntatalo

KOKOUKSEN OSALLISTUJAT

<i>Jäsenet</i>	<i>Läsnä</i>	<i>(Varajäsenet)</i>	<i>Läsnä</i>
Anneli Kosonen	X	Seija Malinen	
Antti Laukkanen	X	Risto Kosonen	
Pauli Otranen	X	Risto Kuutti	
Liisa Rautiainen	X	Marja-Liisa Röhmö	
Väinö Sairanen	X	Arvo Kupiainen	
Anitta Turkulainen	X	Piritta Janhunen	
Sari Vauhkonen, aluekappalainen	X		

Muut saapuvilla olevat

Muut saapuvilla olevat

Sammeli Juntunen, kirkkoherra (läsnäolo-oikeus KJ 12 2.§ 2. mom. mukaan),

Heli Muhonen, talousjohtaja (läsnäolo-oikeus kappelineuvoston ohjesäännön kohdan 5 mukaan)

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS 16.3.2023

Väinö Sairanen

Anitta Turkulainen

Pykälä	Asia	Liite nro
16	KOKOUKSEN AVAUS	
17	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	
18	PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVÄKSI ASETTAMINEN	
19	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE	
20	LAUSUNTO PUNKAHARJUN SEURAKUNTAMESTARIN TOIMEN VALINTAAN LIITTYEN	
21	LAUSUNTO PUNKAHARJUN KANTTORIN VIRAN VALIINTAAN LIITTYEN	
22	MUUT ASIAT	
23	ILMOITUSASIAT	
24	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

16. §
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.04.

17. §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kpsrk ohjes. 6 §. Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. Kappelineuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokouksensa suunnitelman.

Kappelineuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, kun vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää.

Kpsrk ohjes. 7, 9 §. Kutsu ja esityslista toimitetaan jäsenille ja kokouksessa läsnä oloon oikeutetuille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista ja esityslista. Jos asia on kiireellinen, kappelineuvosto voi ottaa päätättä ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouksutsussa. (KJ 9:2,2)

Puheenjohtajan esitys: Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden sekä päätösvaltaisuuden.

Kappelineuvoston päätös: Esityksen mukaan.

18. §
PÖYTÄKIRJANTARKASTUS JA NÄHTÄVÄKSI ASETTAMINEN

Kpsrk ohjes. 10 § 3 mom. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat voidaan valita aakkosjärjestyksen vuoroperiaatteen mukaisesti.

Kirkkolain 25 luvun 3 § perusteella pöytäkirjaa pidetään nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Lisäksi pykälässä määrätään, että pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Puheenjohtajan esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Väinö Sairanen ja Anitta Turkulainen.

Kappelineuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

19. §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kpsrk ohjes. 9 §. Kappeliseurakunnan kappalainen valmistelee ja esittelee kappelineuvostossa päätettävästä asiasta kirjallisen selonteon, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on § 7 mukaisesti toimitettava kokouskutsun mukana kappelineuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Kappelineuvoston jäsenellä ja kappeliseurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita neuvoston toimivaltaan kuuluvissa asioissa vastaavasti kuin kirkkoneuvoston jäsenen ja seurakunnan jäsenen aloiteoikeudesta kirkkoneuvostossa säädetään kirkkojärjestyksen 9 luvun 2 §:ssä ja 7 luvun 9 §:n 1 momentissa.

Puheenjohtajan esitys: Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja päättää mahdollisten lisäasioiden käsittelystä.

Kappelineuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Tästä päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

20. §

LAUSUNTO PUNKAHARJUN SEURAKUNTAMESTARIN TOIMEN VALINTAAN LIITTYEN

Valmistelija: Sari Vauhkonen, kappalainen, puh. 050 3100 190

Liite 1 Esitys IV kanttorin viran täyttämiseksi

Kappelineuvoston tehtävistä Kappeliseurakunnan ohjesäännössä (§ 12) sanotaan:
12 §

Kappelineuvoston tehtävänä on

1) seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita;

7) valita kappeliseurakunnan kappalainen ja antaa kirkkoneuvostolle lausunto henkilökuntaa kappeliseurakunnan toimintaa varten osoitettaessa tai valittaessa;

9) koordinoida kappelin alueen osalta seurakunnallista toimintaa suhteessa koko seurakunnan työalojen toimintaa

Savonlinnan seurakunnassa on ollut avoinna seurakuntamestarin toimi, jonka virka paikka on Punkaharju. Punkaharjun kappelineuvosto antaa lausuntonsa toimentäyttöön liittyen (Liite 1).

Puheenjohtajan esitys: Kappelineuvosto antaa lausunnon seurakuntamestarin toimen täyttööseen liittyen.

Kappelineuvoston päätös: Kappelineuvosto hyväksyy valintatyöryhmän ehdotuksen Liitteen 1 mukaisesti ja puoltaa valintatyöryhmän esityksen mukaisesti Kalevi Kososen valintaa Punkaharjun kappeliseurakunnan seurakuntamestarin tehtävään.

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta eikä ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

mukaiseen hakemusmenettelyyn

21. § LAUSUNTO PUNKAHARJUN KANTTORIN VALIINTAAN LIITTYEN

Valmistelija: Sari Vauhkonen, kappalainen, puh. 050 3100 190

Kappelineuvoston tehtävistä Kappeliseurakunnan ohjesäännössä (§ 12) sanotaan:
12 §

Kappelineuvoston tehtävänä on

- 1) seurata ja edistää kappeliseurakunnan alueen hengellistä elämää sekä tehdä kirkkoneuvostolle sitä koskevia esityksiä ja aloitteita;
- 7) valita kappeliseurakunnan kappalainen ja antaa kirkkoneuvostolle lausunto henkilökuntaa kappeliseurakunnan toimintaa varten osoitettaessa tai valittaessa;
- 9) koordinoita kappelin alueen osalta seurakunnallista toimintaa suhteessa koko seurakunnan työalojen toimintaa

Savonlinnan seurakunnassa on ollut avoinna IV kanttorin virka, jonka virka paikka on Punkaharju. Punkaharjun kappelineuvosto antaa lausuntonsa toimentäyttöön liittyen (Liite 2).

Puheenjohtajan esitys: Kappelineuvosto antaa lausunnon IV kanttorin viran täyttöön liittyen.

Kappelineuvoston päätös: Kappelineuvosto hyväksyy valintatyöryhmän ehdotuksen Liitteen 2 mukaisesti ja puoltaa valintatyöryhmän esityksen mukaisesti Juho Purontauksen valintaa Savonlinnan seurakunnan IV/Punkaharjun kappeliseurakunnan kanttorin virkaan.

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta eikä ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn

22. § MUUT ASIAT

Puheenjohtajan esitys: Kappelineuvosto käsittelee mahdolliset muut asiat.

- Messu 19.3.2023 klo 16 seurakuntatalossa, kappelineuvoston tehtävään siunaaminen
- Kaatuneidenmuistopäivä 21.5.2023
- Anneli Kosonen toi terveiset Punkaharjun seurakuntatalon ovien avauksesta lähetyksen askartelu- ja käsityökerhon osalta maanantaisin

Kappelineuvoston päätös:

Messu 19.3.2023 klo 16 seurakuntatalossa, kappelineuvoston tehtävään siunaaminen

- Anitta, Anneli, Antti ja Pauli tulevat paikalle. Kahvin laittajat tulevat klo 14.45.
- Kaatuneidenmuistopäivä 21.5.2023
Messu pidetään klo 10 kirkossa. Kyseessä on kuukauden kolmas sunnuntai, jolloin messu olisi sopimuksen mukaan klo 16. Johtavakanttori Minna Raassina on antanut luvan muuttaa messun Kaatuneiden muistopäivän vuoksi klo 10. Mukaan tulee Punkaharjun mieslaulajat. Kunniakäynnit Vuoriniemen ja Punkaharjun sankarihaudoilla ovat perinteisesti klo 9 Vuoriniemi ja messun jälkeen Punkaharjulla. Kappelineuvoston kutsumana puheen sankarihaudoilla pitää Anneli Pulkka. Kappeliseurakunta ei järjestä kahvitusta, koska iltapäivällä on Evakkotietarina-esitys.
- Kappelineuvosto toteaa lähetyksen askartelu- ja käsityökerhon osalta, että jonkun ryhmän

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

jäsenistä tulisi kuitata seurakuntatalon avain kerhon käyttöön. Ei voida luvata, että joku seurakunnan työntekijöistä olisi aina avaamassa ovea kerholle, joka toimii vapaaehtoisvoimin. Valtuutamme Anneli Kososen kertomaan terveiset ryhmän jäsenille.

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24 luvun 5 §:n ja hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta eikä ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn

23. § ILMOITUSASIAT

- Ei ilmoitus asioita.

24. §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.00.

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>SAVONLINNAN KIRKKONEUVOSTO Käyntiosoite: Kirkkokatu 17 Postiosoite: PL 42, 57101 Savonlinna Telekopio: 015-555 0155 Sähköposti: savonlinnan.kirkkoherranvirasto@evl.fi Talousjohtaja Heli Muhonen p. 044 776 8024</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät