

Kokousaika 3.5.2024 klo 16.13–18.50

Paikka Seurakuntatoimisto,
Kirkkotie 8, Enonkoski

Läsnä

| | |
|---------------------------------|----------|
| Touko Ahokas | poissa |
| Ritva-Kaarina Järveläinen | paikalla |
| Mika Laurio | paikalla |
| Helena Liukko | paikalla |
| Maria Loikkanen | poissa |
| Riitta Parttimaa-Redsven | paikalla |
| Tero Tyni | paikalla |
| Ari Pakomaa (vs. talousjohtaja) | poissa |
| Sammeli Juntunen (kirkkoherra) | poissa |

Asiat §§ 18–26

**Pöytäkirjan alle-
kirjoitus**

Helena Liukko
puheenjohtaja

Tero Tyni
sihteeri

**Pöytäkirjan
tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Enonkoski 3.5.2024

Riitta Parttimaa-Redsven
pöytäkirjan tarkastaja

Ritva-Kaarina Järveläinen
pöytäkirjan tarkastaja

14 § Kokouksen avaus

Aluekappalainen pitää hartauden. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

Päätös: Aluekappalainen luki Ilmestyskirjan luvun 21:1–5 ja johdatti rukoukseen. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.13.

15 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

(Hallintosääntö 28–29 §)

Kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen esityneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman. Johtokunta kokoontuu, kun kokoontuminen johtokunnalle määrättyjen asioiden takia on tarpeen tai johtokunnan puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Johtokunta kokoontuu myös, jos vähintään neljäsosa sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Kirkkoneuvosto ja muu toimielin päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

16 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Aluekappalaisen päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laadittu pöytäkirja, aakkosjärjestyksen mukaisesti Riitta Parttimaa-Redsven ja Marja Laitinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riitta Parttimaa-Redsven ja Ritva-Kaarina Järveläinen.

17 § Kokouksen asialistan/esityslistan hyväksyminen

Aluekappalaisen päätösehdotus: Kokouksen asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi sillä muutoksella, että lisätään pykälä 24 ”diakoniatyön järjestäminen Enonkoskella vuonna 2025” ja ”muut asiat” siirtyy pykäläksi 25.

18 § Enonkosken kirkkomuusikon virantäyttö

Musiikkipedagogi AMK Marjaana Matikainen on kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 43/2023 16.10.2023 alkaen hoitanut viransijaisena Enonkosken kirkkomuusikon tehtävää. Viranhaltijapäätöksellä 4/2024 viransijaisuutta on jatkettu 31.5. saakka. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 23.4. päättänyt, että Marjaana nime-

tään Enonkosken vt. kirkkomuusikoksi 30.9.2024 saakka. Palkkaus ja työaika aiemmin sovitun mukaisesti (vaativuusryhmä 501, työaika 80 %).

Mika Siekkiselle on myönnetty ero seurakunnan II kirkkomuusikon virasta (Enonkoski) 1.2.2024 lukien. Johtava kanttori esittää, että Marjaanan vt. viranhoidon aikana tehdään tarvittava harkinta ja päätökset viran täytöstä jatkossa.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Johtokunta keskustelee kirkkomuusikon viran toimenkuvasta jatkossa ja ehdottaa kirkkoneuvostolle, että kirkkomuusikon virka täytetään vakinaisesti 1.10.2024 alkaen.

Päätös: Johtokunta keskusteli kirkkomuusikon viran toimenkuvasta jatkossa ja ehdottaa kirkkoneuvostolle, että kirkkomuusikon virka täytetään vakinaisesti 1.10.2024 alkaen. Enonkoskella toimii aktiivinen gospelryhmä sekä kirkkokuoro, joka viettää syksyllä 2024 satavuotisjuhliiaan. Seurakunnalla on paljon yhteistyötä kunnan, eri yhdistysten, koulun, päiväkodin, palvelutalo Koskenhelmen ja perhekoti Töppösen kanssa. Kirkkomuusikolta edellytämme oma-aloitteisuutta, kykyä kohdata erilaisia ihmisiä ja hallita erilaisia musiikkityylejä.

19 § Kaatuneiden muistopäivän vietto Enonkoskella

Kaatuneiden muistopäivä on 19.5.2024. Kirkossa on messu klo 10. Päivä on myös helluntai.

Aluekappalainen kysyy johtokunnan mielipidettä siitä, pitäisikö jumalanpalveluksen jälkeen pitää muodollisuuksia myös sankarihautausmaalla. Esimerkiksi lyhyt tilaisuus ja/tai kukkaseppeleen laskeminen. Aluekappalainen siirtyy lähes välittömästi Savonrannalle pitämään sanajumalanpalvelusta.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Toimimme johtokunnan päätöksen mukaisesti.

Päätös: Tilaamme seppeleen tai sinivalkoisen kukkavihkon Airi Männynsalolta. Sen laskevat Mika Laurio ja Tero Tyni messun jälkeen.

20 § KoskiVenetsialaisten konsertti ja päivystys kirkossa

KoskiVenetsialaiset ovat lauantaina 28.9. Konsertin artisti on vielä päättämättä. Helena on ehdottanut Tenorissimon kutsumista. Aluekappalaiselle on annettu tehtävä kysyä Viivi-Maria Saarenkylän kustannusta koskivenetsialaisiin. Työkiireiden vuoksi hän ei ole ehtinyt asiaa vielä selvittää. Vaihtoehtoisesti esillä on ollut Puhkaharjun kanttori Juho Purontaus. Myös Matti Turunen ja gospelryhmä on mainittu.

Aluekappalainen on tärkeän menon vuoksi sinä viikonloppuna poissa työstä. Leena Parkkinen on lupautunut pitämään kirkkoa auki silloin.

Aluekappalaisen päätösehdotus: Päättämme artistin. Vaihtoehtoisesti päätämme useamman vaihtoehdon, joiden kustannuksia ja mahdollisuuksia päästä konsertoimaan selvitetään.

Päätös: Aluekappalainen tiedustelee ensisijaisesti Tenorissimoa ja toissijaisesti Matti Turusta ja gospelryhmää.

21 § Testamenttivarojen käyttö

Enonkoskella on käytössä kaksi testamenttirahastoa eri ehdoin.

A) Kaarin ja Aino Loikkanen ovat testamentissaan 13.2.2014 määrännyt käytettäväksi 20 000 euroa Enonkosken kappeliseurakunnan parhaaksi katsomalla tavalla jumalanpalveluselämään liittyviin tarkoituksiin (esimerkiksi kynttilänjalkojen, virsikirjojen ym. vastaavien tarvikkeiden hankkimiseksi).

B) Loput omaisuudesta kulujen jälkeen on määrätty käytettäväksi kappeliseurakunnan diakoniatyön tukemiseen (80 %) ja lähetystyön tukemiseen (20 %).

Viime vuonna päätettiin kokouksessa 13.2.2023:

Jumalanpalveluselämän testamentti: Varaudumme kustantamaan iskelmämessuun ylimääräisen soittajan palkkion. Kutsumme jumalanpalvelukseen vuoden aikana esiintyjän (saarnaajan tms.) palkkiota vastaan, maksetaan testamentista. Hankimme kirkon alttarille pleksin ja liinan, emme muita aikaisemmin hankittavaksi päätettyä esineistöä.

Tänä vuonna testamenttivaroista on maksettu jo esimerkiksi Taika-Petterin kulut.

Diakonia- ja lähetystyön testamentti:

Määräaikaisen diakoniaa tekevän työntekijän palkkaukseen varataan raha. Toimeenpannaan maksuun lahjoitukset nimikkokohteisiin. Aluekappalainen tarkistaa onko tämä Viron projekti edelleen aktiivinen. Varataan 3000 euroa muihin tapahtumiin ja kuljetuksiin. Aluekappalainen selvittää diakonin kanssa, mikä tapa olisi paras tukea kuljetuksia yhteisöruokailuihin, jotta eri alueet tuntevat tulevansa tasa-veroisesti kohdelluksi.

Kappalaisen päätösehdotus: Päätämme testamenttivarojen käytöstä tänä vuonna.

Päätös: *Lähetystyön testamentti:* Tuemme Titta Hämäläisen työtä 1000 eurolla, Israelin Ebenezer-vanhainkotia 1000 eurolla ja internetlähetystyötä Japanissa 1000 eurolla. Viron evankelis-luterilaisen kirkon Lapsi- ja Nuorisotyönyhdistyksen työtä 2000 eurolla.

Diakonian testamentti: Varataan 3000 euroa muihin tapahtumiin ja kuljetuksiin.

Jumalanpalveluselämän testamentti: Aluekappalainen selvittää voiko Petri Laaksonen tulla marraskuussa pitämään "Toivo on timanttia" -konserttia Enonkoskella. Konserttiin myydään kohtuullisen hintaisia pääsylippuja.

22 § Mennyt toiminta

- Sanan talvipäivä 21.1. Messu kirkossa ja tilaisuus seurakuntatalossa. Musiikki-evangelistat Kaisa ja Timo Tuikkanen vierailivat. Kaisa saarnasi kirkossa ja yhdessä Timon kanssa musisoivat. Kanttorina Minna Raassina ja Raimo Paaso (keikkakanttori). Liturgina Tero. Messussa oli 22 henkeä.

- Lähetyksen starttipäivä Rantasalmella 24.1. Enonkoskelta bussikuljetus.
- Sunnuntaina 4.2. messussa saarnasi Urpo Karjalainen Herättäjä-yhdistyksestä. Messun jälkeen oli siioninvirsiseurat. Tero keitti kahvit. Messussa 19 henkeä, seuroissa 14 henkeä.
- Perjantaina 9.2. klo 11 avoin ruokailu yhteisvastuukeräyksen merkeissä. Anni Kortelainen, Marja Mustonen, Leena Parkkinen, Tero Tyni.
- Sanan ja rukouksen ilta 25.2. Helena Liukko ja Arto Valkeapää. 18 henkeä.
- Sunnuntaina 17.3. perhekirkko ja -tilaisuus. Jumalanpalvelus klo 16 ja sen jälkeen ruokailu ja Taika-Petterin (Petteri Hakanen) ohjelmaa. Leena laitto ruoan. Päivään kutsuttiin perheitä, erityisesti parina viime vuotena kastettujen perheitä. Kirkossa ja tilaisuudessa 48 henkeä.
- Virsilaulot perhekoti Töppösessä 19.3.
- Ikäkausisyntymäpäivät 19.3.
- Hiljaisen viikon hartaudet Töppösessä ja Koskenhelmessä 26.3. Illalla rukoushetki kirkossa 17 henkeä.
- Aluekappalainen vieraili Simanalan kyläyhdistyksen hiljaisen viikon hartaus-tilaisuudessa 27.3.
- Pääsiäispolku päiväkodille 28.3. Mukana 32 henkeä.
- Kiirastorstain messu 28.3. Erja Kalpio saarnasi. 245 henkeä.
- Pitkäperjantain jumalanpalvelus 29.3. Seurakuntalaisia 43 henkeä. Pääsiäispäivän messussa 27 henkeä.
- ”Loikkasten matkassa” 7.4. Toivo Loikkasen johdattamana muisteltiin Ainon ja Kaarinin elämäntyötä. 24 henkeä.
- Lähetyslounas 14.4. Erja Kalpio mukana (Tero vuosilomalla). Leena kokosi suunnitteluporukan lounaan toteutukseen. Ruoasta oli vapaaehtoinen maksu lähetystyölle. 26 henkeä.
- 26.4. Martta-järjestö antoi tietoa ja opastusta kriisiajan kotivarasta. Esittelyä, esimerkkejä ja tarjoilua. Satu Räsänen Mikkelistä käymässä. 22 henkeä.
- 28.4. messu ”Tapioiden tahtiin”. Matti Turunen ja gospelryhmä, Enonkosken rippikoululaisia. 106 henkeä.
- Säännöllinen toiminta: kaikille avoimet ruokailut (paikalla 34–61 henkeä), perhe- ja seurakuntakerhot. Laulupainotteinen lähetyspiiri ja kerhohuoneen lähetyspiiri. Kirkkokuoro. Gospelryhmä (4–8 henkeä/kokoontuminen).

- Lähetystyo: Lähetyspiirit: 16.1. srk-talo, 1.2. kerhuhuone, 13.2. srk-talo, 29.2. kerhuhuone, 12.3. ja 9.4. srk-talo, 25.4. kerhuhuone. Kaikki piirit klo 13.

Henrik Koposen kirjoittaman saarnanäytelmän esittäminen jäi keväältä. Yhden esiintyjän aikatauluihin ei käynyt ehdotetut vierailuajat.

Kappalaisen päätösehdotus: Tiedoksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

23 § Tuleva toiminta

- 5.5. messu ja Rauhanyhdistyksen kevätkirkkopyhän tilaisuus seurakuntatalossa. Vieraileva saarnaaja Pauli Kivioja.
- 7.5. Enonkosken lähetystyöryhmän kokous.
- 9.5. helatorstaina messu ja "Afrikan tähdet", Marttyyrien äänen seurakuntatilaisuus. Sari Matikainen tulee. Leena varaa tarjottavat ja Tero keittää kahvit.
- 10.5. Unelmien liikuntapäivä liikuntahallin ympäristössä. Meiltä mukana Maiju, Anna ja Tero. Pelejä, talutusratsastusta, benji-trampoliini, sumopuvut ja muuta liikunnallista tekemistä. Polkuautojen vuokra (100 €) menee Enonkosken kappelirahoista.
- Äitienpäivänä 12.5. ei jumalanpalvelusta. Klo 14 konsertti *Hiljaisuus puhuu – runoa ja musiikkia*, Jouni Somero, piano. Tuula Järvisen runoja lausuu Raija Kilpeläinen-Somero. Vapaa pääsy, vapaaehtoinen ohjelmamaksu 10 euroa.
- Kylvön siunaus torstaina 16.5. klo 11 Ahokkailla, Jurvanmäentie 8. Koululta on kysytty koululaisia mukaan, vastausta ei ole vielä tullut. Kappeliseurakunta tarjoutuu kustantamaan pikkubussin. Tilaisuuden alkua voidaan muuttaa koulu-laisten aikataulun mukaiseksi.
- 22.5. Enonkosken kouluunlähtevien kevätkirkko klo 18.
- 26.5. messussa klo 16 mukana Matti Turunen ja gospelryhmä. Aikaisemmin klo 10 he ja aluekappalainen ovat messua pitämässä Sulkavalla.
- 29.5. koulun kevätkirkko klo 9.
- 2.6. Kesälento-konsertti kirkossa klo 15. Kaisa Makkonen, mezzosopraano ja Aleksei Rybakov, pianisti. Vapaa pääsy, käsiohjelma 10 €.
- 5.6. aamulla Leena Parkkinen ja aluekappalainen tavattavissa kahvin merkeissä Maitolaiturilla.

- 6.6. perheiden kesäpäivä Enonkosken kirkolla ja seurakuntatalossa. Mukana Maiju, Anna, Leena, Tero ja Nea Pelkonen.
- 11.6. klo 13–14.30 pop up -tilaisuus kerhohuoneella. Tulisiko johtokuntalaisia tähän?
- 15.6. Kesäkohinat, kesänavaustapahtuma koko perheelle torilla ja kosken seudulla klo 10–14. *Onko seurakunta mukana tässä päivässä jotenkin?* Aluekappalainen vapailla.
- 19.6. klo 17 kesäkinkerit Jaakon puistossa.
- 29.6. klo 10–14 Kalamarkkinat torin ja koskenvarren alueella. *Seurakunnalla roolia silloin? Ulla-Riitta voisi pitää kirkkoa auki silloin.*
- Luostariyhteisö toivoo seurakunnan pitävän yhden jumalanpalveluksen heinäkuussa. Luostari täyttää tänä vuonna 30 vuotta.
- Musiikkiyhdistys pitää Eino Leinon päivän konsertin 6.7. kirkossa.
- Lauantaina 13.7. konfirmaatio Enonkosken kirkossa.
- 14.7. oopperajuhlajumalanpalvelus Olavinlinnassa.
- 28.7. kotiseutujuhla. Aluekappalainen vuosilomalla.
- 4.8. Enonkosken musiikkiyhdistyksen konsertti seurakuntatalossa. Anni Kutvonen viulu, Tarja Kaijansinkko sello.
- 14.8. klo 17 nuotioilta yhdessä kunnan kanssa Toivonniemessä.
- Ti 20.8 pop up -kesätapahtuma vanhustentalon grillikatoksella kello 13–14.30. Grillimakkaraa, vohveleita, kahvia. Leena ja Marja.

Kappalaisen päätösehdotus: Tiedoksi. Kirjaamme päätökset ja tärkeät huomiot.

Päätös: Keskusteltiin siitä, että eri työalojen työntekijät voisivat vieraila kokouksessa kertomassa oman työnsä kuulumisia Enonkoskella. Voisimme pyytää Anna Lambergia seuraavaan kokoukseen.

Johtokunnan jäsenet pyrkivät olemaan mukana tilaisuuksissa. Erityisesti 5.6. Maitolaiturilla voisi olla mukana.

Kylvön siunauksen aloitus voisi olla klo 11.30.

24 § Diakoniatyön järjestäminen Enonkoskella vuonna 2025

Kasvatuksen työalajohtaja Juha Hakala Ei julkista tietoa Hänen työnjohdollisia tehtäviään on jaettu muille seurakuntamme työntekijöille. Kirkkoneuvoston päätöksellä 29.8.2023 ja edelleen 28.11.2023 työnjohdollisin järjestelyin lastenhojaaja-diakoniatyöntekijä Marja Mustosen tehtävänkuvaa on lisätty lapsityön lähiesimiehen tehtävät 31.12.2024 saakka. Vastaavasti diakoniatyöntekijän työtä vähennettiin entisestä.

Marja Mustosen työpanos Enonkoskella on näin ollen pienentynyt huomattavasti. Leena Parkkisen testamenttivaroin palkattua määräaikaista virkaa ei ole tarkoitettu korvaamaan vakinaisen viranhaltijan työpanosta vaan lisäresurssiksi.

Päätös: Kappeliseurakunnan johtokunta esittää vakavan huolestumisensa siitä, kuinka diakoniatyö järjestetään Enonkoskella 1.1.2025 lähtien. Tulevien virkajärjestelyjen suunnittelu on aloitettava heti kesän jälkeen. Lähdemme siitä, että diakonian työpanos olisi vähintään samalla tasolla kuin ennen sijaisjärjestelyjä. Pyydämme asian käsittelyä kirkkoneuvoston kokouksessa 21.5.2024.

25 § Muut asiat

Ei ollut.

26 § Ilmoitusasiat

Henrik Koposen virkavapaus, ainakin toukokuun ajan, ehkä myös pitemmälle kesälle. Aluekappalainen joutuu osaltaan yhdessä muun papiston kanssa tuuraamaan Savonrannan töitä

27 § Muutoksen haku

Johtokunnan kokouksen päätökseen haetaan muutosta kirkkoneuvostolle tehtävällä oikaisuvaatimuksella siten kuin kirkkolain luvussa 12 säädetään. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

28 § Seuraava kokous

Johtokunnan kokous ja hautausmaakatselmus maanantaina 9.9.2024 klo 16 alkaen hautausmailla ja seurakuntatoimistossa.

29 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Savonlinnan seurakunta

Enonkosken kappelin johtokunta

3.5.2024 § 25

Pöytäkirja on xxxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon savonlinnaseurakunta.fi-sivustolle.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 18–20, 22–25.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Savonlinnan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Kirkkokatu 17, 57100 Savonlinna

Sähköposti: savonlinnan.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.